

## Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica

*RESOLUCIÓ de 15 de març de 2023, de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, per la qual s'estableixen les bases per a la concessió de subvencions dels programes d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència i la convocatòria d'aquestes per a l'exercici 2023. [2023/4273]*

### ÍNDIX

Antecedents  
Primer. Aprovació de bases de la convocatòria  
Títol I. Disposicions generals  
Base primera. Objectiu  
Base segona. Termini  
Base tercera. Règim econòmic  
Base quarta. Compatibilitat d'ajudes  
Títol II. Ajudes del Programa 3 per a edificis  
Capítol I. Ajudes per a edificis – Codi AFE-EDIF  
Base cinquena. Condicions per a la concessió  
Base sisena. Inversió màxim subvencionable  
Base setena. Destinataris últims  
Base huitena. Documents que s'han d'aportar  
Capítol II. Ajuda complementària – Personal per vulnerabilitat (AFE-EDIF-COMP-01)  
Base novena. Condicions per a la concessió  
Base desena. Documents que s'han d'aportar  
Capítol III. Ajuda complementària per a la retirada, la manipulació, el transport i la gestió dels residus d'amiant (codi: AFE-EDIF-COMP-02)  
Base onzena. Condicions per a la concessió  
Base dotzena. Documents que s'han d'aportar  
Capítol IV. Ajuda complementària de la Generalitat per motius de vulnerabilitat (codi: AFE-EDIF-COMP-03)  
Base tretzena. Condicions per a la concessió  
Base catorzena. Documents que s'han d'aportar  
Títol III. Ajudes del Programa 4 per a habitatges  
Capítol I – Ajudes d'eficiència energètica d'habitatge (codi AFE-VIV)  
Base quinzena. Condicions per a la concessió  
Base setzena. Actuacions subvencionables  
Base dessetena. Destinataris últims  
Base dihuitena. Documents que s'han d'aportar  
Capítol II – Ajudes per a l'envolupant tèrmica (codi AFE-EVT)  
Base denovena. Condicions per a la concessió  
Base vintena. Documents que s'han d'aportar  
Títol IV. Ajudes del Programa 5 per a la redacció del llibre de l'edifici i d'elaboració de projectes tècnics  
Capítol I. Ajudes per a l'elaboració de projectes tècnics (codi AFE-PYT)  
Base vint-i-unena. Condicions per a la concessió  
Base vint-i-dosena. Destinataris últims  
Base vint-i-tresena. Documents que cal aportar  
Capítol II. Ajudes per a la implantació del llibre de l'edifici existent (codi AFE-LDE)  
Base vint-i-quatzena. Condicions per a la concessió  
Base vint-i-cinquena. Documentació que cal presentar  
Títol V. Disposicions comunes a les sol·licituds d'ajudes  
Base vint-i-sisena. Obligació de sol·licitar un mínim de tres ofertes  
  
Base vint-i-setena. Còmput d'ingressos i criteris de vulnerabilitat  
  
Base vint-i-huitena. Obligacions d'ajudes d'estat i de *minimis*  
Base vint-i-novena. Obligacions i responsabilitats en matèria d'informació, comunicació i publicitat  
Base trentena. Objectius CID  
Títol VI. Règim aplicable als destinataris últims  
Base trenta-unena. Disposicions generals aplicables a tots els destinataris últims

## Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática

*RESOLUCIÓN de 15 de marzo de 2023, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se establecen las bases para la concesión de subvenciones de los programas de actuaciones del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y su convocatoria para el ejercicio 2023. [2023/4273]*

### ÍNDICE

Antecedentes  
Primero. Aprobación de bases de la convocatoria  
Título I. Disposiciones generales  
Base primera. Objeto  
Base segunda. Plazos  
Base tercera. Régimen económico  
Base cuarta. Compatibilidad de ayudas  
Título II.– Ayudas del Programa 3 a Nivel de Edificio  
Capítulo I. Ayudas Edificio – Código AFE-EDIF  
Base quinta. Condiciones para la concesión  
Base sexta. Inversión máxima subvencionable  
Base séptima. Destinatarios últimos  
Base octava. Documentación a aportar  
Capítulo II.– Ayuda Complementaria – Personal por vulnerabilidad (AFE-EDIF-COMP-01)  
Base novena. Condiciones para la concesión  
Base décima. Documentación a aportar  
Capítulo III. Ayuda complementaria para la retirada, la manipulación, el transporte y la gestión de los residuos de amianto (Código: AFE-EDIF-COMP-02)  
Base undécima. Condiciones para la concesión  
Base duodécima. Documentación a aportar  
Capítulo IV. Ayuda complementaria de la Generalitat por motivos de vulnerabilidad (Código: AFE-EDIF-COMP-03)  
Base décima tercera. Condiciones para la concesión  
Base décima cuarta. Documentación a aportar  
Título III. Ayudas del Programa 4 a Nivel de Vivienda  
Capítulo I. Ayudas de eficiencia energética de vivienda (Código AFE-VIV)  
Base décima quinta. Condiciones para la concesión  
Base décima sexta. Actuaciones subvencionables  
Base décima séptima. Destinatarios últimos  
Base décima octava. Documentación a aportar  
Capítulo II. Ayudas de envolvente térmica (Código AFE-EVT)  
Base décima novena. Condiciones para la concesión  
Base vigésima. Documentación a aportar  
Título IV. Ayudas del Programa 5 a la redacción del Libro de Edificio y de Elaboración de Proyectos Técnicos  
Capítulo I. Ayudas a la elaboración de proyectos técnicos (Código AFE-PYT)  
Base vigésima primera. Condiciones para la concesión  
Base vigésima segunda. Destinatarios últimos  
Base vigésima tercera. Documentación a aportar  
Capítulo II. Ayudas a la Implantación del Libro de Edificio Existente (Código AFE-LDE)  
Base vigésima cuarta. Condiciones para la concesión  
Base vigésima quinta. Documentación a presentar  
Título V. Disposiciones comunes a las solicitudes de ayudas  
Base vigésima sexta. Obligación de solicitar un mínimo de tres ofertas.  
Base vigésima séptima. Cómputo de ingresos y criterios de vulnerabilidad  
Base vigésima octava. Obligaciones de ayudas de estado y *minimis*  
Base vigésima novena. Obligaciones y responsabilidades en materia de información, comunicació y publicitat  
Base trigésima. Objetivos CID  
Título VI. Régimen aplicable a los destinatarios últimos  
Base trigésima primera. Disposiciones generales aplicables a todos los destinatarios últimos



Base trenta-dosena. Obligacions i responsabilitats dels destinataris últims de les ajudes

Títol VII. Contingut dels projectes i/o memòries tècniques

Base trenta-tresena. Disposicions generals

Base trenta-quatrena. Contingut de les memòries tècniques per a les ajudes AFE-EDIF i AFE-VIV

Base trenta-cinquena. Contingut de les memòries tècniques per a les ajudes AFE-EVT

Títol VIII. Interpretació de les bases de la convocatòria

Base trenta-sisena. Conceptes jurídics i interpretacions d'aplicació

Títol IX. Informació a la ciutadania

Base trenta-setena. Informació a la ciutadania

Títol X. Tramitació

Base trenta-huitena. Disposicions generals sobre la tramitació

Base trenta-novena. Gestor de la rehabilitació

Base quarantena. Agent de la rehabilitació

Base quaranta-unena. Presentació de la sol·licitud

Base quaranta-dosena. Instrucció del procediment i resolució de les ajudes

Base quaranta-tresena. Qualificació definitiva i abonament de les ajudes

Base quaranta-quatrena. Control i revocació de les subvencions

Base quaranta-cinquena. Pèrdua del dret al cobrament i al reintegrament de la subvenció

Títol XI. Mitjans d'impugnació, protecció de dades, transparència i règim jurídic aplicable

Base quaranta-sisena. Recursos contra la resolució de les ajudes

Base quaranta-setena. Protecció de dades de caràcter personal i transparència

Base quaranta-huitena. Règim jurídic aplicable a les bases reguladores i a la convocatòria

Segon. Convocatòria d'ajudes

1. Finançament de les ajudes

2. Terminis i manera de presentar les sol·licituds

Tercer. Instruccions i interpretacions

Quart. Eficàcia

ANTECEDENTS

I

El nou instrument de recuperació Next Generation EU permetrà a Espanya mobilitzar un volum d'inversió sense precedents i, en aquest context, es va aprovar el 7 d'octubre de 2020 el marc general del Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya, que traça el full de ruta per a modernitzar l'economia espanyola. El Pla de recuperació, transformació i resiliència, regulat posteriorment pel Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a modernitzar l'Administració pública i per a executar el Pla de recuperació, transformació i resiliència, és un projecte de país que requereix la implicació de tots els agents econòmics i socials, de tots els nivells de govern i del conjunt dels recursos de l'Administració pública. Els projectes que constitueixen el Pla de recuperació transformació i resiliència permetran fer reformes estructurals en els pròxims anys mitjançant canvis normatius i inversions i, per tant, permetran un canvi del model productiu per a la recuperació de l'economia després de la pandèmia causada per la covid-19 i, a més, una transformació cap a una estructura més resilient i inclusiva, de rellevància especial, tot això per a l'interès públic, social i econòmic.

Aquest pla té un primer eix destinat a reforçar la inversió pública i privada per a reorientar el model productiu, impulsant la transició verda, la descarbonització, l'eficiència energètica, el desplegament de les energies renovables, l'electrificació de l'economia, el desenvolupament de l'emmagatzematge d'energia, l'economia circular, les solucions basades en la naturalesa i la millora de la resiliència de tots els sectors econòmics, incloent-hi específicament un component 2 centrat en l'impuls de les actuacions de rehabilitació i millora del parc edificatori, tant en

Base trigésima segunda. Obligaciones y responsabilidades de los destinatarios últimos de las ayudas

Título VII. Contenido de los proyectos y / o memorias técnicas

Base trigésima tercera. Disposiciones generales

Base trigésima cuarta. Contenido de las memorias técnicas para las ayudas AFE-EDIF y AFE-VIV

Base trigésima quinta. Contenido de las memorias técnicas para las ayudas AFE-EVT

Título VIII. Interpretación de las bases de la convocatoria

Base trigésima sexta. Conceptos jurídicos e interpretaciones de aplicación

Título IX. Información a la ciudadanía

Base trigésima séptima. Información a la ciudadanía

Título X. Tramitación

Base trigésima octava. Disposiciones generales sobre la tramitación

Base trigésima novena. Gestor de la rehabilitación

Base cuadragésima. Agente de la rehabilitación

Base cuadragésima primera. Presentación de la solicitud

Base cuadragésima segunda. Instrucción del procedimiento y resolución de las ayudas

Base cuadragésima tercera. Calificación definitiva y abono de las ayudas

Base cuadragésima cuarta. Control y revocación de las subvenciones

Base cuadragésima quinta. Pérdida del derecho al cobro y reintegro de la subvención

Título XI. Medios de impugnación, protección de datos, transparencia y régimen jurídico aplicable

Base cuadragésima sexta. Recursos contra la resolución de las ayudas

Base cuadragésima séptima. Protección de datos de carácter personal y transparencia

Base cuadragésima octava. Régimen jurídico aplicable a las bases reguladoras y a la convocatoria

Segundo. Convocatoria de ayudas

1. Financiación de las ayudas

2. Plazo y forma de presentación de solicitudes

Tercero. Instrucciones e interpretaciones

Cuarto. Eficacia

ANTECEDENTES

I

El nuevo instrumento de recuperación Next Generation EU permitirá a España movilizar un volumen de inversión sin precedentes y, en este contexto, se aprobó el 7 de octubre de 2020 el marco general del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de España, que traza la hoja de ruta para la modernización de la economía española. El Plan de recuperación, transformación y resiliencia, regulado posteriormente por el Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la administración pública y para la ejecución del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, es un proyecto de país que requiere de la implicación de todos los agentes económicos y sociales, de todos los niveles de gobierno y del conjunto de los recursos de la administración pública. Los proyectos que constituyen el Plan de recuperación transformación y resiliencia permitirán la realización de reformas estructurales en los próximos años, mediante cambios normativos e inversiones y, por lo tanto, permitirán un cambio del modelo productivo para la recuperación de la economía tras la pandemia causada por la covid-19 y, además, una transformación hacia una estructura más resiliente e inclusiva, de especial relevancia, todo ello, para el interés público, social y económico.

Este Plan tiene un primer eje destinado a reforzar la inversión pública y privada para reorientar el modelo productivo, impulsando la transición verde, la descarbonización, la eficiencia energética, el despliegue de las energías renovables, la electrificación de la economía, el desarrollo del almacenamiento de energía, la economía circular, las soluciones basadas en la naturaleza y la mejora de la resiliencia de todos los sectores económicos, incluyéndose específicamente un componente 2 centrado en el impulso de las actuaciones de rehabilitación y mejora

àmbits urbans com rurals, amb el marc estratègic de l'Agenda Urbana Espanyola, i assegurant la màxima ambició en l'àmbit de l'energia i la sostenibilitat, al mateix temps que s'afavoreixen actuacions integrals que contribuïsquen a millorar la qualitat, l'estat de conservació, l'accessibilitat i la digitalització dels edificis, i fomentar també la construcció d'habitatge en lloguer social amb estàndards de la màxima qualitat i eficiència.

En aquest context, han de posar-se en pràctica mesures en el marc del Mecanisme de recuperació i resiliència, establert pel Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que finançarà el Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya, i en el qual els programes d'ajuda regulats pel Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara en avant, Reial decret 853/2021) (BOE 239, 06.10.2021), poden considerar-se inclosos dins del pilar de transició ecològica que preveu l'article 3, així com entre els camps d'intervenció a què es refereix l'annex VI. Tot això amb l'objectiu de fer front als efectes sense precedents de la crisi de la COVID-19 i als impactes econòmics que comporta.

Aquests recursos addicionals han de fer-se servir de manera que es garantisca el compliment dels objectius intermedis i les metes pertinents, en els terminis establits i sempre en habitatges o edificis amb elevats nivells d'eficiència energètica.

## II

El component 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya té com a objectiu principal activar a Espanya, en línia amb l'«Onada de renovació per a Europa» marcada per la Comissió Europea en la comunicació que va fer el 14 d'octubre de 2020, un sector de la rehabilitació que permeta generar ocupació i activitat a curt termini i que garantisca un ritme de renovació sostenible del parc edificat a mitjà i llarg termini. Com a objectiu específic, busca aconseguir unes taxes de rehabilitació energètica que permeten avançar el compliment dels objectius del Pla nacional integrat d'energia i clima, en el marc de l'Estratègia a llarg termini per a la rehabilitació energètica en el sector de l'edificació a Espanya (ERESEE). Així mateix, la renovació del parc d'habitatge i d'edificis aposta per enfocaments integrals, de manera que la millora de l'eficiència energètica i la integració de fonts d'energia renovable s'acompanye d'una millora de l'accessibilitat, la conservació, la millora de la seguretat d'utilització i la digitalització dels edificis.

El component 2 respon a la necessitat d'adaptar el parc d'edificis i habitatges d'Espanya als reptes nacionals i europeus en matèria de sostenibilitat, en entorns urbans i rurals, tenint en compte les característiques i el gran potencial de millora que té, considerant que, al nostre país, prop del 45 % dels edificis són anteriors a 1980, percentatge que s'eleva fins al 50 % en el cas dels edificis d'ús residencial i una xifra de 9,7 milions d'habitatges. Alhora, s'estima que al voltant d'un milió d'habitatges es troben en estat deficient, dolent o ruïnós.

Així mateix, si s'analitza la qualitat dels edificis que hi ha a partir de les qualificacions energètiques, s'observa que més del 81,0 % dels edificis existents se situen en les lletres E, F o G, en termes d'emissions, i aquest percentatge augmenta fins al 84,5 % dels edificis, en el cas del consum energètic, fet que posa de manifest l'important potencial de la rehabilitació energètica. Així mateix, els edificis que aconseguixen la millor qualificació, la lletra A, no arriben al 0,3 % del total en el cas de les emissions i se situen en el 0,2 % en el cas de consum energètic. A això se suma que més d'un 75 % dels edificis residencials no són accessibles i, del total d'edificis residencials que tenen quatre plantes o més, al voltant d'un 40 % no té ascensor.

L'activitat de rehabilitació va experimentar un creixement notable entre els anys 2017 i 2019, amb un increment del 10 % en el nombre d'edificis rehabilitats i del 35 % en el pressupost, segons l'anàlisi realitzada per a l'elaboració de l'ERESEE. No obstant això, el ritme continua sent significativament inferior al de països del nostre entorn, i insuficient per a complir els objectius establits en el Pla nacional integrat

del parque edificatorio, tanto en ámbitos urbanos como rurales, con el marco estratégico de la Agenda Urbana Española, y asegurando la máxima ambición en el ámbito de la energía y la sostenibilidad, al tiempo que se favorecen actuaciones integrales que contribuyan a mejorar la calidad, el estado de conservación, la accesibilidad y la digitalización de los edificios, fomentando también la construcción de vivienda en alquiler social con estándares de la máxima calidad y eficiencia.

En este contexto, deben llevarse a cabo medidas en el marco del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia establecido por el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, que financiará el Plan de recuperación, transformación y resiliencia de España y en el que los programas de ayuda regulados por el Real decreto 853/2021, de 5 de octubre, del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de recuperación, transformación y resiliencia (en adelante Real decreto 853/2021) (BOE núm. 239, de 06.10.2021), pueden considerarse incluidos dentro del pilar de transición ecológica previsto por su artículo 3, así como entre los campos de intervención a que se refiere el anexo VI, todo ello con el objetivo de hacer frente a los efectos sin precedentes de la crisis de la covid-19 y a los impactos económicos que conlleva.

Estos recursos adicionales deben utilizarse de modo que se garantice el cumplimiento de los objetivos intermedios y las metas pertinentes, en los plazos establecidos y siempre en viviendas o edificios con elevados niveles de eficiencia energética.

## II

El componente 2 del Plan de recuperación, transformación y resiliencia de España tiene como principal objetivo activar en España, en línea con la «Oleada de renovación para Europa» marcada por la Comisión Europea en su Comunicación de 14 de octubre de 2020, un sector de la rehabilitación que permita generar empleo y actividad en el corto plazo y que garantice un ritmo de renovación sostenible del parque edificado en el medio y largo plazo. Como objetivo específico busca conseguir unas tasas de rehabilitación energética que permitan adelantar el cumplimiento de los objetivos del Plan Nacional Integrado de Energía y Clima, en el marco de la Estrategia a largo plazo para la rehabilitación energética en el sector de la edificación en España (ERESEE). Asimismo, la renovación del parque de vivienda y de edificios apuesta por enfoques integrales, de modo que la mejora de la eficiencia energética y la integración de fuentes de energía renovable se acompañe de una mejora de la accesibilidad, conservación, mejora de la seguridad de utilización y la digitalización de los edificios.

El componente 2 responde a la necesidad de adaptar el parque de edificios y viviendas en España a los retos nacionales y europeos en materia de sostenibilidad, en entornos urbanos y rurales, teniendo en cuenta sus características y su gran potencial de mejora, considerando que, en nuestro país, cerca del 45 % de los edificios es anterior a 1980, tratándose de un porcentaje que se eleva hasta el 50 % en el caso de los edificios de uso residencial y una cifra de 9,7 millones de viviendas. A su vez, se estima que alrededor de 1 millón de viviendas están en estado deficiente, malo o ruinoso.

Asimismo, si se analiza la calidad de los edificios existentes a partir de las calificaciones energéticas, se observa que más del 81,0 % de los edificios existents se situan en las letras E, F o G, en términos de emisiones, aumentando dicho porcentaje hasta el 84,5 % de los edificios, en el caso del consumo energético, lo que pone de manifiesto el importante potencial de la rehabilitación energética. Asimismo, los edificios que alcanzan la mejor calificación, la letra A, no llegan el 0,3 % del total en el caso de las emisiones y se sitúan en el 0,2 % en el caso de consumo energético. A ello se suma que más de un 75 % de los edificios residenciales no son accesibles y, del total de edificios residenciales que tienen 4 plantas o más, alrededor de un 40 % no dispone de ascensor.

La actividad de rehabilitación experimentó un notable crecimiento entre los años 2017 y 2019, con un incremento del 10 % en el número de edificios rehabilitados y del 35 % en el presupuesto, según el análisis realizado para la elaboración de la ERESEE. Sin embargo, el ritmo sigue siendo significativamente inferior al de países de nuestro entorno, e insuficiente para cumplir con los objetivos establecidos en

d'energia i clima (PNIEC) 2021-2030, que planteja la rehabilitació d'un total d'1.200.000 habitatges en el conjunt del període, que va començar amb 30.000 habitatges a l'any en 2021 i va finalitzar amb 300.000 habitatges a l'any en 2030.

### III

En el marc del component 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya, són objectius del Reial decret 853/2021:

a) Impulsar la implementació de l'Agenda Urbana Espanyola i, de manera específica, l'activitat de rehabilitació com a peça clau en la reactivació del sector de la construcció i immobiliari i en el compliment dels compromisos europeus i nacionals en matèria d'energia, clima i digitalització, amb una potencialitat enorme, tant per les condicions d'antiguitat i conservació del parc edificatori com per la capacitat de creació de llocs de treball.

b) En el marc d'implementació de l'Agenda Urbana, complir, a través dels seus programes i d'altres, dels principis clau següents: eficiència energètica, assequibilitat en l'accés a l'habitatge, descarbonització i integració de renovables, cicle de vida i circularitat, així com elevats nivells ambientals i de salut.

c) Lluitar contra la pobresa energètica: els programes d'ajudes per a la rehabilitació i construcció d'habitatge social que desplega aquest pla atenen la realitat econòmica i social de les llars, i les seues circumstàncies particulars, amb una atenció especial a la problemàtica social de la pobresa energètica.

d) Renovar i millorar habitatges i entorns residencials: el pla preveu eines per a impulsar la rehabilitació del parc residencial edificat de comunitats autònomes i entitats locals, amb vocació exemplaritzant, en nom de la reducció de consum d'energia i de les emissions.

e) Descarbonització de la calefacció i la refrigeració: els programes de rehabilitació del pla impulsen la reducció del consum de calefacció i refrigeració mitjançant actuacions que en reduïsquen la demanda, milloren el rendiment energètic d'aquestes instal·lacions i fomenten la substitució dels combustibles fòssils per energies renovables.

f) Contribuir a digitalitzar el sector edificatori en les actuacions de rehabilitació i la promoció d'habitatge en lloguer social per tal d'afavorir la generació d'unes bases i la dinàmica de creixement i consolidació del sector que continue a mitjà i llarg termini.

g) Contribuir a impulsar els àmbits emblemàtics de la Unió Europea i, en particular, a l'«Activació», posada en marxa primerenca de tecnologies netes amb perspectives de futur i acceleració del desenvolupament i l'ús d'energies renovables i la «Renovació», per a millorar l'eficiència energètica dels edificis públics i privats.

h) Generar el model de gestió de l'agent rehabilitador i fomentar l'agrupació dels diferents serveis per a executar les rehabilitacions a través d'un únic agent o gestor, model de clau en el pany.

### IV

Els quatre eixos transversals, mitjançant els quals es distribueixen a Espanya els fons europeus (transició ecològica, transformació digital, cohesió social i territorial i igualtat de gènere), es projecten en deu polítiques palanca. Dins de la Palanca I, que compta amb sis reformes i cinc inversions, s'enquadra el component Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana, que estableix un conjunt de reformes i inversions que permetran avançar específicament en matèria de rehabilitació edificatòria residencial, que impulsa aquesta activitat a través de mesures en l'àmbit regulador i el finançament per a crear un entorn favorable i impulsar l'habitatge en lloguer social com a instrument efectiu al servei de l'exercici del dret constitucional.

Per a fer-ho, s'estableix l'aplicació de diferents instruments que conformen un marc de suport a l'activitat de rehabilitació, de manera que els programes d'ajuda es complementen amb mesures de millora de l'accés al finançament per a escometre les actuacions i l'aplicació de mesures de fiscalitat favorable, que afavorisquen la presa de decisions

el Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC) 2021-2030, que plantea la rehabilitación de un total de 1.200.000 viviendas en el conjunto del período, comenzando con 30.000 viviendas al año en 2021 y finalizando con 300.000 viviendas al año en 2030.

### III

En el marco del componente 2 del Plan de recuperación, transformación y resiliencia de España, son objetivos del Real decreto 853/2021:

a) Impulsar la implementación de la Agenda Urbana Española y, de forma específica, la actividad de rehabilitación como pieza clave en la reactivación del sector de la construcción e inmobiliario y en el cumplimiento de los compromisos europeos y nacionales en materia de energía, clima y digitalización, con una enorme potencialidad, tanto por las condiciones de antigüedad y conservación del parque edificatorio, como por su capacidad de creación de puestos de trabajo.

b) En el marco de implementación de la Agenda Urbana, cumplimiento a través de sus programas y entre otros, de los siguientes principios clave: eficiencia energética; asequibilidad en el acceso a la vivienda; descarbonización e integración de renovables; ciclo de vida y circularidad; así como elevados niveles ambientales y de salud.

c) Lucha contra la pobreza energética: los programas de ayudas a la rehabilitación y construcción de vivienda social que desarrollan este plan atienden a la realidad económica y social de los hogares, y a sus particulares circunstancias, con especial atención a la problemática social de la pobreza energética.

d) Renovación y mejora de viviendas y entornos residenciales: el plan contempla herramientas para impulsar la rehabilitación del parque residencial edificado de comunidades autónomas y entidades locales, con vocación ejemplarizante, en aras de la reducción de consumo de energía y de las emisiones.

e) Descarbonización de la calefacción y la refrigeración: los programas de rehabilitación del plan impulsan la reducción del consumo de calefacción y refrigeración mediante actuaciones que reduzcan su demanda y mejoren el rendimiento energético de estas instalaciones fomentando la sustitución de los combustibles fósiles por energías renovables.

f) Contribuir a la digitalización del sector edificatorio en las actuaciones de rehabilitación y la promoción de vivienda en alquiler social, favoreciendo la generación de unas bases y dinámica de crecimiento y consolidación del sector que continúe en el medio y el largo plazo.

g) Contribuir al impulso de los ámbitos emblemáticos de la Unión Europea y, en particular, a la «Activación», puesta en marcha temprana de tecnologías limpias con perspectivas de futuro y aceleración del desarrollo y el uso de energías renovables y la «Renovación», para la mejora de la eficiencia energética de los edificios públicos y privados.

h) Generar el modelo de gestión del agente rehabilitador y fomentar la agrupación de los distintos servicios para la ejecución de las rehabilitaciones a través de un único agente o gestor, modelo «llave en mano».

### IV

Los 4 ejes transversales a través de los que se distribuyen en España los fondos europeos: transición ecológica, transformación digital, cohesión social y territorial e igualdad de género, se proyectan en 10 políticas palanca. Dentro de la Palanca I, que cuenta con 6 reformas y 5 inversiones, se encuadra el componente «Plan de rehabilitación de Vivienda y regeneración urbana», que establece un conjunto de reformas e inversiones que permitirán avanzar específicamente en materia de rehabilitación edificatoria residencial, impulsando esta actividad a través de medidas en el ámbito regulatorio y la financiación para la creación de un entorno favorable, y de impulso de la vivienda en alquiler social como instrumento efectivo al servicio del ejercicio del derecho constitucional.

Para ello, se establece la aplicación de diferentes instrumentos que conforman un marco de apoyo a la actividad de rehabilitación, de manera que los programas de ayuda se complementen con medidas de mejora del acceso a la financiación para acometer las actuaciones y la aplicación de medidas de fiscalidad favorable, que favorezcan la toma

i permeten aconseguir les metes establides de renovació del parc edificatori residencial.

En aquest context, el Reial decret 853/2021 articula i regula sis programes d'ajuda que s'enquadren específicament en dues de les inversions del component 2, la inversió C02.I01, Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials, i la inversió C02.I02, Programa de construcció d'habitatges en lloguer social en edificis energèticament eficients, dels quals aquesta resolució desenvolupa els següents:

3. Programa d'ajuda a les actuacions de rehabilitació d'edificis.

4. Programa d'ajuda a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges.

5. Programa d'ajuda a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

El desplegament del Reial decret 853/2021, per mitjà d'aquesta resolució està motivat, més enllà de la clarificació del procediment administratiu, per tres objectius:

– Definir les figures del gestor de la rehabilitació i de l'agent de la rehabilitació.

– Delimitar les obligacions i els drets dels agents públics i privats.

– Concretar els criteris d'intervenció en els casos en què concórrega vulnerabilitat econòmica.

V

Quasi totes les actuacions de rehabilitació d'edificis a la Comunitat Valenciana les realitzen les comunitats de persones propietàries, atesa l'estructura de propietat del parc immobiliari residencial. I, per tant, és prioritari establir mecanismes que faciliten la tramitació de les ajudes i l'execució de les obres per a oferir la millor informació possible que facilite la complexa presa de decisions mitjançant acords de comunitat. Fonamentalment, les figures dels gestors i agents de la rehabilitació estan enfocades a complir aquests objectius.

El gestor de la rehabilitació assessora en tots els aspectes relacionats amb la tramitació de les ajudes, amb el projecte d'obra que cal executar i el control de l'execució de l'obra perquè es complisquen els objectius definits en el projecte sobre la base del qual s'han concedit les ajudes. Per tant, correspon a aquesta figura un perfil principalment tècnic —encara que no n'exclouen altres— en la mesura que és necessari un coneixement del procés edificatori en la seua globalitat i, en particular, per l'objectiu d'aquestes ajudes, dels factors que influeixen en la millora de l'eficiència energètica dels edificis. El gestor assessora la comunitat, però la comunitat de persones propietàries és la que contracta tant el projectista com l'empresa constructora que executa l'obra i, per tant, es fa càrrec del pagament de les factures, del cost de l'actuació i de percebre la subvenció que corresponga.

L'agent de la rehabilitació posa en pràctica el model de clau en el pany. En la relació contractual de l'agent de la rehabilitació amb la comunitat de persones propietàries ha de quedar pactada quina és l'obra que es realitzarà, el preu que té i com es finançarà amb la indicació clara de quina és la subvenció per rebre i la quantitat restant que ha d'abonar la comunitat de propietaris, així com el finançament aconseguit, si és el cas. Per tant, l'agent de la rehabilitació és el que fa l'actuació a càrrec seu assumint el cost d'aquesta i pot ser el receptor de la subvenció, mitjançant el mecanisme de cessió del cobrament. L'agent també s'ha d'encarregar de tramitar les ajudes en nom de la comunitat. Per tant, el perfil de l'agent de la rehabilitació és, principalment, empresarial, amb capacitat econòmica i tècnica suficient per a l'execució d'obres de rehabilitació i, en particular, la rehabilitació energètica.

VI

Amb aquesta disposició de crèdit puntual i excepcional per a la rehabilitació s'obri una oportunitat irrepètible a la Comunitat Valenciana per a la professionalització i l'especialització del sector. Juntament amb les figures dels gestors i els agents de la rehabilitació, aclarides en

de decisiones y permitan alcanzar las metas establecidas de renovación del parque edificatorio residencial.

En este contexto, Real decreto 853/2021 articula y regula 6 programas de ayuda que se encuadran específicamente en dos de las inversiones del componente 2, la inversión C02.I01 «Programa de rehabilitación para la recuperación económica y social en entornos residenciales» y la inversión C02.I02 «Programa de construcción de viviendas en alquiler social en edificios energéticamente eficientes», de los cuales la presente resolución desarrolla los siguientes:

3. Programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de edificio.

4. Programa de ayuda a las actuaciones de mejora de la eficiencia energética en viviendas.

5. Programa de ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación.

El desarrollo del Real decreto 853/2021 por medio de esta resolución viene motivado, más allá de la clarificación del procedimiento administrativo, por tres objetivos:

– Definición de las figuras del gestor de la rehabilitación y del agente de la rehabilitación.

– Delimitación de las obligaciones y derechos de los agentes públicos y privados.

– Concreción de los criterios de intervención en los casos en los que concorra vulnerabilidad económica.

V

La práctica totalidad de las actuaciones de rehabilitación de edificios en la Comunitat Valenciana las realizan las comunidades de personas propietarias, dada la estructura de propiedad del parque inmobiliario residencial. Y, por tanto, es prioritario establecer mecanismos que faciliten la tramitación de las ayudas y la ejecución de las obras para ofrecer la mejor información posible que facilite la compleja toma de decisiones mediante acuerdos de comunidad. Las figuras de los gestores y agentes de la rehabilitación van enfocadas fundamentalmente a cumplir estos objetivos.

El gestor de la rehabilitación asesora en todos los aspectos relacionados con la tramitación de las ayudas, con el proyecto de obra a ejecutar y en el control de la ejecución de la obra para que se cumplan los objetivos definidos en el proyecto en base al cual se concedieron las ayudas. Corresponde a esta figura, por tanto, un perfil principalmente técnico -aunque no excluye otros— en la medida en que es necesario un conocimiento del proceso edificatorio en su globalidad y, en particular, dado el objetivo de estas ayudas, de los factores que influyen en la mejora de la eficiencia energética de los edificios. El gestor asesora a la comunidad, pero es la comunidad de personas propietarias la que contrata tanto al proyectista como a la empresa constructora que ejecute la obra y, por tanto, se hace cargo del pago de las facturas, del coste de la actuación y de percibir la subvención que corresponda.

El agente de la rehabilitación pone en práctica el modelo «llave en mano». En la relación contractual del agente de la rehabilitación con la comunidad de personas propietarias debe quedar pactada cuál es la obra que se va a realizar, el precio de esta y su forma de financiación indicando claramente cuál es la subvención por recibir y la cantidad restante que debe abonar la comunidad de propietarios, así como la financiación conseguida, en su caso. Por tanto, el agente de la rehabilitación es el que realiza la actuación a su cargo asumiendo el coste de esta pudiendo ser receptor de la subvención, mediante el mecanismo de cesión del cobro. El agente se encargará también de realizar la tramitación de las ayudas en nombre de la comunidad. Por tanto, el perfil del agente de la rehabilitación es principalmente empresarial con capacidad económica y técnica suficiente para la ejecución de obras de rehabilitación y, en particular, la rehabilitación energética.

VI

Con esta puntual y excepcional disposición de crédito para la rehabilitación se abre una oportunidad irrepètible en la Comunitat Valenciana para la profesionalización y especialización del sector. Junto con las figuras de los gestores y agentes de la rehabilitación, aclaradas en el punto

el punt anterior, qüestions com ara el foment de la rehabilitació integral dels edificis d'habitatges o la implantació d'una xarxa de finestretes úniques en matèria de rehabilitació d'habitatges s'han de consolidar.

Les ajudes que regula aquesta resolució estableixen una sèrie de condicions en matèria de millora de l'eficiència energètica dels edificis d'habitatges o els habitatges. Aquestes són exigències que cal satisfer per a ser beneficiari de l'ajuda. Però tenint en compte les quanties previstes i el caràcter de les intervencions de rehabilitació energètica, és important assenyalar ací l'impuls que això suposa de cara a la consolidació de la rehabilitació integral dels edificis d'habitatge. En efecte, no s'estableixen limitacions en les actuacions subvencionables en aquesta resolució i s'obri, així, la possibilitat d'ampliar l'ambició de la rehabilitació energètica dels edificis cap a una rehabilitació integral.

D'altra banda, l'atenció personalitzada i de proximitat s'ha demostrat en el mecanisme més eficaç de foment i acompanyament d'aquesta mena d'actuacions que comporten coneixements tècnics, de gestió, consensos... En aquest sentit, la Comunitat Valenciana disposa d'una xarxa pública d'oficines en matèria de política d'habitatge en col·laboració amb les entitats locals, la Xarxa Xaloc, sobre la qual recaurà la consolidació del model d'oficines de rehabilitació en aquest territori.

## VII

El Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica per al període 2020-2023, modificat mitjançant la Resolució de 17 de març de 2022, de la Sotssecretaria de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, per la qual es modifica el Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica per al període 2020-2023, inclou les ajudes que regula aquesta resolució.

El Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, en relació amb el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, article 53, atribueix a la Direcció General d'Innovació Ecològica en la Construcció, entre d'altres, les funcions en matèria de foment de l'ecodisseny, sistemes de gestió ambiental i petjada ambiental, competència reiterada en l'article 14 del Decret 240/2019, de 25 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i recollida amb més concreció en l'article 4 de l'Ordre 2/2020, de 3 de febrer, de desplegament d'aquest.

En virtut del que s'ha exposat anteriorment, complits els tràmits procedimentals oportuns; vista la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat; el Decret 240/2019, de 25 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica; el Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19, i la resta de les normes d'aplicació general i pertinent, resolc:

*Primer. Aprovació de bases de la convocatòria*

Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa d'ajuda a les actuacions de rehabilitació d'edificis, del Programa d'ajuda a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i del Programa d'ajuda a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació; del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la manera següent:

anterior, cuestiones como el fomento de la rehabilitación integral de los edificios de viviendas o la implantación de una red de ventanillas únicas en materia de rehabilitación de viviendas han de ser consolidadas.

Las ayudas reguladas en esta resolución establecen una serie de condiciones en materia de mejora de la eficiencia energética de los edificios de viviendas o las viviendas. Estas son exigencias que es necesario satisfacer para ser beneficiario de la ayuda. Pero, habida cuenta de las cuantías previstas y el propio carácter de las intervenciones de rehabilitación energética, es importante señalar aquí el impulso que esto supone de cara a la consolidación de la rehabilitación integral de los edificios de vivienda. No se establecen, en efecto, limitaciones en las actuaciones subvencionables en esta resolución y se abre, así, la posibilidad de ampliar la ambición de la rehabilitación energética de los edificios hacia una rehabilitación integral.

Por otra parte, la atención personalizada y de proximidad se ha demostrado el mecanismo más eficaz de fomento y acompañamiento de este tipo de actuaciones que entrañan conocimientos técnicos, de gestión, consensos... En este sentido, la Comunitat Valenciana dispone de una red pública de oficinas en materia de política de vivienda en colaboración con las entidades locales, la red XALOC, sobre la cual recaerá la consolidación del modelo de oficinas de rehabilitación en este territorio.

## VII

El Plan Estratégico de Subvenciones de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática para el periodo 2020-2023, modificado mediante Resolución de 17 de marzo de 2022, de la Subsecretaria de la Vicepresidencia segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se modifica el Plan Estratégico de Subvenciones de la Vicepresidencia segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática para el periodo 2020-2023, incluye las ayudas reguladas en la presente resolución.

El Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las Consellerias y sus atribuciones, en relación con el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las Consellerias de la Generalitat, artículo 52, atribuye a la Dirección General de Calidad, Rehabilitación y Eficiencia Energética, entre otras, las funciones en materia de conservación y de rehabilitación del parque edificado, competencia reiterada en el artículo 13 del Decreto 240/2019, de 25 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y recogida con mayor concreción en el artículo 4 de la Orden 2/2020, de 3 de febrero, de desarrollo del mismo.

En virtud de cuanto antecede, cumplidos los trámites procedimentales oportunos, vistas la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, el Decreto 240/2019, de 25 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, el Decreto legislativo 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la covid-19 y demás normas de general y pertinente aplicación, resuelvo:

*Primero. Aprobación de bases de la convocatòria*

Aprobar las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de edificio, del Programa de ayuda a las actuaciones de mejora de la eficiencia energética en viviendas y del Programa de ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación; del Plan de recuperación, transformación y resiliencia con el siguiente tenor:

## TÍTOL I Disposicions generals

### *Base primera. Objectiu*

1. Constitueix l'objectiu d'aquesta resolució establir les bases reguladores que regiran el procediment de gestió i concessió de subvencions dels programes d'ajuda a les actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència en matèria de:

- Ajudes per a edificis (Programa 3).
- Ajudes per a habitatges (Programa 4).
- Ajuda per a elaborar el llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació (Programa 5).

2. Dins de les ajudes per a edificis, estaran integrades les ajudes específiques següents:

- Ajuda a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF).
- Ajuda complementària – personal a la rehabilitació d'edificis per motius de vulnerabilitat (codi: AFE-EDIF-COMP-01).
- Ajuda complementària a la rehabilitació d'edificis, per a la retirada, la manipulació, el transport i la gestió dels residus d'amiant (codi: AFE-EDIF-COMP-02).
- Ajuda complementària de la Generalitat a l'ajuda de rehabilitació de l'edifici per motius de vulnerabilitat (codi: AFE-EDIF-COMP-03).

3. Dins de les ajudes per a habitatges estaran integrades aquestes ajudes específiques:

- Ajuda a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge (codi: AFE-VIV).
- Ajuda a la modificació o la substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica per a adequar les seues característiques als valors límit de transmissió tèrmica i de permeabilitat a l'aire (codi: AFE-EVT).

4. Dins de les ajudes per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació, estaran integrades les ajudes específiques següents:

- Ajuda a la implantació i la generalització del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació (codi: AFE-LDE).
- Ajuda a l'elaboració de projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-PYT).

5. Aquestes ajudes com a objectiu, tant en l'àmbit urbà com rural, el finançament d'obres o actuacions en els edificis d'ús predominantment residencial en què s'obtinga una millora acreditada de l'eficiència energètica, i aquesta ha d'estar vinculada a les actuacions realitzades, amb atenció especial a l'envolupant edificatòria en:

- Edificis de tipologia residencial col·lectiva, incloent-n'hi els habitatges.
- Unifamiliars aïllats o que pertanyen a edificis plurifamiliars en règim de propietat horitzontal.

6. Es tracta d'una concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en què el criteri per a tramitar les sol·licituds és l'ordre de presentació per a cada tipus d'ajudes convocades, segons el que s'estipula en:

- Els articles 35.1, 45.1 i 54.1 del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre.
- Els articles 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament.

7. No poden ser objecte de les ajudes i, consegüentment, no es poden subvencionar en cap dels tipus d'ajuda:

- Les actuacions d'inversió en generadors tèrmics que utilitzen combustible d'origen fòssil.
- Les intervencions de rehabilitació que tenen com a objectiu enderrocar tot l'edifici existent mantenint solament les façanes.

c) Els casos d'edificis unifamiliars i/o plurifamiliars de propietaris únics que siguen habitatges que s'utilitzen per a obtenir rendiments d'activitats econòmiques regulades per la normativa sectorial aplicable d'ús turístic.

La sol·licitud de qualsevol edifici unifamiliar de propietari únic comporta també la renúncia expressa de realitzar-hi activitats econòmiques de tipus turístic per un període de deu anys des de la data de

## TÍTULO I Disposiciones generales

### *Base primera. Objeto*

1. Constituye el objeto de la presente resolución el establecimiento de las bases reguladoras que regirán el procedimiento de gestión y concesión de subvenciones de los programas de ayuda a las actuaciones del Plan de recuperación, transformación y resiliencia en materia de:

- Ayudas a nivel de edificio (Programa 3).
- Ayudas a nivel de vivienda (Programa 4).
- Ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación (Programa 5).

2. Dentro de las ayudas a nivel de edificio estarán integradas las siguientes ayudas específicas:

- Ayuda a la rehabilitación de edificio (Código: AFE-EDIF).
- Ayuda complementaria – personal a la rehabilitación de edificio por motivos de vulnerabilidad (código: AFE-EDIF-COMP-01).
- Ayuda complementaria a la rehabilitación de edificio, para la retirada, la manipulación, el transporte y la gestión de los residuos de amianto (Código: AFE-EDIF-COMP-02).
- Ayuda complementaria de la Generalitat a la ayuda de rehabilitación de edificio por motivos de vulnerabilidad (código: AFE-EDIF-COMP-03).

3. Dentro de las ayudas a nivel de vivienda estarán integradas las siguientes ayudas específicas:

- Ayuda a la mejora de la eficiencia energética de vivienda (código: AFE-VIV).
- Ayuda a la modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica para adecuar sus características a los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire (código: AFE-EVT).

4. Dentro de las ayudas a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación, estarán integradas las siguientes ayudas específicas:

- Ayuda a la implantación y generalización del libro de edificio existente para la rehabilitación. (código: AFE-LDE).
- Ayuda a la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT).

5. Estas ayudas tienen por objeto, tanto en ámbito urbano como rural, la financiación de obras o actuaciones en los edificios de uso predominantemente residencial en las que se obtenga una mejora acreditada de la eficiencia energética, debiendo estar esta vinculada a las actuaciones realizadas, con especial atención a la envolvente edificatoria en:

- Edificios de tipología residencial colectiva, incluyendo sus viviendas.
- Unifamiliares aisladas o pertenecientes a edificios plurifamiliares en régimen de propiedad horizontal.

6. Se trata de una concesión de subvenciones en régimen de concurrència competitiva en el que el criterio para la tramitación de las solicitudes será el orden de presentación para cada uno de los tipos de ayudas convocadas, conforme a lo estipulado en:

- Los artículos 35.1, 45.1 y 54.1 del Real decreto 853/2021, de 5 de octubre.
- Los artículos 164 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su reglamento.

7. No pueden ser objeto de las ayudas, y consiguientemente no serán subvencionables en ninguno de los tipos de ayuda:

- Las actuaciones de inversión en generadores térmicos que utilicen combustible de origen fósil.
- Las intervenciones de rehabilitación que tengan por objeto el derribo de todo el edificio existente manteniendo solamente las fachadas.

c) Los supuestos de edificios unifamiliares y/o plurifamiliares de propietarios únicos que sean viviendas que se utilicen para la obtención de rendimientos de actividades económicas reguladas por la normativa sectorial aplicable de uso turístico.

La solicitud de cualquier edificio unifamiliar de propietario único comporta también la renuncia expresa de realizar actividades económicas de tipo turístico por un periodo de diez años desde la fecha de

concessió de la subvenció i, en cas d'incompliment, serà procedent la revocació de la subvenció, amb el reintegrament de la subvenció abonada més els interessos legals meritats.

d) Les actuacions en elements comuns que no redunden en la millora de les condicions de conservació, accessibilitat, habitabilitat o eficiència energètica de l'edifici (a títol exemplificatiu i no limitador: piscina, tanca, elements merament ornamentals o paisatgístics, etc.).

#### *Base segona. Terminis*

1. Són subvencionables les obres que s'han d'executar, o les ja executades, si la data de finalització ha sigut posterior a l'11.04.2022, sempre que complisquen els requisits d'aquesta convocatòria.

2. No obstant el que especifica l'apartat anterior, en les ajudes del Programa 5 d'ajuda a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i redacció de projectes de rehabilitació, els edificis per als quals se sol·licita l'ajuda han d'estar finalitzats abans de l'any 2000, d'acord amb l'article 52.1 de l'RD 853/2021).

3. S'estableix un termini màxim d'execució de les obres, comptats des de la data de concessió de l'ajuda, de:

a) Vint-i-sis (26) mesos en el cas d'actuacions vinculades a les ajudes per a la rehabilitació d'edifici (codi: AFE-EDIF).

b) Dotze (12) mesos en el cas d'actuacions vinculades a les ajudes per a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge (codi: AFE-VIV).

c) Dotze (12) mesos en el cas d'actuacions vinculades a les ajudes per a la modificació o la substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica per a adequar les seues característiques als valors límit de transmissió tèrmica i de permeabilitat a l'aire (codi: AFE-EVT).

4. Excepcionalment, es pot concedir una ampliació del termini d'execució de les obres, a comptar de la data de concessió de l'ajuda, segons els criteris següents:

a) L'ampliació només es pot concedir en les actuacions vinculades a les ajudes per a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF).

b) El termini d'execució es pot ampliar fins a vint-i-huit (28) mesos, a comptar de la data de concessió de l'ajuda, quan es tracte d'edificis o actuacions que afecten quaranta o més habitatges.

c) Només es pot autoritzar una ampliació dels terminis fixats per a l'execució de les actuacions quan obeeisca a circumstàncies imprevisibles, justificades degudament, que facen impossible el compliment d'aquestes, malgrat que les persones beneficiàries de les ajudes hagen adoptat les mesures tècniques i de planificació mínimes que els resultaven exigibles.

d) Específicament es pot autoritzar aquesta ampliació quan la llicència o l'autorització municipal corresponent es demore més de sis (6) mesos des de la sol·licitud.

e) En cap cas es poden autoritzar ampliacions de terminis per a executar l'actuació objecte d'ajuda que superen en el còmput total els trenta-sis (36) mesos comptats des de la data de concessió de l'ajuda.

5. En qualsevol cas, totes les actuacions han de finalitzar-se abans del 30 de juny de 2026.

#### *Base tercera. Règim econòmic*

##### *A) Despesa subvencionable*

1. Pot formar part de la despesa subvencionable de l'actuació, segons corresponga en cada tipus d'ajuda:

a) La despesa de les obres.

b) La gestió inherent al desenvolupament de l'actuació i les despeses associades.

c) Els honoraris dels professionals intervinents.

d) La despesa de la redacció dels projectes, les memòries, els informes tècnics i els certificats necessaris.

e) Les despeses derivades de la tramitació administrativa.

f) Altres despeses generals similars, sempre que estiguen justificades degudament.

2. No es consideren despeses subvencionables les corresponents a:

a) Llicències.

b) Taxes.

c) Impostos o tributs.

d) Despeses financeres i interessos deutors i les altres despeses financeres, excepte les bonificacions d'interessos o les bonificacions de

concesión de la subvención, y en caso de incumplimiento, será procedente la revocación de la subvención, con el reintegro de la subvención abonada, más los intereses legales devengados.

d) Las actuaciones en elementos comunes que no redunden en la mejora de las condiciones de conservación, accesibilidad, habitabilidad o eficiencia energética del edificio (a título ejemplificativo y no limitativo: piscina, vallado, elementos meramente ornamentales o paisajísticos, etc.).

#### *Base segunda. Plazos*

1. Serán subvencionables las obras a ejecutar, o las ya ejecutadas, si la fecha de finalización hubiese sido posterior al 11.04.2022, siempre que cumplan los requisitos de la presente convocatoria.

2. No obstante lo especificado en el apartado anterior, en las ayudas del Programa 5 de ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y redacción de proyectos de rehabilitación, los edificios respecto a los que se solicita la ayuda deben estar finalizados antes del año 2000, de acuerdo con el artículo 52.1 del DR 853/2021).

3. Se establece un plazo máximo de ejecución de las obras, a contar desde la fecha de concesión de la ayuda, de:

a) Veintiséis (26) meses en el caso de actuaciones vinculadas a las ayudas a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

b) Doce (12) meses en el caso de actuaciones vinculadas a las ayudas para mejora de la eficiencia energética de vivienda (código: AFE-VIV).

c) Doce (12) meses en el caso de actuaciones vinculadas a las ayudas para la modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica para adecuar sus características a los valores límite de transmissió tèrmica i de permeabilitat al aire (Código: AFE-EVT).

4. Excepcionalmente, se podrá conceder una ampliación del plazo de ejecución de las obras, a contar desde la fecha de concesión de la ayuda, conforme a los siguientes criterios:

a) La ampliación solo se podrá conceder en las actuaciones vinculadas a las ayudas a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

b) El plazo de ejecución se podrá ampliar hasta veintiocho (28) meses, a contar desde la fecha de concesión de la ayuda, cuando se trate de edificios o actuaciones que afecten a 40 o más viviendas.

c) Solo podrá autorizarse una ampliación de los plazos fijados para la ejecución de las actuaciones cuando obedezca a circunstancias imprevisibles, debidamente justificadas, que hagan imposible el cumplimiento de las mismas, pese a haberse adoptado, por parte de las personas beneficiarias de las ayudas, las medidas técnicas y de planificación mínimas que les resultaban exigibles.

d) Específicamente se podrá autorizar esta ampliación cuando la licencia o autorización municipal correspondiente se demore más de seis (6) meses desde su solicitud.

e) En ningún caso se podrán autorizar ampliaciones de plazos para la ejecución de la actuación objeto de ayuda que superen en su cómputo total los treinta y seis (36) meses contados desde la fecha de concesión de la ayuda.

5. En cualquier caso, todas las actuaciones deberán finalizarse antes del 30 de junio de 2026.

#### *Base tercera. Régimen económico*

##### *A) Gasto subvencionable.*

1. Podrá formar parte del gasto subvencionable de la actuación, según corresponda en cada tipo de ayuda:

a) Gasto de las obras.

b) La gestión inherente al desarrollo de la actuación y los gastos asociados.

c) Los honorarios de los profesionales intervinientes.

d) El gasto de la redacción de los proyectos, memorias, informes técnicos y certificados necesarios.

e) Los gastos derivados de la tramitación administrativa.

f) Otros gastos generales similares, siempre que todos ellos estén debidamente justificados.

2. No se consideran gastos subvencionables los correspondientes a:

a) Licencias.

b) Tasas.

c) Impuestos o tributos.

d) Gastos financieros e intereses deudores y los demás gastos financieros, salvo las bonificaciones de intereses o las bonificaciones de

comissions de garantia incloses en les regions d'ajuda i les excepcions previstes en la resta dels instruments financers.

3. L'IVA pot considerar-se elegible sempre que no puga ser susceptible de recuperació o compensació total o parcial.

**B) Règim tributari**

1. Les ajudes concedides en execució dels Fons Europeus per les actuacions de rehabilitació energètica en execució dels diversos programes posats en marxa per les administracions públiques en edificis existents no s'integraran en la base imposable de l'IRPF.

2. El Reial Decret llei 19/2021 recull diverses deduccions d'IRPF per a les actuacions següents:

a) Deduccions per reducció de la demanda de calefacció o refrigeració en l'habitatge.

b) Acreditació de la reducció mitjana del consum d'energia primària no renovable.

c) Deduccions per a la millora de l'eficiència energètica d'edificis residencials.

3. La Llei 37/1992, de l'Impost sobre el Valor Afegit, preveu diversos supòsits de beneficis fiscals perquè estableix dos grups d'actuacions beneficiades d'un IVA reduït del 10 %.

4. La informació tributària establida en aquestes bases té un caràcter merament informatiu, ja que els aspectes fiscals es regeixen exclusivament per la normativa tributària. Conseqüentment, correspon al sol·licitant o al beneficiari últim fer l'anàlisi que corresponga a la seua sol·licitud, sense que el que estipulen aquestes bases genere cap dret tributari per a aquests.

**C) Bestretes**

1. Es poden concedir bestretes de les quantitats a abonar en concepte de subvenció, segons el que està estipulat en aquesta base i en l'article 44.12 de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, per a l'exercici 2023, en què es distingeixen dos supòsits de fet:

a) Que el sol·licitant o el perceptor de l'ajuda siga una empresa pública o entitat pública, i en aquest cas es concedirà automàticament una bestreta del 80 % de l'ajuda concedida.

b) Qualsevol altre supòsit diferent del que regula l'apartat anterior, i en aquest cas es concedirà automàticament una bestreta del 30 % de l'ajuda.

2. Per a la concessió de les bestretes esmentades en el punt anterior, és necessari que es complisquen les condicions següents:

a) Que aquestes bestretes es destinen exclusivament a cobrir despeses de l'actuació objecte de subvenció.

b) Que les persones beneficiàries d'aquestes bestretes acrediten que estan al corrent del pagament de les obligacions de reembossament de qualsevol altra bestreta concedides anteriorment amb càrrec als crèdits consignats específicament per a la gestió de fons europeus en els pressupostos generals de l'Estat, d'acord amb el que estableix l'article 61.3 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre.

c) Així mateix, la persona beneficiària d'aquestes bestretes també ha d'estar al corrent en el compliment de la resta d'obligacions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; entre aquestes, estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. L'acreditació d'aquesta última circumstància s'ha de dur a terme seguint el que preveuen els articles 22 i 24 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i referent a això es considera que la persona beneficiària ha d'autoritzar l'òrgan administratiu concedent perquè puga consultar directament aquesta informació de manera directa amb l'Administració tributària o amb la Seguretat Social. No obstant això, la persona sol·licitant pot denegar expressament el consentiment i ha d'aportar llavors els certificats corresponents.

4. Una vegada concedides les subvencions, el destinatari últim no ha de constituir cap garantia per a poder ser perceptor de la bestreta.

**Base quarta. Compatibilitat d'ajudes**

1. Les subvencions que es concedisquen sobre la base d'aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altra ajuda pública per al mateix objectiu, sempre que es complisquen acumulativament aquests dos requisits:

comisiones de garantía incluidas en las regiones de ayuda y las excepciones previstas en el resto de los instrumentos financieros.

3. El IVA, podrá ser considerado elegible siempre y cuando no pueda ser susceptible de recuperación o compensación total o parcial.

**B) Régimen tributario**

1. Las ayudas concedidas en ejecución de los Fondos Europeos por las actuaciones de rehabilitación energética en ejecución de los diversos programas puestos en marcha por las administraciones públicas en edificios existentes, no se integrarán en la Base Imponible del IRPF.

2. El Real decreto ley 19/2021 recoge varias deducciones de IRPF para las siguientes actuaciones:

a) Deducciones por reducción de la demanda de calefacción o refrigeración en la vivienda.

b) Deducciones por mejora del consumo de energía primaria no renovable.

c) Deducciones por mejora de la eficiencia energética de edificios residenciales.

3. La Ley 37/1992 del Impuesto sobre el Valor Añadido contempla varios supuestos de beneficios fiscales al establecer dos grupos de actuaciones beneficiadas de un IVA reducido del 10 %.

4. La información tributaria establecida en estas bases tiene un carácter meramente informativo ya que los aspectos fiscales se rigen exclusivamente por la normativa tributaria. Consiguientemente corresponde al solicitante o al beneficiario último hacer el análisis que corresponda a su solicitud, sin que lo estipulado en estas bases genere derecho tributario alguno para los mismos.

**C) Anticipos**

1. Se podrán conceder anticipos de las cantidades a abonar en concepto de subvención, conforme a lo estipulado en esta base y en el artículo 44.12 de la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, distinguiendo dos supuestos de hecho:

a) Que el solicitante o perceptor de la ayuda sea una empresa pública o entidad pública, en cuyo caso se concederá automáticamente un anticipo del 80 % de la ayuda concedida.

b) Cualquier otro supuesto distinto al regulado en el apartado anterior, en cuyo caso se concederá automáticamente un anticipo del 30 % de la ayuda.

2. Para la concesión de los anticipos mencionados en el punto anterior, es necesario que se cumplan las siguientes condiciones:

a) Que dichos anticipos se destinen exclusivamente a cubrir gastos de la actuación objeto de subvención.

b) Que las personas beneficiarias de estos anticipos acrediten que se encuentran al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros anticipos concedidos anteriormente con cargo a los créditos específicamente consignados para la gestión de fondos europeos en los presupuestos generales del Estado, de acuerdo con lo establecido en el artículo 61.3 del Real decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre.

c) Asimismo, la persona beneficiaria de dichos anticipos deberá también encontrarse al corriente en el cumplimiento del resto de obligaciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, entre ellas, hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3. La acreditación de esta última circunstancia se realizará conforme a lo previsto en los artículos 22 y 24 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, considerándose a este respecto que la persona beneficiaria, autorizará, al órgano administrativo concedente para que pueda consultar directamente dicha información de forma directa con la Administración tributaria o de la Seguridad Social. No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones correspondientes.

4. Una vez concedidas las subvenciones, el destinatario último no tendrá que constituir garantía alguna, para poder ser perceptor del anticipo.

**Base cuarta. Compatibilidad de ayudas**

1. Las subvenciones que se concedan en base a esta convocatoria serán compatibles con cualesquiera otras ayudas públicas para el mismo objeto, siempre que se cumplan acumulativamente estos dos requisitos:

a) Que no se supere el coste total de las actuaciones.

a) Que no se supere el cost total de les actuacions.  
b) Que la regulació de les altres ajudes, tant d'àmbit nacional com europeu, ho admeta.

2. En el cas que se supere el cost total de les obres, s'ha de reduir l'import de la subvenció a concedir fins que s'arribe a aquest límit.

3. En el cas de les ajudes per a la rehabilitació de l'edifici (codi: AFE-EDIF), els destinataris últims de les ajudes no poden obtindre el finançament corresponent del programa d'actuacions de rehabilitació de barris.

4. Les ajudes per a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge (codi: AFE-VIV), sempre que quede acreditat que no se subvenciona el mateix cost, són compatibles amb:

a) Les ajudes corresponents a les actuacions de rehabilitació de barris.

b) Les de rehabilitació d'edificis.

5. En aquests casos, tant en la sol·licitud de l'ajuda com en el procediment de verificació cal fer constar expressament, mitjançant una declaració responsable, que no s'ha sol·licitat cap ajuda per a la mateixa actuació en els programes esmentats anteriorment.

6. Els habitatges unifamiliars poden sol·licitar-les alternativament (però no les dues):

a) Ajudes per a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge (codi: AFE-VIV) i/o l'ajuda a la modificació o substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica per a adequar les seues característiques als valors límit de transmissió tèrmica i de permeabilitat a l'aire (codi: AFE-EVT).

b) Ajudes per a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF).

7. Les ajudes per a la implantació i la generalització del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació (codi: AFE-LDE) i a l'elaboració de projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-PYT) són compatibles amb qualsevol altra ajuda pública per al mateix objectiu, sempre que no se supere el cost total de les actuacions i sempre que la regulació de les altres ajudes, tant d'àmbit nacional com europeu, ho admeta, i serà aplicable el que disposa l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que estableix que l'ajuda concedida en el marc del mecanisme s'ha de sumar a la proporcionada conformement a altres programes i instruments de la Unió, i precisa que les reformes i els projectes d'inversió poden rebre ajuda d'altres programes i instruments de la Unió sempre que no cobrisca el mateix cost, per a evitar el doble finançament entre programes del Mecanisme de recuperació i resiliència, així com amb altres instruments de la Unió.

En concret, aquestes subvencions atorgades en aquest programa són compatibles amb les ajudes que regulen el Programa d'ajuda a les actuacions de rehabilitació de barris, edificis i el Programa de foment de la millora de l'eficiència energètica en habitatges.

8. Quan s'hagen sol·licitat altres ajudes procedents de fons europeus per al mateix edifici o habitatge, ha de justificar-se, tant en la sol·licitud de l'ajuda com en el procediment de verificació, amb una declaració responsable, que no se subvenciona més d'una vegada la mateixa despesa.

## TÍTOL II

### Ajudes del Programa 3 per a edificis

#### CAPÍTOL I

##### Ajudes edifici – codi AFE-EDIF

#### Base cinquena. Condicions per a la concessió

1. En el cas que se sol·liciten ajudes per a edificis, s'han de complir les condicions següents:

a) Almenys el 50 % de la superfície construïda sobre rasant, exclouent-ne la planta baixa o les plantes inferiors, si té o tenen altres usos compatibles, ha de tindre un ús residencial d'habitatge.

b) Les actuacions han de tindre l'acord de la comunitat de propietaris de què es tracte, excepte en els casos d'edificis de persona propietària única, i amb l'autorització o autoritzacions administratives corresponents, quan siga preceptiva.

2. Es consideren actuacions subvencionables les de millora o rehabilitació d'edificis d'ús residencial predominantment per a l'habitatge

b) Que la regulació de les altres ajudes, ya sean de ámbito nacional o europeo, lo admitan.

2. En el caso de que se supere el coste total de las obras se reducirá el importe de la subvención a conceder hasta alcanzar dicho límite.

3. En el caso de las ayudas a la Rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), los destinatarios últimos de las ayudas no podrán obtener la financiación correspondiente del programa de actuaciones de rehabilitación a nivel de barrios.

4. Las ayudas a la mejora de la eficiencia energética de vivienda (código: AFE-VIV), siempre y cuando quede acreditado que no se subvenciona el mismo coste, son compatibles con:

a) Las ayudas correspondientes a las actuaciones de rehabilitación a nivel de barrios.

b) Las de rehabilitación a nivel de edificios.

5. En estos casos, tanto en la solicitud de la ayuda como en el procedimiento de verificación, se hará constar expresamente, mediante declaración responsable, que no se ha solicitado ayuda para la misma actuación en los programas antes citados.

6. Las viviendas unifamiliares podrán solicitar alternativamente (pero no ambas):

a) Ayudas a la mejora de la eficiencia energética de vivienda (código: AFE-VIV) y/o la ayuda a la modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica para adecuar sus características a los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire (código: AFE-EVT).

b) Ayudas a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

7. Las Ayudas a la implantación y generalización del libro de edificio existente para la rehabilitación (código: AFE-LDE) y a la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT) serán compatibles con cualesquiera otras ayudas públicas para el mismo objeto, siempre que no se supere el coste total de las actuaciones y siempre que la regulación de las otras ayudas ya sean de ámbito nacional o europeo lo admitan, siendo de aplicación lo dispuesto en el artículo 9 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, que establece que la ayuda concedida en el marco del Mecanismo se sumará a la proporcionada con arreglo a otros programas e instrumentos de la Unión, precisando que las reformas y los proyectos de inversión podrán recibir ayuda de otros programas e instrumentos de la Unión siempre que dicha ayuda no cubra el mismo coste, evitando la doble financiación entre programas del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y, así como con otros instrumentos de la Unión.

En concreto dichas subvenciones otorgadas en este programa serán compatibles con las ayudas reguladas en el programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de barrio, edificio y en el programa de fomento de la mejora de la eficiencia energética en viviendas.

8. Cuando se hayan solicitado otras ayudas procedentes de fondos europeos para el mismo edificio o vivienda, deberá justificarse, tanto en la solicitud de la ayuda como en el procedimiento de verificación, mediante declaración responsable, que no se subvenciona más de una vez el mismo gasto.

## TÍTULO II

### Ayudas del Programa 3 a nivel de edificio

#### CAPÍTULO I

##### Ayudas Edificio – Código AFE-EDIF

#### Base quinta. Condiciones para la concesión

1. En el caso de que se soliciten ayudas a nivel de edificio se ha de cumplir lo siguiente:

a) Que al menos el 50 % de su superficie construida sobre rasante, excluida la planta baja, entreplanta o plantas inferiores si tiene o tienen otros usos compatibles, tenga uso residencial de vivienda.

b) Que las actuaciones cuenten con el acuerdo de la comunidad de propietarios de que se trate, salvo en los casos de edificios de persona propietaria única, y con la autorización o autorizaciones administrativas correspondientes, cuando sea preceptiva.

2. Se consideran actuaciones subvencionables las de mejora o rehabilitación de edificios de uso predominante residencial para vivienda

amb els límits d'inversió màxima subvencionable que estableix la base següent, sempre que es complisquen les dues condicions:

a) Que s'obtinga una reducció d'almenys un 30 % en l'indicador de consum d'energia primària no renovable, fet que ha d'acreditar-se mitjançant el certificat d'eficiència energètica corresponent.

b) Que s'obtinga una reducció de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració de l'habitatge unifamiliar o de l'edifici, segons la taula següent, en edificis situats en les zones climàtiques C, D i E, segons la classificació climàtica que estableix el Codi Tècnic de l'Edificació o el document reconegut CTE-DR/056/22, amb les especialitats del punt 3 per a edificis protegits i del punt 4 per a actuacions de millora energètica ja realitzades en els últims quatre anys.

| Reducció de la demanda anual global de calefacció i refrigeració |                      |
|--|----------------------|
| 25 %   | Zona climàtica C     |
| 35 %   | Zona climàtica D i E |

3. Quan es tracte d'edificis protegits oficialment per formar part d'un entorn declarat o a causa del seu particular valor arquitectònic o històric, en què estiguen limitades les actuacions sobre els elements que componen l'envolupant tèrmica, s'aplicaran les regles següents:

a) No han de complir la reducció de demanda energètica que estableix el punt anterior, encara que continuaran obligats a complir el requisit de reducció del consum de l'energia primària no renovable.

b) No obstant això, els elements de l'envolupant tèrmica sobre els quals es puga intervenir han de complir els valors límit de transmitància tèrmica i de permeabilitat al aire quan siga procedent, establits en la taula 3.1.1.a-HE1 i 3.1.3.a-HE1, del document bàsic DB HE d'estalvi d'energia del Codi Tècnic de l'Edificació.

c) No es poden tindre en compte obres anteriors per a establir la reducció del consum d'energia primària no renovable.

4. Quan en els edificis en què s'hagen realitzat, en els últims quatre anys, intervencions de millora de l'eficiència energètica en les quals es puga acreditar que s'ha reduït la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració:

a) En un percentatge igual o superior a l'establert anteriorment en el punt 2.b, queden eximits de complir el requisit de reducció de demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració.

b) En un percentatge inferior a l'establert anteriorment en el punt 2.b, pot considerar-se satisfet el requisit si amb la consideració conjunta de les actuacions realitzades en les intervencions esmentades i les que es facen en l'actuació objecte de la sol·licitud, s'aconseguirà el percentatge corresponent de reducció de demanda establert, fet que ha d'acreditar-se mitjançant el certificat d'eficiència energètica corresponent.

**Base sisena. Quantia de les ajudes**

En funció de l'estalvi en consum d'energia primària no renovable aconseguit mitjançant l'actuació, el percentatge de l'ajuda que cal concedir, així com la quantia màxima de l'ajuda per habitatge, és el següent:

| Estalvi energètic aconseguit amb l'actuació | Percentatge màxim de la subvenció del cost de l'actuació | Habitatges                              | Locals comercials o altres usos                                       |
|---|--|---|---|
|   |  | Quantia màxima de l'ajuda per habitatge | Quantia màxima de l'ajuda per m <sup>2</sup> de superfície construïda |
| 30 % < ΔC <sub>ep,nrenv</sub> < 45 %        | 40 %   | 6.300 €                                 | 56 €  |
| 45 % < ΔC <sub>ep,nrenv</sub> < 60 %        | 65 %   | 11.600 €                                | 104 €   |
| ΔC <sub>ep,nrenv</sub> > 60 %               | 80 %   | 18.800 €                                | 168 €   |

con los límites de inversión máxima subvencionable establecidos en la base siguiente, siempre que se cumplan ambas condiciones:

a) Se obtenga una reducción de al menos un 30 % en el indicador de consumo de energía primaria no renovable, lo que deberá acreditarse mediante la correspondiente certificación de eficiencia energética.

b) Se obtenga una reducción de la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración de la vivienda unifamiliar o del edificio, según la tabla siguiente, en edificios situados en las zonas climáticas C, D y E, según la clasificación climática establecida por el Código Técnico de la Edificación o por el documento reconocido CTE-DR/056/22, con las especialidades del punto 3 para edificios protegidos y del punto 4 para actuaciones de mejora energética ya realizadas en los últimos cuatro años.

| Reducción de la demanda anual global de calefacción y refrigeración |                      |
|---|----------------------|
| 25 %  | Zona climática C     |
| 35 %  | Zona climática D y E |

3. Cuando se trate de edificios protegidos oficialmente por formar parte de un entorno declarado o debido a su particular valor arquitectónico o histórico, en los que estén limitadas las actuaciones sobre los elementos que componen la envolvente térmica, se aplicarán las siguientes reglas:

a) No tendrán que cumplir con la reducción de demanda energética establecida en el punto anterior, aunque seguirán obligadas a cumplir el requisito de reducción del consumo de la energía primaria no renovable.

b) No obstante, aquellos elementos de la envolvente sobre los que se pueda intervenir deben cumplir con los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire, cuando proceda, establecidos en la tabla 3.1.1.a-HE1 y 3.1.3.a-HE1, del documento básico DB HE de ahorro de energía del Código Técnico de la Edificación.

c) No se podrán tener en cuenta obras anteriores para establecer la reducción del consumo de energía primaria no renovable.

4. Cuando en los edificios en los que se hayan realizado en los últimos cuatro años intervenciones de mejora de la eficiencia energética en las que pueda acreditarse que se redujo la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración:

a) En un porcentaje igual o superior al establecido anteriormente en el punto 2.b, quedan eximidos del cumplimiento del requisito de reducción de demanda energética anual global de calefacción y refrigeración.

b) En un porcentaje inferior al establecido anteriormente en el punto 2.b, podrá considerarse satisfecho el requisito si con la consideración conjunta de las actuaciones realizadas en las citadas intervenciones y las que se realicen en la actuación objeto de la solicitud, se alcanzará el correspondiente porcentaje de reducción de demanda establecido, lo que deberá acreditarse mediante la correspondiente certificación de eficiencia energética.

**Base sexta. Cuantía de las ayudas**

En función del ahorro en consumo de energía primaria no renovable conseguido mediante la actuación, el porcentaje de la ayuda a conceder, así como la cuantía máxima de la ayuda por vivienda son las siguientes:

| Ahorro energético conseguido con la actuación | Porcentaje máximo de la subvención del coste de la actuación | Viviendas                               | Locales comerciales u otros usos                                       |
|---|--|---|--|
|   |  | Cuantía máxima de la ayuda por vivienda | Cuantía máxima de la ayuda por m <sup>2</sup> de superficie construida |
| 30 % < ΔC <sub>ep,nrenv</sub> < 45 %          | 40 %   | 6.300 €                                 | 56 €   |
| 45 % < ΔC <sub>ep,nrenv</sub> < 60 %          | 65 %   | 11.600 €                                | 104 €  |
| ΔC <sub>ep,nrenv</sub> > 60 %                 | 80 %   | 18.800 €                                | 168 €  |

*Base setena. Destinatariis últims*

1. En el cas de les ajudes de rehabilitació d'edificis (codis AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02, AFE-EDIF-COMP-03), respecte de la rehabilitació d'edificis i de complexos immobiliaris subjectes a la Llei 49/1960, sobre propietat horitzontal, d'ús predominantment residencial, en què s'obtinga una millora acreditada de l'eficiència energètica, poden ser destinataris últims de les ajudes els qui assumisquen la responsabilitat de l'execució de l'actuació i, en particular:

a) Les persones, físiques o jurídiques (de naturalesa privada o pública), i que siguen propietàries o usufructuàries de:

- Habitatges unifamiliars aïllats.
- Habitatges unifamiliars adossats o en filera.
- Habitatges unifamiliars entre mitgeres en què no hi haja divisió horitzontal.
- Edificis existents de tipologia residencial d'habitatge col·lectiu, així com dels seus habitatges.

b) Les administracions públiques i els organismes i altres entitats de dret públic, així com les empreses públiques i societats mercantils participades, almenys en un 50 % per les administracions públiques propietàries dels immobles.

c) Les comunitats de propietaris o les agrupacions de comunitats de propietaris constituïdes segons el que disposa l'article 5 de la Llei 49/1960, de 21 de juliol, de propietat horitzontal.

d) Les persones propietàries que, de manera agrupada, posseïsquen edificis que reunisquen els requisits que estableix l'article 396 del Codi Civil i no hagen atorgat el títol constitutiu de propietat horitzontal.

e) Les societats cooperatives d'habitatges compostes de manera agrupada per persones propietàries d'habitatges o edificis que reunisquen els requisits que estableix l'article 396 del Codi Civil, així com per les persones propietàries que conformen comunitats de propietaris o agrupacions de comunitats de propietaris constituïts segons el que disposa l'article 5 de la Llei 49/1960, de 21 de juliol, de propietat horitzontal, i per cooperatives en règim de cessió d'ús dels seus habitatges.

f) Les empreses arrendatàries o concessionàries dels edificis, així com les cooperatives que acrediten aquesta condició, mitjançant un contracte vigent, que els atorgue la facultat expressa per a escometre les obres de rehabilitació objecte del programa.

*Base huitena. Documents que cal aportar*

1. S'ha d'aportar per a totes les sol·licituds d'ajudes per a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF) la documentació següent:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud d'ajudes, en què s'han d'indicar les dades següents:

- Dades de la persona beneficiària de les ajudes (comunitat de propietaris, agrupació de comunitats de propietaris, entitat local o empresa pública o persones físiques o jurídiques), en què cal indicar els cognoms i el nom o la raó social, i també el NIF.

- Dades del representant (si és el cas), en què cal especificar els cognoms i el nom i el NIF.

- Dades de l'agent o gestor, en què cal especificar els cognoms, el nom i el NIF.

- Dades de l'edifici o els edificis que s'han de rehabilitar, en què s'han d'indicar l'adreça i la referència cadastral.

- Nombre d'habitatges i, si és el cas, dels locals de l'edifici que cal rehabilitar, en què s'ha d'indicar la superfície construïda i el nombre d'altures, incloent-hi la planta baixa.

b) Còpia o còpies de l'acta o el certificat del secretari o l'administrador, si és el cas, en què conste:

- El nomenament del representant autoritzat per a sol·licitar la subvenció.

- L'acord de la comunitat pel qual es formalitza el contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació.

- L'acord de la comunitat, de les comunitats de propietaris degudament agrupades o de l'assemblea de la cooperativa, pel qual s'aprova l'execució de les obres de rehabilitació objecte de les ajudes.

c) Còpia del contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació, si és el cas.

*Base séptima. Destinatarios últimos*

1. En el caso de las ayudas de rehabilitación a nivel de edificio (códigos AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02, AFE-EDIF-COMP-03), respecto a la rehabilitación de edificios y de complejos inmobiliarios sujetos a la Ley 49/1960 sobre propiedad horizontal, de uso predominantemente residencial, en los que se obtenga una mejora acreditada de la eficiencia energética, podrán ser destinatarios últimos de las ayudas quienes asuman la responsabilidad de la ejecución de la actuación y en particular:

a) Las personas, físicas o jurídicas (ya tengan naturaleza privada o pública), y que sean propietarias o usufructuarias de:

- Viviendas unifamiliares aisladas.
- Viviendas unifamiliares adosadas o en hilera.
- Viviendas unifamiliares entre medianeras en las que no exista división horizontal.
- Edificios existentes de tipología residencial de vivienda colectiva, así como de sus viviendas.

b) Las administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, al menos en un 50% por las administraciones públicas propietarias de los inmuebles.

c) Las comunidades de propietarios o las agrupaciones de comunidades de propietarios constituidas conforme a lo dispuesto por el artículo 5 de la Ley 49/1960, de 21 de julio, de propiedad horizontal.

d) Las personas propietarias que, de forma agrupada, posean edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal.

e) Las sociedades cooperativas de viviendas compuestas de forma agrupada por personas propietarias de viviendas o edificios que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 396 del Código Civil, así como por las personas propietarias que conforman comunidades de propietarios o agrupaciones de comunidades de propietarios constituidos conforme a lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 49/1960, de 21 de julio, de propiedad horizontal, y por cooperativas en régimen de cesión de uso de sus viviendas.

f) Las empresas arrendatarias o concesionarias de los edificios, así como cooperativas que acrediten dicha condición, mediante contrato vigente, que les otorgue la facultad expresa para acometer las obras de rehabilitación objeto del programa.

*Base octava. Documentación a aportar*

1. Se debe aportar para todas las solicitudes de ayudas a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), la siguiente documentación:

a) Formulario normalizado de solicitud de ayudas donde se reflejarán los siguientes datos:

- Datos de la persona beneficiaria de las ayudas (comunidad de propietarios, agrupación de comunidades de propietarios, entidad local o empresa pública o personas físicas o jurídicas), indicando los apellidos y nombre o razón social, así como el NIF.

- Datos del representante (en su caso) especificando: apellidos y nombre, NIF.

- Datos del agente o gestor especificando: apellidos, nombre y NIF.

- Datos de la vivienda/s o edificio/s a rehabilitar indicando su dirección y referencia catastral.

- Número de viviendas y, en su caso, los locales del edificio a rehabilitar con indicación de su superficie construida, y número de alturas incluida la planta baja.

b) Copia/s del acta o certificado del secretario o administrador, en su caso, donde conste:

- El nombramiento del representante autorizado para solicitar la subvención.

- El acuerdo de la comunidad por el que se formaliza el contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación.

- El acuerdo de la comunidad, de las comunidades de propietarios debidamente agrupadas, o de la asamblea de la cooperativa, por el que se aprueba la ejecución de las obras de rehabilitación objeto de las ayudas.

c) Copia del contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación, en su caso.

d) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

e) Document de cessió del cobrament, en el cas d'agents de la rehabilitació que siguen perceptors directes de les ajudes.

f) Projecte o memòria justificativa de l'actuació, d'acord amb els requisits i les estipulacions de les bases de la convocatòria.

g) Informe d'avaluació de l'edifici (IEEV.CV), amb el contingut que requereix el Decret 53/2018, de 27 d'abril, formalitzat i subscrit per un tècnic competent, i inscrit en el registre autonòmic corresponent amb caràcter previ a la formalització de la sol·licitud.

h) Relació d'habitatsges i locals de l'edifici que participen en les despeses de l'obra, en què s'indiquen les quotes de participació, que en total hauran de sumar el 100 %.

i) Certificats d'eficiència energètica: s'han de presentar dos certificats d'eficiència energètica, i adjuntar-hi obligatòriament l'arxiu digital (XML o similar) utilitzat per a elaborar el certificat d'eficiència energètica, tal com s'exposa a continuació:

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent en l'estat previ a l'actuació, amb el contingut que requereix el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per un tècnic competent i inscrit en el Registre autonòmic de certificació d'eficiència energètica d'edificis.

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent obtingut considerant executades les actuacions previstes en el projecte o en la memòria, realitzat amb el mateix programa i versió, que serà la vigent en el moment en què es redacta el projecte o la memòria justificatiu de la millora energètica aconseguida, reconegut de certificació que el que s'utilitza per al certificat previ a la intervenció, subscrit per un tècnic competent, en el qual s'acredite el compliment dels requisits establits per a obtenir l'ajuda.

j) Contracte o oferta signada, pressupost desglossat i l'acceptació expressa per part de la comunitat de propietaris o per la persona propietària de l'edifici o de l'habitatge, que ha de complir els requisits següents:

– El pressupost ha d'estar fixat per partides, mesuraments, preus unitaris i totals, amb l'IVA desglossat corresponent.

– En el full resum per capítols han de constar la signatura i el segell de l'empresa, el NIF i la data.

– S'han d'aportar les tres ofertes sol·licitades dels diferents proveïdors, tant per a executar l'obra com per a contractar els tècnics o els gestors intervinents en l'actuació, quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties que estableix la vigent Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, d'acord amb els requisits i les condicions que fixen les bases de la convocatòria.

k) Sol·licitud i/o llicència urbanística, declaració responsable, autorització municipal o compromís de la presentació durant els tres mesos següents a comptar de la data de la notificació de la resolució de concessió, quan siga necessària segons la normativa aplicable.

l) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

S'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i és opcional en el cas d'una persona física que no tinga l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

m) Reportatge fotogràfic en color previ a l'actuació de totes les zones que resultaran afectades per les actuacions de rehabilitació identificades correctament, així com de la façana principal de l'edifici.

Tots els elements han d'estar indicats a peu de foto, de manera que es puguen identificar fàcilment en qualsevol dels documents presentats.

n) Certificat de l'inici de les obres signat per un tècnic titulat competent o acta de replantejament, signat i datat pel director de l'obra

d) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

e) Documento de cesión del cobro, en el caso de agentes de la rehabilitación que sean perceptores directos de las ayudas.

f) Proyecto o memoria justificativa de la actuación, de acuerdo con los requisitos y estipulaciones de las Bases de la Convocatoria.

g) Informe de evaluación del edificio (IEEV.CV), con el contenido requerido en el Decreto 53/2018, de 27 de abril, cumplimentado y suscrito por técnico competente, y registrado en el registro autonómico correspondiente con carácter previo a la formalización de la solicitud.

h) Relación de viviendas y locales del edificio que participan en los gastos de la obra, indicando las cuotas de participación, que en total deberán sumar el 100 %.

i) Certificados de eficiencia energética: se presentarán dos certificados de eficiencia energética, adjuntando obligatoriamente el archivo digital (XML o similar) utilizado para la elaboración del certificado de eficiencia energética, conforme se expone a continuación:

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente en su estado previo a la actuación, con el contenido requerido en el Real decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente y registrado en el Registro Autonómico de Certificación de Eficiencia Energética de Edificios.

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente obtenido considerando realizadas las actuaciones previstas en el proyecto o memoria, realizado con el mismo programa y versión, que será la vigente en el momento en el que se redacta el proyecto o memoria justificativos de la mejora energética conseguida, reconocido de certificación que el utilizado para el certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda.

j) Contrato u oferta firmada, presupuesto desglosado y su aceptación expresa por parte de la comunidad de propietarios o por la persona propietaria del edificio o de la vivienda, debiendo cumplir el mismo los siguientes requisitos:

– El presupuesto debe estar fijado por partidas, mediciones, precios unitarios y totales, con el IVA desglosado correspondiente.

– En la hoja resumen por capítulos deberá constar la firma y sello de la empresa, su NIF y la fecha.

– Se deberán aportar las tres ofertas solicitadas de los diferentes proveedores, tanto para la ejecución de la obra como para el contrato de los técnicos o gestores intervinientes en la actuación, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la vigente Ley de contratos del sector público para el contrato menor, de acuerdo con los requisitos y condiciones fijadas en las bases de la convocatoria.

k) Solicitud y/o licencia urbanística, declaración responsable, autorización municipal o compromiso de su presentación dentro de los tres meses siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la resolución de concesión; cuando sea precisa conforme a la normativa aplicable.

l) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

m) Reportaje fotográfico en color previo a la actuación de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación correctamente identificadas, así como de la fachada principal del edificio.

Todos los elementos deben ir referenciados a pie de foto, de modo que sea fácilmente identificable cada uno de ellos en cualquiera de los documentos presentados

n) Certificado del inicio de las obras firmado por técnico titulado competente o acta de replanteo, firmada y fechada por director de la

empresa constructora i amb el vistiplau de la propietat (aquest requisit només s'aplica en els casos en què les obres ja estiguen iniciades).

o) Declaracions responsables subscrietes pel beneficiari últim de les ajudes relatives a:

– Declaració responsable de no danyar significativament el medi ambient (DNSH).

– Declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons el model A de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Declaració responsable de compromís de concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències.

– Declaració responsable de compliment de la normativa relativa d'ajudes d'estat, *de minimis* i doble finançament.

– Declaració responsable del compliment del Reglament (UE) 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajudes determinades compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat.

– Declaració responsable de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

p) Declaració responsable d'entitats que tenen la condició de poder adjudicador i són destinatàries últimes: han d'informar sobre les dades de contractistes i subcontractistes.

q) Declaració del tècnic competent en què es manifeste la seua competència per a les actuacions que cal dur a terme.

r) Documentació substitutòria de l'autorització que l'Administració recapte electrònicament la documentació necessària per a tramitar l'expedient: en els casos en què les persones sol·licitants, en aplicació del que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, manifesten la no autorització o l'oposició a autoritzar que l'Administració recapte electrònicament la documentació necessària per a tramitar l'expedient, han d'aportar, a més:

– NIF de la part sol·licitant.

– Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i d'ingressos obtinguts emesos per l'Agència Tributària i per la conselleria competent en matèria d'hisenda.

– Certificats d'estar al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social i d'ingressos obtinguts emesos per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

s) En els casos en què la sol·licitud d'ajuda per a l'edifici siga per a un habitatge unifamiliar, no col·lectiu, s'ha de presentar la justificació de la relació jurídica existent entre el destinatari últim i l'immoble: propietat, arrendament, usudefruit.

## CAPÍTOL II

### Ajuda complementària – Personal per vulnerabilitat (AFE-EDIF-COMP-01)

#### *Base novena. Condicions per a la concessió*

1. La regulació dels beneficiaris últims d'aquesta mena d'ajuda és la mateixa que per a les ajudes AFE-EDIF, i s'hi afegeixen els requisits que s'exposen a continuació.

2. La quantia màxima de l'ajuda de rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF) pot incrementar-se amb l'ajuda complementària – personal per motius de vulnerabilitat (codi: AFE-EDIF-COMP-01) quan s'identifiquen situacions de vulnerabilitat econòmica, d'acord amb els elements següents:

a) Ha d'haver-hi una situació de vulnerabilitat econòmica en alguna de les unitats de convivència dels habitatges inclosos en l'edifici objecte de rehabilitació d'acord.

b) La unitat de convivència en situació de vulnerabilitat ha de ser propietària o usufructuària d'aquest habitatge.

c) L'ajuda es concedeix de manera exclusiva per a la unitat de convivència de l'habitatge afectat.

d) És requisit imprescindible que el beneficiari últim estiga empadronat en l'habitatge de referència per a sol·licitar l'ajuda.

obra empresa constructora y con el visto bueno de la propiedad (este requisito solo aplica en los casos en que las obras ya estén iniciadas).

o) Declaraciones responsables suscritas por el beneficiario último de las ayudas relativas a:

– Declaración responsable de no dañar significativamente el medio ambiente (DNSH).

– Declaración responsable de ausencia de conflicto de intereses (DACI), según modelo A del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

– Declaración responsable de compromiso de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias.

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa relativa de ayudas de estado, *de minimis* y doble financiación.

– Declaración responsable de cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del tratado.

– Declaración responsable de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR).

p) Declaración responsable de entidades que tengan la condición de poder adjudicador y sean destinatarios últimos: deberán informar sobre los datos de contratistas y subcontratistas.

q) Declaración del técnico competente manifestando su competencia para las actuaciones a realizar.

r) Documentación sustitutoria de la autorización a que la Administración recabe electrònicamente la documentación necesaria para la tramitación del expediente: en aquellos supuestos en los que las personas solicitantes, en aplicación de lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, manifiesten la no autorización o la oposición a autorizar a que la Administración recabe electrònicamente la documentación necesaria para la tramitación del expediente, además deberán aportar:

– NIF de la parte solicitante.

– Certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de ingresos obtenidos emitidos por la Agencia Tributaria y por la Conselleria competente en materia de hacienda.

– Certificados de estar al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social y de ingresos obtenidos emitidos por la Tesorería General de la Seguridad Social.

s) En los supuestos en que la solicitud de ayuda de edificio sea para una vivienda unifamiliar, no colectiva, se deberá presentar justificación de la relación jurídica existente entre el destinatario último y el inmueble: propiedad, arrendamiento, usufructo.

## CAPÍTULO II

### Ajuda complementària – Personal per vulnerabilitat (AFE-EDIF-COMP-01)

#### *Base novena. Condiciones para la concesión*

1. La regulación de los beneficiarios últimos de este tipo de ayuda es la misma que para las ayudas AFE-EDIF, añadiendo los requisitos que se exponen a continuación.

2. La cuantía máxima de la ayuda de rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), podrá incrementarse con la ayuda complementaria – personal por motivos de vulnerabilidad (código: AFE-EDIF-COMP-01) cuando se identifiquen situaciones de vulnerabilidad económica, de acuerdo con los siguientes elementos:

a) Debe existir una situación de vulnerabilidad económica en alguna de las unidades de convivencia de las viviendas incluidas en el edificio objeto de rehabilitación de acuerdo.

b) La unidad de convivencia en situación de vulnerabilidad debe ser propietaria o usufructuaria de dicha vivienda.

c) La ayuda se concederá de forma exclusiva para la unidad de convivencia de la vivienda afectada.

d) Será requisito imprescindible que el beneficiario último esté empadronado en la vivienda de referencia para la solicitud de la ayuda.



e) La quantia d'una ajuda personal AFE-EDIF-COMP-01 addicional a l'ajuda AFE-EDIF pot arribar fins al 100 %, com a màxim, del cost de l'actuació imputable a aquest habitatge, i no es poden superar les quanties que indica el quadre següent:

| Estalvi energètic aconseguit amb l'actuació | Quantia màxima de l'ajuda per habitatge en situació de vulnerabilitat |                       |
|---|---|-----------------------|
|   | Habitatge en edifici plurifamiliar                                    | Habitatge unifamiliar |
| $30\% < \Delta C_{ep,nrenv} < 45\%$         | 15.750 €  | 20.250 €              |
| $45\% < \Delta C_{ep,nrenv} < 60\%$         | 17.846 €  | 22.308 €              |
| $\Delta C_{ep,nrenv} > 60\%$                | 23.500 €  | 26.750 €              |

f) Per a cadascuna d'aquestes ajudes personals s'ha de tramitar un expedient a part del de la comunitat de propietaris.

g) La metodologia per al càlcul de l'ajuda ha de ser la que s'exposa en els passos següents:

– Determinació del pressupost de l'actuació de l'edifici: s'ha de determinar el pressupost de l'actuació, segons la sol·licitud presentada a la Generalitat per a l'ajuda a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF).

– Determinació de la quantia de derrama que correspon abonar al beneficiari últim: s'ha de calcular la quantia que li correspondria abonar al beneficiari últim per la derrama (sense tindre en compte cap ajuda), sobre la base de la quota de participació en despeses declarada en la sol·licitud d'ajuda a la rehabilitació d'edifici (codi: AFE-EDIF), i no poden haver-hi divergències en les quotes de participació en despeses declarades en les diferents sol·licituds d'ajudes. En cas de discrepàncies entre les quotes de participació en despeses, s'ha de prendre la declarada en la sol·licitud d'ajuda a la rehabilitació d'edifici (codi: AFE-EDIF).

– Determinació de la quantia de l'ajuda a la rehabilitació d'edifici total individualitzada:

– El concepte d'ajuda a la rehabilitació d'edifici total individualitzada estarà constituït per la suma de les ajudes amb codis AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-02, AFE-EDIF-COMP-03.

– Aquest concepte es calcula mitjançant l'aplicació a la quantitat total d'ajuda a la rehabilitació d'edifici total, del percentatge que li correspon al beneficiari últim en concepte de quota de participació en despeses.

– No hi pot haver divergències en les quotes de participació en despeses declarades en les diferents sol·licituds d'ajudes. En cas que n'hi haja, s'ha de prendre la declarada en la sol·licitud d'ajuda AFE-EDIF.

– Determinació de la quantia de l'ajuda personal (codi AFE-EDIF-COMP-01): es calcula restant de la quantitat total de la derrama que correspondria abonar al beneficiari últim la quantitat de l'ajuda a la rehabilitació d'edifici total individualitzada.

– Límits a l'ajuda personal (codi AFE-EDIF-COMP-01): a la quantitat obtinguda en l'apartat anterior, se li han d'aplicar els límits següents:

– La quantia de l'ajuda total percebuda (suma de les ajudes amb codis AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02 i AFE-EDIF-COMP-03) en cap cas pot ser superior a la quantitat efectivament gastada pel beneficiari últim, i justificada degudament.

– La quantia de l'ajuda total percebuda (suma de les ajudes amb codis AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02 i AFE-EDIF-COMP-03) en cap cas pot ser superior a la quantitat màxima fixada en les bases de les ajudes.

– La Generalitat, si és el cas, ha de fer les minoracions que hi corresponen per a ajustar la quantia que cal percebre als límits màxims que estableixen les bases de la convocatòria, o la resta de normativa aplicable.

h) Condicionament a la concessió de l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis: la concessió de l'ajuda per vulnerabilitat AFE-EDIF-COMP-01 està condicionada a la concessió prèvia de l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis, i la sol·licitud es considera denegada en qualsevol altre cas.

Base desena. Documentació que cal aportar  
Cal aportar:

e) La cuantía de una ayuda personal AFE-EDIF-COMP-01 adicional a la ayuda AFE-EDIF, podrá alcanzar hasta el 100 %, como máximo, del coste de la actuación imputable a dicha vivienda, no superando las cuantías indicadas en el cuadro siguiente:

| Ahorro energético conseguido con la actuación | Cuantía máxima de la ayuda por vivienda en situación de vulnerabilidad |                      |
|---|--|----------------------|
|   | Vivienda en edificio plurifamiliar                                     | Vivienda unifamiliar |
| $30\% < \Delta C_{ep,nrenv} < 45\%$           | 15.750 €   | 20.250 €             |
| $45\% < \Delta C_{ep,nrenv} < 60\%$           | 17.846 €   | 22.308 €             |
| $\Delta C_{ep,nrenv} > 60\%$                  | 23.500 €   | 26.750 €             |

f) Para cada una de estas ayudas personales se tramitará un expediente aparte del de la comunidad de propietarios.

g) La Metodología para el cálculo de la ayuda, será la que se expone en los siguientes pasos:

– Determinación del presupuesto de la actuación del edificio: se determinará el presupuesto de la actuación, conforme a la solicitud presentada a la Generalitat para la ayuda a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

– Determinación de la cuantía de derrama que correspondería abonar del beneficiario último: se calculará la cuantía que le correspondería abonar al beneficiario último por su derrama (sin tener en cuenta ayuda alguna), en base a la cuota de participación en gastos declarada en la solicitud de ayuda a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), no pudiendo haber divergencias en las cuotas de participación en gastos declaradas en las distintas solicitudes de ayudas. En caso de discrepancias entre las cuotas de participación en gastos, se tomará la declarada en la solicitud de ayuda a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

– Determinación de la cuantía de la ayuda a la rehabilitación de edificio total individualizada:

– El concepto de ayuda a la rehabilitación de edificio total individualizada estará constituido por la suma de las ayudas con códigos AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-02, AFE-EDIF-COMP-03.

– Dicho concepto se calculará mediante la aplicación a la cantidad total de ayuda a la rehabilitación de edificio total, del porcentaje que le corresponde al beneficiario último en concepto de cuota de participación en gastos.

– No puede haber divergencias en las cuotas de participación en gastos declaradas en las distintas solicitudes de ayudas. En caso de que las hubiera, se tomará la declarada en la solicitud de ayuda AFE-EDIF.

– Determinación de la cuantía de la ayuda personal (código AFE-EDIF-COMP-01): se calculará restando de la cantidad total de la derrama que correspondería abonar al beneficiario último, la cantidad de la ayuda a la rehabilitación de edificio total individualizada.

– Límites a la ayuda personal (código AFE-EDIF-COMP-01): a la cantidad obtenida en el apartado anterior, le serán de aplicación los siguientes límites:

– La cuantía de la ayuda total percibida (suma de las ayudas con códigos AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02 y AFE-EDIF-COMP-03) en ningún caso será superior a la cantidad efectivamente gastada por el beneficiario último, y debidamente justificada.

– La cuantía de la ayuda total percibida (suma de las ayudas con códigos AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02 y AFE-EDIF-COMP-03) en ningún caso será superior a la cantidad máxima fijada en las Bases de las Ayudas.

– La Generalitat, en su caso, hará las minoraciones que correspondan, para ajustar la cuantía a percibir a los límites máximos establecidos en las bases de la convocatoria, o en la restante normativa aplicable.

h) Condicionamiento a la concesión de la ayuda para la rehabilitación de edificio: la concesión de la ayuda por vulnerabilidad AFE-EDIF-COMP-01 está condicionada a la previa concesión de la ayuda para la rehabilitación de edificio, considerándose la solicitud denegada en cualquier otro caso.

Base décima. Documentación a aportar  
Se deberá aportar:

- a) Formulari normalitzat de sol·licitud.
- b) Dades justificatives de la situació econòmica de la unitat familiar sol·licitant.
- c) Certificat d'empadronament.
- d) Certificat identificador dels components de la unitat de convivència.
- e) Documentació justificativa dels ingressos de la unitat familiar: declaracions d'IRPF, certificats d'entitats públiques, etc.
- f) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que s'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i opcional en el cas d'una persona física que no tinga l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

g) Contracte amb un agent o un gestor per a tramitar l'ajuda i, si és el cas, la cessió de crèdit.

h) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

### CAPÍTOL III

*Ajuda complementària per a la retirada, la manipulació, el transport i la gestió dels residus d'amiant*  
(Codi: AFE-EDIF-COMP-02)

*Base onzena. Condicions per a la concessió*

1. La regulació dels beneficiaris últims d'aquesta mena d'ajuda és la mateixa que per a l'ajuda de rehabilitació d'edifici (codi: AFE-EDIF), i s'hi afegeixen els requisits que s'exposen a continuació.

2. La quantia màxima de l'AFE-EDIF pot incrementar-se amb la quantia definida per a l'ajuda a la retirada, la manipulació, el transport i la gestió dels residus d'amiant (codi: AFE-EDIF-COMP-02), quan concórreguen els elements següents:

a) Si cal retirar, manipular, transportar i gestionar els residus d'amiant.

b) Només es poden subvencionar els costos deguts i justificats per a aquesta actuació.

c) Les actuacions les ha de dur a terme una empresa autoritzada.

d) La quantia que es percebrà ha de ser, com a màxim, el superior dels valors següents:

- 1.000 euros per habitatge.
- 12.000 euros per edifici objecte de rehabilitació.

e) La metodologia per al càlcul de l'ajuda per amiant AFE-EDIF-COMP-02 serà la que s'exposa en els passos següents:

- Comparació inicial de valors per a fer el càlcul de l'ajuda AFE-EDIF-COMP-02: s'ha de realitzar la comparació dels valors següents:

- Nombre d'habitatges multiplicat per la quantitat de 1.000 euros per habitatge.

- Quantia màxima de 12.000 euros per edifici.

- Càlcul de l'ajuda AFE-EDIF-COMP-02: s'ha de triar el valor més alt dels dos valors que estableix el punt anterior, sense que en cap cas es puga superar la quantitat econòmica efectivament gastada en les actuacions d'amiant.

- Determinació de quantia de l'ajuda AFE-EDIF, en els casos en què hi haja actuacions sobre amiant: es calcula la quantia que corresponga a l'ajuda AFE-EDIF, segons les estipulacions de la resolució, i es distingeixen dos escenaris:

Escenari 1: si la quantia obtinguda en el càlcul de l'ajuda per amiant AFE-EDIF-COMP-02 és igual a la quantitat gastada efectivament, el pressupost subvencionable de les obres de rehabilitació de l'edifici no pot incloure el concepte d'amiant, perquè ja està abonat al 100 %.

Escenari 2: si la quantia obtinguda en el càlcul de l'ajuda per amiant AFE-EDIF-COMP-02 és inferior a la quantitat gastada efectivament,

- a) Formulario Normalizado de Solicitud.
- b) Datos justificativos de la situación económica de la unidad familiar solicitante.
- c) Certificado de empadronamiento.
- d) Certificado identificador de los componentes de la unidad de convivencia.
- e) Documentación justificativa de los ingresos de la unidad familiar: declaraciones de IRPF, certificados de entidades públicas etc.
- f) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

g) Contrato con agente o gestor, para la tramitación de la ayuda, y en su caso, cesión de crédito, en su caso.

h) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del Contrato Menor (en su caso).

### CAPÍTULO III

*Ajuda complementària per a la retirada, la manipulació, el transport i la gestió dels residus de amiant*  
(código: AFE-EDIF-COMP-02)

*Base undécima. Condiciones para la concesión*

1. La regulación de los beneficiarios últimos de este tipo de ayuda es la misma que para ayuda de rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), añadiendo los requisitos que se exponen a continuación.

2. La cuantía máxima de la AFE-EDIF podrá incrementarse con la cuantía definida para la ayuda a la retirada, la manipulación, el transporte y la gestión de los residuos de amianto (código: AFE-EDIF-COMP-02), cuando concurren los siguientes elementos:

a) Haya que proceder a la retirada, la manipulación, el transporte y la gestión de los residuos de amianto.

b) Solo serán subvencionables los costes debidos y justificados por esa actuación.

c) Las actuaciones deben ser realizadas por una empresa autorizada.

d) La cuantía a percibir será como máximo el superior de los siguientes valores:

- 1.000 euros por vivienda.
- 12.000 euros por edificio objeto de rehabilitación.

e) La metodología para el cálculo de la ayuda por amianto AFE-EDIF-COMP-02, será la que se expone en los siguientes pasos:

- Comparación inicial de valores para realizar el cálculo de la ayuda AFE-EDIF-COMP-02: se realizará la comparación de los siguientes valores:

- Número de viviendas multiplicado por la cantidad de 1.000 euros por vivienda.

- Cuantía máxima de 12.000 euros por edificio.

- Cálculo de la ayuda AFE-EDIF-COMP-02: se elegirá el mayor de los dos valores establecidos en el punto anterior, sin que en ningún caso se pueda superar la cantidad económica efectivament gastada en las actuaciones de amianto.

- Determinación de cuantía de ayuda AFE-EDIF, en los casos en que haya actuaciones sobre amianto: se calcula la cuantía que corresponda a la ayuda AFE-EDIF, conforme a las estipulaciones de la resolución, distinguiéndose dos escenarios:

Escenario 1: si la cuantía obtenida en el cálculo de la ayuda por amianto AFE-EDIF-COMP-02 es igual a la cantidad efectivament gastada, el presupuesto subvencionable de las obras de rehabilitación del edificio no incluirá el concepto de amianto, al estar ya abonado al 100 %.

Escenario 2: si la cuantía obtenida en el cálculo de la ayuda por amianto AFE-EDIF-COMP-02 es menor a la cantidad efectivament

el pressupost subvencionable de les obres de rehabilitació de l'edifici ha d'incloure la diferència entre la quantitat gastada efectivament en la retirada de l'amiant i la quantia de l'ajuda per amiant AFE-EDIF-COMP-02.

– Minoracions de quantitat: la Generalitat, si és el cas, ha de fer les minoracions que corresponguen, per a ajustar la quantia que cal percebre als límits màxims establits en les bases de la convocatòria, o en la resta de la normativa aplicable.

f) Condicionament a la concessió de l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis: la concessió de l'ajuda a la retirada, la manipulació, el transport i la gestió dels residus d'amiant (codi: AFE-EDIF-COMP-02) està condicionada a la concessió prèvia de l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis, i la sol·licitud es considerarà denegada en qualsevol altre cas.

#### *Dotzena. Documentació que cal aportar*

Cal aportar:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud, i la sol·licitud d'aquesta ajuda està integrada en el formulari de la sol·licitud de l'ajuda a edificis, per tal de simplificar la tramitació.

b) Certificat que l'empresa contractista està inscrita en el Registre d'empreses amb el risc d'amiant (RERA).

c) Autorització del Pla de treball a la Direcció Territorial d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

d) Documentació justificativa del compliment de les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb el risc d'exposició a amiant, segons el Reial decret 396/2006, de 31 de març, de 2006.

e) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

f) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que s'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i opcional en el cas d'una persona física que no tinga l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

#### CAPÍTOL IV

##### *Ajuda complementària de la Generalitat per motius de vulnerabilitat (codi: AFE-EDIF-COMP-03)*

#### *Base tretzena. Condicions per a la concessió*

1. La regulació dels beneficiaris últims d'aquesta mena d'ajuda és la mateixa que per a les ajudes AFE-EDIF, i s'hi afegeixen els requisits que s'exposen a continuació.

2. En els casos en què hi haja edificis ocupats per persones amb un alt grau de vulnerabilitat, es pot concedir una ajuda complementària a l'ajuda de rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF), que pot arribar fins al 10 % de la inversió realitzada, incloent-hi impostos, sempre que no es puguin compensar, amb càrrec als pressupostos de la Generalitat Valenciana, si es compleixen els requisits següents:

a) La quantitat màxima que a rebre és de 2.000 euros per habitatge, sense que el conjunt de les ajudes rebudes sobrepassi el 100 % del cost subvencionable de l'actuació.

b) Almenys el 80 % de les unitats de convivència empadronades han de tindre uns ingressos inferiors a tres vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM).

c) Almenys el 50 % dels habitatges han de constituir el domicili habitual i permanent dels ocupants.

d) La metodologia per al càlcul de l'ajuda complementària de la Generalitat és la que s'exposa en els passos següents:

– Determinació del pressupost de l'actuació d'edificis: s'ha de determinar el pressupost de l'actuació, segons la sol·licitud presentada

gastada, el presupuesto subvencionable de las obras de rehabilitación del edificio incluirá la diferencia entre la cantidad efectivamente gastada en la retirada del amianto y la cuantía de la ayuda por amianto AFE-EDIF-COMP-02.

– Minoraciones de cantidad: la Generalitat, en su caso, hará las minoraciones que correspondan, para ajustar la cuantía a percibir a los límites máximos establecidos en las bases de la convocatoria, o en la restante normativa aplicable.

f) Condicionamiento a la concesión de la ayuda para la rehabilitación de edificio: la concesión de la ayuda a la retirada, la manipulación, el transporte y la gestión de los residuos de amianto (código: AFE-EDIF-COMP-02) está condicionada a la previa concesión de la ayuda para la rehabilitación de edificio, considerándose la solicitud denegada en cualquier otro caso.

#### *Base duodécima. Documentación a aportar*

Se deberá aportar:

a) Formulario normalizado de solicitud, estando la solicitud de esta ayuda integrada en el formulario de la solicitud de la ayuda de edificio, a efectos de simplificar la tramitación.

b) Certificado de que la empresa contratista está inscrita en Registro de empresas con riesgo de amianto (RERA).

c) Autorización del Plan de trabajo a la Dirección Territorial de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y trabajo.

d) Documentación justificativa del cumplimiento de las disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables a los trabajos con riesgo de exposición a amianto, según el Real decreto 396/2006, de 31 de marzo, de 2006.

e) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

f) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

#### CAPÍTULO IV

##### *Ajuda complementaria de la Generalitat por motivos de vulnerabilidad (código: AFE-EDIF-COMP-03)*

#### *Base décima tercera. Condiciones para la concesión*

1. La regulación de los beneficiarios últimos de este tipo de ayuda es la misma que para las ayudas AFE-EDIF, añadiendo los requisitos que se exponen a continuación.

2. En aquellos supuestos en que existan edificios ocupados por personas con un alto grado de vulnerabilidad, se podrá conceder una ayuda complementaria a la ayuda de rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), que podrá alcanzar hasta el 10 % de la inversión realizada, impuestos incluidos, siempre y cuando no puedan ser compensados, con cargo a los presupuestos de la Generalitat Valenciana, si se cumplen los siguientes requisitos:

a) La cantidad máxima a recibir es de 2.000 euros por vivienda, sin sobrepasar en el conjunto de las ayudas recibidas el 100 % del coste subvencionable de la actuación.

b) Que al menos el 80 % de las unidades de convivencia empadronadas tengan unos ingresos inferiores a 3 veces el indicador público de renta de efectos múltiples (IPREM).

c) Que al menos el 50 % de las viviendas constituyan el domicilio habitual y permanente de sus ocupantes.

d) La metodología para el cálculo de la ayuda complementaria Generalitat es la que se expone en los siguientes pasos:

– Determinación del presupuesto de la actuación del edificio: se determinará el presupuesto de la actuación, conforme a la solicitud pre-

a la Generalitat per a l'ajuda a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF).

– Càlcul de l'ajuda: per a calcular la quantia de l'ajuda complementària (codi: AFE-EDIF-COMP-03), s'ha de fer una comparativa entre els valors següents, i la quantia final resulta ser el menor d'aquests:

– El 10 % de la inversió a executar: s'ha de calcular el 10 % de la inversió que cal executar, incloent-hi impostos, seguint la sol·licitud presentada a la Generalitat per a l'ajuda AFE-EDIF.

– La quantia màxima de 2.000 euros per habitatge.

– La quantia de l'ajuda total percebuda (suma de les ajudes amb codis AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02 i AFE-EDIF-COMP-03) en cap cas pot ser superior a la quantitat efectivament gastada, i justificada degudament.

– La Generalitat, si és el cas, ha de fer les minoracions que corresponguen per a ajustar la quantia que cal percebre als límits màxims que estableixen les bases de la convocatòria, o la resta de normativa aplicable.

e) Condicionament a la concessió de l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis: la concessió de l'ajuda complementària de la Generalitat amb codi AFE-EDIF-COMP-03 està condicionada a la concessió prèvia de l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis, i la sol·licitud es considerarà denegada en qualsevol altre cas.

#### *Base catorzena. Documentació que cal aportar*

Cal aportar:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud, i la sol·licitud d'aquesta ajuda està integrada en el formulari de la sol·licitud de l'ajuda a edificis, per tal de simplificar la tramitació.

b) Dades justificatives de la situació econòmica de les unitats de convivència considerades per a la sol·licitud, provant el requisit de ser inferiors a la quantitat de 3 vegades l'IPREM.

c) Certificat d'empadronament identificador dels components de les unitats de convivència considerades per a la sol·licitud, per tal de demostrar que el 50 % dels habitatges constitueixen el domicili habitual.

d) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

e) Model de domiciliació bancària degudament formalitzat i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que s'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i opcional en el cas d'una persona física que no tinga l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

### TÍTOL III

#### Ajudes del Programa 4 a habitatges

##### CAPÍTOL I

#### *Ajudes d'eficiència energètica d'habitatge (codi AFE-VIV)*

#### *Base quinzena. Condicions per a la concessió*

1. En el cas que se sol·liciten ajudes per a la millora de l'eficiència energètica d'habitatges, s'han de complir aquestes condicions:

a) L'habitatge ha de ser el domicili habitual i permanent dels ocupants en el moment de sol·licitar l'ajuda.

b) S'ha de presentar el certificat d'empadronament corresponent.

2. Es consideren actuacions subvencionables les que es realitzen en habitatges i en les quals s'aconsegueixca almenys un dels criteris següents:

a) Una reducció de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració d'almenys el 7 %.

sentada a la Generalitat para la ayuda a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

– Cálculo de la ayuda: para calcular la cuantía de la ayuda complementaria (código: AFE-EDIF-COMP-03), se hará una comparativa entre los siguientes valores, y resultando la cuantía final el menor de los mismos:

– El 10 % de la inversión a ejecutar: se calculará el 10 % de la inversión a ejecutar, impuestos incluidos, conforme a la conforme a la solicitud presentada a la Generalitat para la ayuda AFE-EDIF.

– La cuantía máxima de 2.000 euros por vivienda.

– La cuantía de la ayuda total percibida (suma de las ayudas con códigos AFE-EDIF, AFE-EDIF-COMP-01, AFE-EDIF-COMP-02 y AFE-EDIF-COMP-03) en ningún caso será superior a la cantidad efectivamente gastada, y debidamente justificada.

– La Generalitat, en su caso, hará las minoraciones que correspondan, para ajustar la cuantía a percibir a los límites máximos establecidos en las bases de la convocatoria, o en la restante normativa aplicable.

e) Condicionamiento a la concesión de la ayuda para la rehabilitación de edificio: la concesión de la ayuda complementaria de la Generalitat con código AFE-EDIF-COMP-03 está condicionada a la previa concesión de la ayuda para la rehabilitación de edificio, considerándose la solicitud denegada en cualquier otro caso.

#### *Base décima cuarta. Documentación a aportar*

Se deberá aportar:

a) Formulario normalizado de solicitud, estando la solicitud de esta ayuda integrada en el formulario de la solicitud de la ayuda de edificio, a efectos de simplificar la tramitación.

b) Datos justificativos de la situación económica de las unidades de convivencia consideradas para la solicitud, probando el requisito de ser inferiores a la cantidad de 3 veces el IPREM.

c) Certificado de empadronamiento identificador de los componentes de las unidades de convivencia consideradas para la solicitud, a efectos de demostrar que el 50 % de las viviendas constituyan domicilio habitual.

d) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

e) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

### TÍTULO III

#### Ayudas del Programa 4 a nivel de vivienda

##### CAPÍTULO I

#### *Ayudas de eficiencia energética de vivienda (código AFE-VIV)*

#### *Base décima quinta. Condiciones para la concesión*

1. En el caso de que se soliciten Ayudas para la Mejora de la Eficiencia Energética de Vivienda, se deben cumplir estas condiciones:

a) La vivienda debe ser domicilio habitual y permanente de sus ocupantes en el momento de solicitar la ayuda.

b) Se deberá presentar el correspondiente certificado de empadronamiento.

2. Se consideran actuaciones subvencionables aquellas que se realicen en viviendas y en las que se consiga al menos uno de los siguientes criterios:

a) Bien una reducción de la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración de al menos el 7 %.



b) Una reducció del consum d'energia primària no renovable d'almenys un 30 %.

*Base setena. Quantia de les ajudes*

Les ajudes per a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge es calculen respectant el següent:

- Ha de ser del 40 % del cost de l'actuació.
- Ha de tindre un límit de 3.000 €.
- Per a poder sol·licitar aquestes ajudes, el cost de l'actuació ha de ser igual o superior a 1.000 euros per habitatge.
- L'import de l'ajuda total estarà, en qualsevol cas, limitat per l'import màxim que resulte d'aplicar la normativa d'ajudes d'estat, que siga aplicable a la tipologia d'actuació i al tipus de beneficiari.

*Base dessetena. Destinatariis últims*

En el cas de les ajudes per a habitatges (codis AFE-VIV i AFE-EVT), poden ser destinataris últims de les ajudes:

- Les persones propietàries, usufructuàries o arrendatàries d'habitatges, tant si són persones físiques com si tenen personalitat jurídica de naturalesa privada o pública.
- Les administracions públiques i els organismes i altres entitats de dret públic, així com les empreses públiques i les societats mercantils participades, íntegrament o majoritàriament, per les administracions públiques propietàries dels immobles.

*Base diuitena. Documentació que cal aportar*

1. S'han d'aportar els documents específics següents per a la millora de l'eficiència energètica d'habitatges:

- Formulari normalitzat de sol·licitud d'ajudes, en què s'han d'indicar les dades següents:
  - Dades de la persona beneficiària de les ajudes (entitat local o empresa pública o persones físiques o jurídiques), en què cal indicar els cognoms i el nom o la raó social, i també el NIF.
  - Dades del representant (si és el cas) en què s'especifiquen cognoms i nom, NIF, la representació que té, d'acord amb la normativa específica aplicable.
  - Dades de l'agent o el gestor (si és el cas) en què s'especifiquen cognoms, nom i NIF.
  - Dades de l'habitatge que cal rehabilitar en què s'indique l'adreça i la referència cadastral.
- Còpia del contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació, si és el cas.
- Certificat d'empadronament o autorització per a l'obtenció de les dades relatives a l'empadronament de la persona resident en l'habitatge.
- Acreditació de la vinculació jurídica existent amb l'habitatge, segons el cas que corresponga de l'enumeració següent:
  - Acreditació, si és el cas, de la condició de persona propietària mitjançant una nota simple del registre de la propietat o l'escriptura de l'habitatge.
  - Acreditació, si és el cas, de la condició de persona usufructuària mitjançant una nota simple del registre de la propietat, l'escriptura de l'habitatge o la certificació del dret d'usdefruit emès pel propietari.
  - Acreditació, en el cas que el sol·licitant de l'ajuda siga la persona arrendatària, que ha obtingut autorització per a fer les obres i cobrar la subvenció que corresponga, bé de la persona propietària, bé de l'assemblea de la cooperativa, pel qual s'aprova l'execució de les obres de rehabilitació objecte de les ajudes.
- Projecte o memòria justificativa de l'actuació, d'acord amb els requisits i les estipulacions d'aquestes bases.
- Informe d'avaluació de l'edifici (IEEV.CV), amb el contingut que requereix el Decret 53/2018, de 27 d'abril, formalitzat i subscrit per un tècnic competent, i inscrit en el registre autonòmic corresponent, amb caràcter previ a la formalització de la sol·licitud en els casos en què es tracte d'habitatges independents unifamiliars (xalets individuals, cases de poble, masies, alqueries, barraques i altres casos anàlegs, sense divisió horitzontal, i d'ús residencial).
- Certificats d'eficiència energètica: s'han de presentar dos certificats d'eficiència energètica, i adjuntar-hi obligatòriament l'arxiu digital

b) Bien una reducción del consumo de energía primaria no renovable de al menos un 30 %.

*Base décima sexta. Cuantía de las ayudas*

Las ayudas para la mejora de la eficiencia energética de vivienda se calcularán respetando lo siguiente:

- Será del 40 % del coste de la actuación.
- Tendrá un límite de 3.000 €.
- Para poder solicitar estas ayudas el coste de la actuación ha de ser igual o superior a 1.000 euros por vivienda.
- El importe de la ayuda total estará, en cualquier caso, limitado por el importe máximo que resulte de la aplicación de la normativa de ayudas de Estado, que le fuera de aplicación a la tipología de actuación y al tipo de beneficiario.

*Base décima séptima. Destinatarios últimos*

En el caso de las ayudas a nivel de vivienda (códigos AFE-VIV y AFE-EVT), podrán ser destinatarios últimos de las ayudas:

- Las personas propietarias, usufructuarias o arrendatarias de viviendas, bien sean personas físicas o bien tengan personalidad jurídica de naturaleza privada o pública.
- Las administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, íntegra o mayoritariamente, por las administraciones públicas propietarias de los inmuebles.

*Base décima octava. Documentación a aportar*

1. Se deberán aportar los siguientes documentos específicos para la mejora de la eficiencia energética de vivienda:

- Formulario normalizado de solicitud de ayudas donde se reflejarán los siguientes datos:
  - Datos de la persona beneficiaria de las ayudas (entidad local o empresa pública o personas físicas o jurídicas), indicando los apellidos y nombre o razón social, así como el NIF.
  - Datos del representante (en su caso) especificando: apellidos y nombre, NIF, así la representación que ostenta, conforme a la normativa específica de aplicación.
  - Datos del agente o gestor, (en su caso) especificando: apellidos, nombre y NIF.
  - Datos de la vivienda a rehabilitar indicando su dirección y referencia catastral.
- Copia del contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación, en su caso.
- Certificado de empadronamiento o autorización para la obtención de los datos relativos al empadronamiento de la persona residente en la vivienda.
- Acreditación de la vinculación jurídica existente con la vivienda, según el supuesto que corresponda de la siguiente enumeración:
  - Acreditación, en su caso, de la condición de persona propietaria mediante nota simple del registro de la propiedad o escritura de la vivienda.
  - Acreditación, en su caso, de la condición de persona usufructuaria mediante nota simple del registro de la propiedad, escritura de la vivienda, o certificación del derecho de usufructo emitido por el propietario.
  - Acreditación, en el caso de que el solicitante de la ayuda sea la persona arrendataria, de que ha obtenido autorización para realizar las obras y cobrar la subvención que corresponda, bien de la persona propietaria, bien de la asamblea de la cooperativa, por el que se aprueba la ejecución de las obras de rehabilitación objeto de las ayudas.
- Proyecto o memoria justificativa de la actuación, de acuerdo con los requisitos y estipulaciones de las presentes bases.
- Informe de evaluación del edificio (IEEV.CV), con el contenido requerido en el Decreto 53/2018, de 27 de abril, cumplimentado y suscrito por técnico competente, y registrado en el registro autonómico correspondiente, con carácter previo a la formalización de la solicitud en aquellos supuestos en que se trate de viviendas independientes unifamiliares (chalets individuales, casas de pueblo, masías, alquerías, barracas y demás supuestos análogos, sin división horizontal, y de uso residencial).
- Certificados de eficiencia energética: se presentarán dos certificados de eficiencia energética, adjuntando obligatoriamente el archivo

(XML o similar) utilitzat per a elaborar el certificat d'eficiència energètica, tal com s'exposa a continuació:

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent en l'estat actual, amb el contingut que requereix el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per un tècnic competent i inscrit en el Registre autonòmic de certificació d'eficiència energètica d'edificis.

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent obtingut considerant realitzades les actuacions previstes en el projecte o la memòria, realitzat amb el mateix programa reconegut de certificació que el que s'utilitza per al certificat previ a la intervenció, subscrit per un tècnic competent, en el qual s'acredite el compliment dels requisits establits per a l'obtenció de l'ajuda.

h) Contracte o oferta signada, pressupost desglossat i l'acceptació expressa d'aquest per part de la comunitat de propietaris o per la persona propietària de l'edifici o de l'habitatge, que ha de complir els requisits següents:

– El pressupost ha d'estar fixat per partides, mesuraments, preus unitaris i totals, amb l'IVA desglossat corresponent.

– En el full resum per capítols han de constar la signatura i el segell de l'empresa, el NIF i la data.

i) Sol·licitud i/o llicència urbanística, autorització municipal o compromís de presentar-la durant els tres mesos següents a comptar de la data de la notificació de la resolució de concessió, quan siga necessària d'acord amb la normativa aplicable.

j) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

k) Document de cessió del cobrament, en el cas d'agents de la rehabilitació que siguen perceptors directes de les ajudes.

l) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que s'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i opcional en el cas d'una persona física que no tinga l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

m) Reportatge fotogràfic en color previ a l'inici de les actuacions de totes les zones que resultaran afectades per les actuacions de rehabilitació identificades correctament, així com de la façana principal de l'edifici. Tots els elements han d'estar indicats a peu de foto, de manera que es puguin identificar fàcilment en qualsevol dels documents presentats.

n) Certificat de l'inici de les obres signat per un tècnic titulat competent o acta de replantejament, signat i datat pel director de l'obra empresa constructora i amb el vistiplau de la propietat (aquest requisit només s'aplica en els casos en què les obres ja estiguen iniciades).

o) Declaracions responsables subscrites pel beneficiari últim de les ajudes relatives a:

– Declaració responsable de no danyar significativament el medi ambient (DNSH).

– Declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons el model A de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Declaració responsable de compromís de concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències.

– Declaració responsable de compliment de la normativa relativa d'ajudes d'estat, *de minimis* i doble finançament.

– Declaració responsable del compliment del Reglament (UE) 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajudes determinades compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat.

digital (xml o similar) utilizado para la elaboración del certificado de eficiencia energética, conforme se expone a continuación:

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente en su estado actual, con el contenido requerido en el Real decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente y registrado en el Registro Autonómico de Certificación de Eficiencia Energética de Edificios.

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente obtenido considerando realizadas las actuaciones previstas en el proyecto o memoria, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda.

h) Contrato u oferta firmada, presupuesto desglosado y su aceptación expresa por parte de la comunidad de propietarios o por la persona propietaria del edificio o de la vivienda, debiendo cumplir el mismo los siguientes requisitos:

– El presupuesto debe estar fijado por partidas, mediciones, precios unitarios y totales, con el IVA desglosado correspondiente.

– En la hoja resumen por capítulos deberá constar la firma y sello de la empresa, su NIF y la fecha.

i) Solicitud y/o licencia urbanística, autorización municipal o compromiso de su presentación dentro de los tres meses siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la resolución de concesión; cuando sea precisa conforme a la normativa aplicable.

j) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

k) Documento de cesión del cobro, en el caso de agentes de la rehabilitación que sean perceptores directos de las ayudas.

l) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

m) Reportaje fotográfico en color previo al inicio de las actuaciones de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación correctamente identificadas, así como de la fachada principal del edificio. Todos los elementos deben ir referenciados a pie de foto, de modo que sea fácilmente identificable cada uno de ellos en cualquiera de los documentos presentados.

n) Certificado del inicio de las obras firmado por técnico titulado competente o acta de replanteo, firmada y fechada por director de la obra empresa constructora y con el visto bueno de la propiedad (este requisito solo aplica en los casos en que las obras ya estén iniciadas).

o) Declaraciones responsables suscritas por el beneficiario último de las ayudas relativas a:

– Declaración responsable de no dañar significativamente el medio ambiente (DNSH).

– Declaración responsable de ausencia de conflicto de intereses (DACI), según modelo A del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

– Declaración responsable de compromiso de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias.

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa relativa de ayudas de estado, *de minimis* y doble financiación.

– Declaración responsable de Cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el Mercado Interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del tratado.

– Declaració responsable de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

p) Declaració responsable d'entitats que tinguen la condició de poder adjudicador i siguen destinatàries últimes: han d'informar sobre les dades de contractistes i els subcontractistes, si és el cas.

q) Declaració del tècnic competent en què es manifeste la seua competència per a les actuacions que cal dur a terme.

r) Documentació substitutòria de l'autorització que l'Administració recapte electrònicament la documentació necessària per a tramitar l'expedient: en els casos en què les persones sol·licitants, en aplicació del que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, manifesten oposició a autoritzar que l'Administració recapte electrònicament la documentació necessària per a tramitar l'expedient, han d'aportar, a més:

– NIF de la part sol·licitant.

– Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i d'ingressos obtinguts emesos per l'Agència Tributària i per la conselleria competent en matèria d'hisenda.

– Certificats d'estar al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social i d'ingressos obtinguts emesos per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

## CAPÍTOL II

### Ajudes per a l'envolupant tèrmica (codi AFE-EVT)

#### Base denovena. Condicions per a la concessió

1. La regulació dels beneficiaris últims d'aquesta mena d'ajuda és la mateixa que per a les ajudes AFE-VIV, i s'hi afegixen els requisits que s'exposen a continuació.

2. En les ajudes per a la modificació o la substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica per a adequar les característiques d'aquests als valors límit de transmitància tèrmica i de permeabilitat a l'aire, es consideren subvencionables les actuacions que complisquen tots els criteris següents:

a) L'actuació ha de consistir en una modificació o una substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica.

b) La finalitat de l'actuació ha de ser per a adequar les característiques als valors límit de transmitància tèrmica i de permeabilitat a l'aire quan siga procedent, establits en les taules 3.1.1.a-HE1 i 3.1.3.a-HE1, del document bàsic DB HE d'estalvi d'energia del Codi Tècnic de l'Edificació.

3. Es pot concedir una ajuda per a la modificació o la substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica per a adequar les característiques d'aquests als valors límit de transmitància tèrmica i de permeabilitat a l'aire (codi: AFE-EVT), sempre que es complisquen els requisits següents:

a) Ha de ser del 40 % del cost de l'actuació.

b) Ha de tindre un límit de 3.000 €.

c) Per a poder sol·licitar aquestes ajudes el cost de l'actuació ha de ser igual o superior a 1.000 euros per habitatge.

d) L'import de l'ajuda total ha d'estar, en qualsevol cas, limitat per l'import màxim que resulte d'aplicar la normativa d'ajudes d'estat, que siga aplicable a la tipologia d'actuació i al tipus de beneficiari.

#### Base vintena. Documentació que cal aportar

1. La documentació que s'ha d'aportar és:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud d'ajudes, en què s'han d'indicar les dades següents:

– Dades de la persona beneficiària de les ajudes (entitat local o empresa pública o persones físiques o jurídiques), en què cal indicar els cognoms i el nom o la raó social, i també el NIF.

– Dades del representant (si és el cas) en què s'especifiquen cognoms i nom, NIF, la representació que exerceix, d'acord amb la normativa específica aplicable.

– Dades de l'agent o el gestor, en què cal especificar els cognoms, el nom i el NIF.

– Dades de l'edifici o els edificis que s'han de rehabilitar, en què s'han d'indicar l'adreça i la referència cadastral.

– Declaración responsable de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR).

p) Declaración responsable de entidades que tengan la condición de poder adjudicador y sean destinatarios últimos: deberán informar sobre los datos de contratistas y subcontratistas, en su caso.

q) Declaración del técnico competente manifestando su competencia para las actuaciones a realizar.

r) Documentación sustitutoria de la autorización a que la Administración recabe electrónicamente la documentación necesaria para la tramitación del expediente: en aquellos supuestos en los que las personas solicitantes, en aplicación de lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, manifiesten su oposición a autorizar a que la Administración recabe electrónicamente la documentación necesaria para la tramitación del expediente, además deberán aportar:

– NIF de la parte solicitante.

– Certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de ingresos obtenidos emitidos por la Agencia Tributaria y por la Conselleria competente en materia de Hacienda.

– Certificados de estar al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social y de ingresos obtenidos emitidos por la Tesorería General de la Seguridad Social.

## CAPÍTULO II

### Ayudas de envolvente térmica (código AFE-EVT)

#### Base décima novena. Condiciones para la concesión

1. La regulación de los beneficiarios últimos de este tipo de ayuda es la misma que para las ayudas AFE-VIV, añadiendo los requisitos que se exponen a continuación.

2. En las ayudas a la modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica para adecuar sus características a los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire se considerarán subvencionables las actuaciones que cumplan con todos y cada uno de los siguientes criterios:

a) La actuación debe consistir en una modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica.

b) La finalidad de la actuación debe ser para adecuar sus características a los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire cuando proceda, establecidos en las tablas 3.1.1.a-HE1 y 3.1.3.a-HE1, del documento básico DB HE de ahorro de energía del Código Técnico de la Edificación.

3. Se podrá conceder una ayuda a la modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica para adecuar sus características a los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire (código: AFE-EVT), siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) será del 40 % del coste de la actuación.

b) tendrá un límite de 3.000 €.

c) Para poder solicitar estas ayudas el coste de la actuación ha de ser igual o superior a 1.000 euros por vivienda.

d) El importe de la ayuda total estará, en cualquier caso, limitado por el importe máximo que resulte de la aplicación de la normativa de ayudas de Estado, que le fuera de aplicación a la tipología de actuación y al tipo de beneficiario.

#### Base vigésima. Documentación a aportar

1. La documentación a aportar será:

a) Formulario Normalizado de Solicitud de ayudas donde se reflejarán los siguientes datos:

– Datos de la persona beneficiaria de las ayudas (entidad local o empresa pública o personas físicas o jurídicas), indicando los apellidos y nombre o razón social, así como el NIF.

– Datos del representante (en su caso) especificando: apellidos y nombre, NIF, así como de la representación que ostenta, conforme a la normativa específica de aplicación.

– Datos del agente o gestor especificando: apellidos, nombre y NIF.

– Datos de la vivienda/s o edificio/s a rehabilitar indicando su dirección y referencia catastral.

b) Memòria justificativa amb:  
– Fitxes tècniques dels elements modificats i/o substituïts.  
– Plànols amb els elements que s'han canviat amb nomenclatura homogènia en tota la documentació.  
– Superfície construïda, superfície útil i justificació davant de discrepàncies entre els valors de l'alçament, el cadastre o altres documents.

c) Sol·licitud d'autorització urbanística o la declaració responsable corresponent.

d) Contracte o oferta d'actuacions i d'altres despeses (honoraris).

e) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

f) Certificats d'eficiència energètica: s'han de presentar dos certificats d'eficiència energètica, i adjuntar-hi obligatòriament l'arxiu digital (XML o similar) utilitzat per a elaborar el certificat d'eficiència energètica, tal com s'exposa a continuació:

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent en l'estat actual, amb el contingut que requereix el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per un tècnic competent i inscrit en el Registre autonòmic de certificació d'eficiència energètica d'edificis.

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent obtingut considerant realitzades les actuacions previstes en el projecte o la memòria, realitzat amb el mateix programa reconegut de certificació que el que s'utilitza per al certificat previ a la intervenció, subscrit per un tècnic competent, en el qual s'acredite el compliment dels requisits establits per a l'obtenció de l'ajuda.

g) Reportatge fotogràfic en color de totes les zones que resultaran afectades per les actuacions de rehabilitació identificades correctament, així com de la façana principal de l'edifici. Tots els elements han d'estar indicats a peu de foto, de manera que es puguin identificar fàcilment en qualsevol dels documents presentats.

h) Informe d'avaluació de l'edifici (IEEV.CV), amb el contingut que requereix el Decret 53/2018, de 27 d'abril, formalitzat i subscrit per un tècnic competent i inscrit en el registre autonòmic corresponent, amb caràcter previ a la formalització de la sol·licitud, en els casos en què es tracte d'habitatges independents unifamiliars (xalets individuals, cases de poble, masies, alqueries, barraques i altres casos anàlegs, sense divisió horitzontal, i d'ús residencial).

i) Certificat d'inici d'obres, si és el cas.

j) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que han de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i opcional en el cas d'una persona física que no té l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

k) Declaració del tècnic competent en què es manifeste la seua competència per a les actuacions que cal dur a terme, si és el cas.

l) Declaracions responsables subscrites pel beneficiari últim de les ajudes relatives a:

– Declaració responsable de no danyar significativament el medi ambient (DNSH).

– Declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons el model A de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Declaració responsable de compromís de concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències.

– Declaració responsable de compliment de la normativa relativa d'ajudes d'estat, *de minimis* i doble finançament.

b) Memoria Justificativa con:

– Fichas técnicas de los elementos modificados y/o sustituidos  
– Planos con los elementos que se han cambiado con nomenclatura homogénea en toda la documentación

– Superficie construida, superficie útil y justificación ante discrepancias entre los valores del levantamiento, catastro u otros documentos.

c) Solicitud autorización urbanística o declaración responsable correspondiente.

d) Contrato u oferta actuaciones y de otros gastos (honorarios).

e) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

f) Certificados de eficiencia energética: se presentarán dos certificados de eficiencia energética, adjuntando obligatoriamente el archivo digital (xml o similar) utilizado para la elaboración del certificado de eficiencia energética, conforme se expone a continuación:

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente en su estado actual, con el contenido requerido en el Real decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente y registrado en el Registro Autonómico de Certificación de Eficiencia Energética de Edificios.

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente obtenido considerando realizadas las actuaciones previstas en el proyecto o memoria, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda.

g) Reportaje fotográfico en color de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación correctamente identificadas, así como de la fachada principal del edificio. Todos los elementos deben ir referenciados a pie de foto, de modo que sea fácilmente identificable cada uno de ellos en cualquiera de los documentos presentados

h) Informe de Evaluación del Edificio (IEEV.CV), con el contenido requerido en el Decreto 53/2018, de 27 de abril, cumplimentado y suscrito por técnico competente, y registrado en el registro autonómico correspondiente, con carácter previo a la formalización de la solicitud, en aquellos supuestos en que se trate de viviendas independientes unifamiliares (chalets individuales, casas de pueblo, masías, alquerías, barracas y demás supuestos análogos, sin división horizontal, y de uso residencial).

i) Certificado de inicio obras, en su caso.

j) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

k) Declaración del técnico competente manifestando su competencia para las actuaciones a realizar, en su caso.

l) Declaraciones responsables suscritas por el beneficiario último de las ayudas relativas a:

– Declaración responsable de no dañar significativamente el medio ambiente (DNSH).

– Declaración responsable de ausencia de conflicto de intereses (DACI), según modelo A del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

– Declaración responsable de compromiso de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias.

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa relativa de ayudas de estado, *de minimis* y doble financiación.

– Declaració responsable del compliment del Reglament (UE) 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajudes determinades compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat.

– Declaració responsable de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

#### TÍTOL IV

### Ajudes del Programa 5 per a la redacció del llibre de l'edifici i d'elaboració de projectes tècnics

#### CAPÍTOL I

#### Ajudes per a l'elaboració de projectes tècnics (codi AFE-PYT)

##### *Base vint-i-unena. Condicions per a la concessió*

1. En el cas que se sol·liciten ajudes per a l'elaboració de projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-PYT), s'han de complir els paràmetres següents:

a) L'ajuda està destinada a elaborar projectes tècnics de rehabilitació d'edificis en què l'actuació proposada acredite els requisits de millora de l'eficiència energètica establits en aquesta resolució per a les ajudes per a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF).

b) Només són subvencionables els projectes en edificis plurifamiliars (mai en edificis unifamiliars).

c) La concessió d'aquesta ajuda implica l'obligació de presentar la sol·licitud d'ajudes per a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF) en els tres mesos següents a la data de notificació de la concessió, i que aquesta ajuda es concedisca.

d) En cas que no se sol·licite l'ajuda a la rehabilitació d'edificis (codi: AFE-EDIF) o les actuacions no s'arriben a fer, s'efectuarà la revocació de l'ajuda i el reintegrament d'aquesta.

2. Es pot concedir una ajuda per a elaborar projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-EVT), sempre que es complisquen els requisits següents:

a) La quantia màxima de la subvenció serà de:  
– 4.000 euros, més una quantitat de 700 euros per habitatge en edificis plurifamiliars de fins a 20 habitatges.

– 12.000 euros, més una quantitat de 300 euros per habitatge, amb una quantia màxima de subvenció de 30.000 euros en edificis plurifamiliars de més de 20 habitatges.

b) La quantia de l'ajuda no pot superar en cap cas el cost total, exclouent-ne els impostos.

c) Els edificis objecte de les actuacions subvencionables a través d'aquest programa han de complir els requisits següents:

– Estar finalitzats abans de l'any 2000.  
– Almenys el 50 % de la superfície construïda sobre rasant, exclouent-ne la planta baixa o les plantes inferiors, si té o tenen altres usos compatibles, ha de tindre un ús residencial d'habitatge.

d) Els dos requisits esmentats anteriorment es poden acreditar mitjançant l'escriptura, una nota simple registral o la consulta descriptiva i gràfica de les dades cadastrals.

##### *Base vint-i-dosena. Destinatariis últims*

1. En el cas de les ajudes per a la implantació i la generalització del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació (codi: AFE-LDE) i l'elaboració de projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-PYT), poden ser destinataris últims de les ajudes:

a) Els propietaris o usufructuaris d'habitatges en edificis existents de tipologia residencial d'habitatge col·lectiu, tant si són persones físiques com si tenen personalitat jurídica de naturalesa privada o pública.

b) Les administracions públiques i els organismes i altres entitats de dret públic, així com les empreses públiques i les societats mercantils participades, íntegrament o majoritàriament, per les administracions públiques propietàries dels immobles.

c) Les comunitats de propietaris o les agrupacions de comunitats de propietaris constituïdes segons el que disposa l'article 5 de la Llei 49/1960, de 21 de juliol, de propietat horitzontal.

– Declaración responsable de cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del tratado.

– Declaración responsable de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR).

#### TÍTULO IV

### Ayudas del Programa 5 a la redacción del libro de edificio y de elaboración de proyectos técnicos

#### CAPÍTULO I

#### Ayudas a la elaboración de proyectos técnicos (código AFE-PYT)

##### *Base vigésima primera. Condiciones para la concesión*

1. En el caso de que se soliciten ayudas para la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT), se deberá cumplir con los siguientes parámetros:

a) La ayuda está destinada a la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación de edificios en los que la actuación propuesta acredite los requisitos de mejora de la eficiencia energética establecidos en esta resolución para las ayudas a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF).

b) Solo será subvencionable los proyectos a edificios plurifamiliares (nunca a edificios unifamiliares).

c) La concesión de esta ayuda implica la obligación de presentar la solicitud de ayudas a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF) en los tres meses siguientes a la fecha de notificación de la concesión, y que dicha ayuda sea concedida.

d) Para el caso de que no se solicite la ayuda a la rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), o las actuaciones no se llegaran a realizar, se procederá a la revocación de la ayuda y al reintegro de la misma.

2. Se podrá conceder una ayuda a la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT), siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) La cuantía máxima de la subvención será de:  
– 4.000 euros, más una cantidad de 700 euros por vivienda en edificios plurifamiliares de hasta 20 viviendas.

– 12.000 euros, más una cantidad de 300 euros por vivienda, con una cuantía máxima de subvención de 30.000 euros en edificios plurifamiliares de más de 20 viviendas.

b) La cuantía de la ayuda no podrá superar en ningún caso el coste total, excluidos los impuestos.

c) Los edificios objeto de las actuaciones subvencionables a través de este programa deberán cumplir los siguientes requisitos:

– Estar finalizados antes del año 2000.  
– Que al menos el 50 % de su superficie construida sobre rasante, excluida la planta baja o plantas inferiores si tiene o tienen otros usos compatibles, tenga uso residencial de vivienda.

d) Los dos requisitos antes citados se podrán acreditar mediante escritura, nota simple registral o consulta descriptiva y gráfica de los datos catastrales.

##### *Base vigésima segunda. Destinatarios últimos*

1. En el caso de las ayudas a la implantación y generalización del libro de edificio existente para la rehabilitación. (Código: AFE-LDE) y la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT), podrán ser destinatarios últimos de las ayudas:

a) Los propietarios o usufructuarios de viviendas en edificios existentes de tipología residencial de vivienda colectiva, bien sean personas físicas o bien tengan personalidad jurídica de naturaleza privada o pública.

b) Las administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, íntegra o mayoritariamente, por las administraciones públicas propietarias de los inmuebles.

c) Las comunidades de propietarios o las agrupaciones de comunidades de propietarios constituídas conforme a lo dispuesto por el artículo 5 de la Ley 49/1960, de 21 de julio, de propiedad horizontal.

d) Les persones propietàries que, de manera agrupada, posseïsquen edificis que reunisquen els requisits que estableix l'article 396 del Codi Civil i no hagen atorgat el títol constitutiu de propietat horitzontal.

e) Les societats cooperatives d'habitatges compostes de manera agrupada per persones propietàries d'habitatges o edificis que reunisquen els requisits que estableix l'article 396 del Codi Civil, així com per les persones propietàries que conformen comunitats de propietaris o agrupacions de comunitats de propietaris constituïts segons el que disposa l'article 5 de la Llei 49/1960, de 21 de juliol, de propietat horitzontal, i per cooperatives en règim de cessió d'ús dels seus habitatges.

*Base vint-i-tresena. Documents que cal aportar*

Cal aportar per a totes les sol·licituds la documentació següent:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud d'ajudes, en què s'han d'indicar les dades següents:

– Dades de la persona beneficiària de les ajudes (comunitat de propietaris, agrupació de comunitats de propietaris, entitat local o empresa pública o persones físiques o jurídiques), en què cal indicar els cognoms i el nom o la raó social, i també el NIF.

– Dades del representant (si és el cas), en què cal especificar els cognoms i el nom i el NIF.

– Dades de l'agent o el gestor (si és el cas), en què s'especifiquen cognoms, nom i NIF.

– Dades de l'edifici que cal rehabilitar, en què se n'indique l'adreça i la referència cadastral.

– Nombre d'habitatges i, si és el cas, dels locals de l'edifici que cal rehabilitar, en què s'ha d'indicar la superfície construïda i el nombre d'altures, incloent-hi la planta baixa.

b) Còpia o còpies de l'acta o el certificat del secretari o administrador, si és el cas, en què consten:

– El nomenament del representant autoritzat per a sol·licitar la subvenció.

– L'acord de la comunitat pel qual es formalitza el contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació.

– L'acord de la comunitat, de les comunitats de propietaris degudament agrupades, o de l'assemblea de la cooperativa, pel qual s'aprova l'actuació objecte de les ajudes.

c) Còpia del contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació, si és el cas.

d) Document de cessió del cobrament, en el cas d'agents de la rehabilitació que siguen perceptors directes de les ajudes.

e) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

f) Projecte o memòria justificativa de l'actuació, d'acord amb els requisits i les estipulacions d'aquesta resolució.

En la sol·licitud pot presentar-se, inicialment, de manera alternativa una memòria justificativa de l'actuació proposada.

La documentació mínima d'aquesta memòria és la descripció, el pressupost desglossat per àmbits d'actuació i els plànols. Així mateix, en la documentació del projecte d'actuació o en la memòria justificativa de l'actuació, segons corresponga, s'ha d'incloure l'estalvi de consum d'energia primària no renovable estimat respecte de la situació inicial i la quantia de l'ajuda sol·licitada.

S'ha de comptar amb la conformitat del destinatari últim.

g) Certificats d'eficiència energètica: s'han de presentar dos certificats d'eficiència energètica, i adjuntar-hi obligatòriament l'arxiu digital (XML o similar) utilitzat per a elaborar el certificat d'eficiència energètica, tal com s'exposa a continuació:

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent en l'estat previ a l'actuació, amb el contingut que requereix el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per un tècnic competent i inscrit en el Registre autonòmic de certificació d'eficiència energètica d'edificis.

– Certificat d'eficiència energètica de l'habitatge o l'edifici existent obtingut considerant executades les actuacions previstes en el projecte o en la memòria, elaborat amb el mateix programa i versió, que serà la vigent en el moment en què es redacte el projecte o la memòria justificatius de la millora energètica aconseguida, reconegut de certificació que el que s'utilitza per al certificat previ a la intervenció, subscrit per

d) Las personas propietarias que, de forma agrupada, posean edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal.

e) Las sociedades cooperativas de viviendas compuestas de forma agrupada por personas propietarias de viviendas o edificios que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 396 del Código Civil, así como por las personas propietarias que conforman comunidades de propietarios o agrupaciones de comunidades de propietarios constituidos conforme a lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 49/1960, de 21 de julio, de propiedad horizontal, y por cooperativas en régimen de cesión de uso de sus viviendas.

*Base vigésima tercera. Documentación a aportar*

Se debe aportar para todas las solicitudes la siguiente documentación:

a) Formulario normalizado de solicitud de ayudas donde se reflejarán los siguientes datos:

– Datos de la persona beneficiaria de las ayudas (comunidad de propietarios, agrupación de comunidades de propietarios, entidad local o empresa pública o personas físicas o jurídicas), indicando los apellidos y nombre o razón social, así como el NIF.

– Datos del representante (en su caso) especificando: apellidos y nombre, NIF.

– Datos del agente o gestor(en su caso) especificando: apellidos, nombre y NIF.

– Datos del edificio a rehabilitar indicando su dirección y referencia catastral.

– Número de viviendas y, en su caso, los locales del edificio a rehabilitar con indicación de su superficie construida, y número de alturas incluida la planta baja.

b) Copia/s del acta o certificado del secretario o administrador, en su caso, donde conste:

– El nombramiento del representante autorizado para solicitar la subvención.

– El acuerdo de la comunidad por el que se formaliza el contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación.

– El acuerdo de la comunidad, de las comunidades de propietarios debidamente agrupadas, o de la asamblea de la cooperativa, por el que se aprueba la actuación objeto de las ayudas.

c) Copia del contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación, en su caso.

d) Documento de cesión del cobro, en el caso de agentes de la rehabilitación que sean perceptores directos de las ayudas.

e) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

f) Proyecto o memoria justificativa de la actuación, de acuerdo con los requisitos y estipulaciones de la presente resolución.

En la solicitud puede inicialmente presentarse de forma alternativa una memoria justificativa de la actuación propuesta.

La documentación mínima de esta memoria será descripción, presupuesto desglosado por ámbitos de actuación y planos. Asimismo, en la documentación del proyecto de actuación o en la memoria justificativa de la actuación, según corresponda, se incluirá el ahorro de consumo de energía primaria no renovable estimado con respecto a la situación inicial y la cuantía de la ayuda solicitada.

Se deberá contar con la conformidad del destinatario último.

g) Certificados de Eficiencia Energética: se presentarán dos certificados de eficiencia energética, adjuntando obligatoriamente el archivo digital (xml o similar) utilizado para la elaboración del certificado de eficiencia energética, conforme se expone a continuación:

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente en su estado previo a la actuación, con el contenido requerido en el Real decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente y registrado en el Registro Autonómico de Certificación de Eficiencia Energética de Edificios.

– Certificado de eficiencia energética de la vivienda o el edificio existente obtenido considerando realizadas las actuaciones previstas en el proyecto o memoria, realizado con el mismo programa y versión, que será la vigente en el momento en el que se redacte el proyecto o memoria justificativos de la mejora energética conseguida, reconocido de certificación que el utilizado para el certificado previo a la intervención,

un tècnic competent, en el qual s'acredite el compliment dels requisits establits per a obtenir l'ajuda.

h) Una avaluació favorable d'adequació o, si és el cas, una declaració responsable del compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit que estableix l'apartat 6 de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència.

i) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que s'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i opcional en el cas d'una persona física que no tinga l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

j) Reportatge fotogràfic en color de totes les zones que resultaran afectades per les actuacions de rehabilitació identificades correctament, així com de la façana principal de l'edifici.

Tots els elements han d'estar indicats a peu de foto, de manera que es puguen identificar fàcilment en qualsevol dels documents presentats.

k) Escritura, nota simple registral o consulta descriptiva i gràfica de les dades cadastrals.

l) Declaracions responsables:

– Declaració responsable de no danyar significativament el medi ambient (DNSH).

– Declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons el model A de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Declaració responsable de compromís de concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències.

– Declaració responsable de compliment de la normativa relativa d'ajudes d'estat, *de minimis* i doble finançament.

– Declaració responsable del compliment del Reglament (UE) 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajudes determinades compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat.

– Declaració responsable de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

## CAPÍTOL II

### Ajudes per a la implantació del llibre de l'edifici existent (codi AFE-LDE)

#### Base vint-i-quatrena. Condicions per a la concessió

1. En el cas que se sol·liciten ajudes per a la implantació i la generalització del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació (codi: AFE-LDE), s'exigeix que la redacció del llibre de l'edifici existent continga, de manera detallada, els aspectes que indica l'annex I del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es refereixen a la informació següent:

a) Bloc I:

1r. Característiques constructives de l'edifici, l'estat de conservació i manteniment i les deficiències constructives funcionals, de seguretat i d'habitabilitat observades.

2n. El comportament energètic de l'edifici, mitjançant el certificat d'eficiència energètica, signat pel tècnic competent.

3r. Les instruccions d'ús i manteniment de l'edifici i les seues instal·lacions.

suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda.

h) Una evaluación favorable de adecuación o, en su caso, una declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

i) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el Trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

j) Reportaje fotográfico en color de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación correctamente identificadas, así como de la fachada principal del edificio.

Todos los elementos deben ir referenciados a pie de foto, de modo que sea fácilmente identificable cada uno de ellos en cualquiera de los documentos presentados

k) Escritura, nota simple registral o consulta descriptiva y gráfica de los datos catastrales.

l) Declaraciones responsables:

– Declaración responsable de no dañar significativamente el medio ambiente (DNSH).

– Declaración responsable de ausencia de conflicto de intereses (DACI), según modelo A del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

– Declaración responsable de compromiso de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias.

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa relativa de ayudas de estado, *de minimis* y doble financiación.

– Declaración responsable de Cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el Mercado Interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del tratado.

– Declaración responsable de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).

## CAPÍTULO II

### Ayudas a la implantación del libro de edificio existente (código AFE-LDE)

#### Base vigésima cuarta. Condiciones para la concesión

1. En el caso de que se soliciten Ayudas para la implantación y generalización del libro de edificio existente para la rehabilitación (código: AFE-LDE), se exigirá que la redacción del Libro de edificio existente que contenga, de manera detallada, los aspectos relacionados en el anexo I del Real decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, y que se refieren a la siguiente información:

a) Bloque I:

1.º Características constructivas del edificio, su estado de conservación y mantenimiento y las deficiencias constructivas funcionales, de seguridad y de habitabilidad observadas.

2.º El comportamiento energético del edificio, mediante el certificado de eficiencia energética, firmado por el técnico competente.

3.º Las instrucciones de uso y mantenimiento del edificio y sus instalaciones.

**b) Bloc II:**

1r. El diagnòstic del potencial de millora de les prestacions de l'edifici, en relació amb els requisits bàsics definits en la LOE.

2n. Un pla d'actuacions per a la renovació de l'edifici que permeta aconseguir el nivell òptim de millora, mitjançant una intervenció, si és el cas, per fases, prioritzada i valorada econòmicament.

El pla d'actuacions ha d'incloure específicament mesures o conjunts de mesures que permeta aconseguir un estalvi en consum d'energia primària no renovable superior al 30 %, amb la indicació de l'estalvi estimat en cada cas. Es plantejaran mesures o conjunts de mesures per a cadascun dels tres nivells que estableixen els articles 15 i 34 del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre.

2. La regulació dels beneficiaris últims d'aquesta mena d'ajuda és la mateixa que per a les ajudes AFE-EDIF, i s'hi afegixen els requisits que s'exposen a continuació.

3. Es pot concedir una ajuda a la implantació i la generalització del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació (codi: AFE-LDE), sempre que es complisquen els requisits següents:

a) La quantia màxima de la subvenció ha de ser de:

– 700 euros, més una quantitat de 60 euros per habitatge en cas d'edificis plurifamiliars de fins a 20 habitatges.

– 1.100 euros, més una quantitat de 40 euros per habitatge, amb una quantia màxima de subvenció de 3.500 euros en cas d'edificis plurifamiliars de més de 20 habitatges.

b) Si no es disposa de la Inspecció Tècnica de l'Edifici, de l'Informe d'avaluació de l'edifici d'habitatges de la Comunitat Valenciana, l'ajuda pot incrementar-se fins a un 50 %.

c) Els edificis objecte de les actuacions subvencionables a través d'aquest programa han de complir els requisits següents:

– Estar finalitzats abans de l'any 2000.

– Almenys el 50 % la superfície construïda sobre rasant, excloent-ne la planta baixa o les plantes inferiors, si té o tenen altres usos compatibles, ha de tindre un ús residencial d'habitatge.

d) Els dos requisits esmentats es poden acreditar mitjançant l'escriptura, una nota simple registral o la consulta descriptiva i gràfica de les dades cadastrals.

**Base vint-i-cinquena. Documentació que cal presentar**

Cal aportar per a totes les sol·licituds la documentació següent:

a) Formulari normalitzat de sol·licitud d'ajudes, en què s'han d'indicar les dades següents:

– Dades de la persona beneficiària de les ajudes (comunitat de propietaris, agrupació de comunitats de propietaris, entitat local o empresa pública o persones físiques o jurídiques), en què cal indicar els cognoms i el nom o la raó social, i també el NIF.

– Dades del representant (si és el cas), en què cal especificar els cognoms i el nom i el NIF.

– Dades de l'agent o el gestor, en què cal especificar els cognoms, el nom i el NIF.

– Dades de l'edifici que cal rehabilitar, en què se n'indique l'adreça i la referència cadastral.

– Nombre d'habitatges i, si és el cas, dels locals de l'edifici que cal rehabilitar, en què s'ha d'indicar la superfície construïda i el nombre d'altures, incloent-hi la planta baixa.

b) Còpia o còpies de l'acta o el certificat del secretari o administrador, si és el cas, en què conste:

– El nomenament del representant autoritzat per a sol·licitar la subvenció.

– L'acord de la comunitat pel qual es formalitza el contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació.

– L'acord de la comunitat, de les comunitats de propietaris degudament agrupades, o de l'assemblea de la cooperativa, pel qual s'aprova l'actuació objecte de les ajudes.

c) Còpia del contracte amb l'agent de la rehabilitació o el gestor de la rehabilitació, si és el cas.

d) Document de cessió del cobrament, en el cas d'agents de la rehabilitació que siguen perceptors directes de les ajudes.

e) Tres ofertes de proveïdors diferents, en els casos de contractacions que superen les quanties del contracte menor (si és el cas).

f) Llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació de l'edifici, que ha de comptar amb la conformitat del destinatari últim.

**b) Bloque II:**

1.º El diagnòstic del potencial de mejora de las prestaciones del edificio, en relación con los requisitos básicos definidos en la LOE.

2.º Un Plan de actuaciones para la renovación del edificio que permita alcanzar su óptimo nivel de mejora, mediante una intervención, en su caso, por fases, priorizada y valorada económicamente.

El plan de actuaciones deberá incluir específicamente medidas o conjuntos de medidas que permita alcanzar un ahorro en consumo de energía primaria no renovable superior al 30 %, indicando ahorro estimado en cada caso. Se plantearán medidas o conjuntos de medidas para cada uno de los tres niveles establecidos en los artículos 15 y 34 del Real decreto 853/2021, de 5 de octubre.

2. La regulación de los beneficiarios últimos de este tipo de ayuda es la misma que para las ayudas AFE-EDIF, añadiendo los requisitos que se exponen a continuación.

3. Se podrá conceder una ayuda a la implantación y generalización del libro de edificio existente para la rehabilitación (código: AFE-LDE), siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) La cuantía máxima de la subvención será de:

– 700 euros, más una cantidad de 60 euros por vivienda en caso de edificios plurifamiliares de hasta 20 viviendas.

– 1.100 euros, más una cantidad de 40 euros por vivienda, con una cuantía máxima de subvención de 3.500 euros en caso de edificios plurifamiliares de más de 20 viviendas.

b) Si no se dispone de la inspección técnica del edificio, del informe de evaluación del edificio de viviendas de la Comunitat Valenciana, la ayuda podrá incrementarse hasta en un 50 %.

c) Los edificios objeto de las actuaciones subvencionables a través de este programa deberán cumplir los siguientes requisitos:

– Estar finalizados antes del año 2000.

– Que al menos el 50 % de su superficie construida sobre rasante, excluida la planta baja o plantas inferiores si tiene o tienen otros usos compatibles, tenga uso residencial de vivienda.

d) Los dos requisitos antes citados se podrán acreditar mediante escritura, nota simple registral o consulta descriptiva y gráfica de los datos catastrales.

**Base vigésima quinta. Documentación a presentar**

Se debe aportar para todas las solicitudes la siguiente documentación:

a) Formulario normalizado de solicitud de ayudas donde se reflejarán los siguientes datos:

– Datos de la persona beneficiaria de las ayudas (comunidad de propietarios, agrupación de comunidades de propietarios, entidad local o empresa pública o personas físicas o jurídicas), indicando los apellidos y nombre o razón social, así como el NIF.

– Datos del representante (en su caso) especificando: apellidos y nombre, NIF.

– Datos del agente o gestor especificando: apellidos, nombre y NIF.

– Datos del edificio a rehabilitar indicando su dirección y referencia catastral.

– Número de viviendas y, en su caso, los locales del edificio a rehabilitar con indicación de su superficie construida, y número de alturas incluida la planta baja.

b) Copia/s del acta o certificado del secretario o administrador, en su caso, donde conste:

– El nombramiento del representante autorizado para solicitar la subvención.

– El acuerdo de la comunidad por el que se formaliza el contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación.

– El acuerdo de la comunidad, de las comunidades de propietarios debidamente agrupadas, o de la asamblea de la cooperativa, por el que se aprueba la actuación objeto de las ayudas.

c) Copia del contrato con el agente de la rehabilitación o el gestor de la rehabilitación, en su caso.

d) Documento de cesión del cobro, en el caso de agentes de la rehabilitación que sean perceptores directos de las ayudas.

e) Tres ofertas de proveedores diferentes, en los supuestos de contrataciones que superen las cuantías del contrato menor (en su caso).

f) Libro del edificio existente para la rehabilitación del edificio, que deberán contar con la conformidad del destinatario último.

En la sol·licitud pot presentar-se, inicialment, de manera alternativa una memòria justificativa de l'actuació proposada.

La documentació mínima d'aquesta memòria és la descripció, el pressupost desglossat per àmbits d'actuació i els plànols. Així mateix, en la documentació del projecte d'actuació o en la memòria justificativa de l'actuació, segons corresponga, s'ha d'incloure l'estalvi de consum d'energia primària no renovable estimat respecte de la situació inicial i la quantia de l'ajuda sol·licitada.

g) Certificat d'eficiència energètica de l'edifici existent en l'estat actual, amb el contingut que requereix el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per un tècnic competent i inscrit en el registre de l'òrgan competent de la comunitat autònoma, o sol·licitud del registre quan ho permetra la convocatòria corresponent.

h) Una avaluació favorable d'adequació o, si és el cas, una declaració responsable del compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit que estableix l'apartat 6 de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència.

i) Model de domiciliació bancària formalitzat degudament i signat pel titular del compte o la persona autoritzada en aquest, si és el cas.

Cal indicar que s'ha de fer el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Aquest tràmit és obligatori en el cas d'una persona jurídica i és opcional en el cas d'una persona física que no té l'obligació de relacionar-se telemàticament amb l'Administració.

j) Reportatge fotogràfic en color de totes les zones que resultaran afectades per les actuacions de rehabilitació identificades correctament, així com de la façana principal de l'edifici.

Tots els elements han d'estar indicats a peu de foto, de manera que es puguen identificar fàcilment en qualsevol dels documents presentats.

k) Escritura, nota simple registral o consulta descriptiva i gràfica de les dades cadastrals.

l) Declaracions responsables:

– Declaració responsable de no danyar significativament el medi ambient (DNSH).

– Declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons el model A de l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

– Declaració responsable de compromís de concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències.

– Declaració responsable de compliment de la normativa relativa d'ajudes d'estat, *de minimis* i doble finançament.

– Declaració responsable del compliment del Reglament (UE) 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajudes determinades compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat.

– Declaració responsable de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

## TÍTOL V

### Disposicions comunes a les sol·licituds d'ajudes

*Base vint-i-sisena. Obligació de sol·licitar un mínim de tres ofertes*

1. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties que estableix la vigent Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat

En la sol·licitud puede inicialmente presentarse de forma alternativa una memoria justificativa de la actuación propuesta.

La documentación mínima de esta memoria será descripción, presupuesto desglosado por ámbitos de actuación y planos. Asimismo, en la documentación del proyecto de actuación o en la memoria justificativa de la actuación, según corresponda, se incluirá el ahorro de consumo de energía primaria no renovable estimado con respecto a la situación inicial y la cuantía de la ayuda solicitada.

g) Certificado de eficiencia energética del edificio existente en su estado actual, con el contenido requerido en el Real decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente y registrado en el registro del órgano competente de la comunidad autónoma, o solicitud del registro cuando así lo permita la correspondiente convocatoria.

h) Una evaluación favorable de adecuación o, en su caso, una declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

i) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta o persona autorizada en la misma, en su caso.

Se debe indicar que deben realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat.

El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

Este trámite será obligatorio en el caso de persona jurídica y opcional en el caso de persona física que no tenga la obligación de relacionarse telemáticamente con la Administración.

j) Reportaje fotográfico en color de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación correctamente identificadas, así como de la fachada principal del edificio.

Todos los elementos deben ir referenciados a pie de foto, de modo que sea fácilmente identificable cada uno de ellos en cualquiera de los documentos presentados.

k) Escritura, nota simple registral o consulta descriptiva y gráfica de los datos catastrales.

l) Declaraciones responsables:

– Declaración responsable de no dañar significativamente el medio ambiente (DNSH).

– Declaración responsable de ausencia de conflicto de intereses (DACI), según modelo A del anexo IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

– Declaración responsable de compromiso de conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias.

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa relativa de ayudas de estado, *de minimis* y doble financiación.

– Declaración responsable de Cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del tratado.

– Declaración responsable de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR).

## TÍTULO V

### Disposiciones comunes a las solicitudes de ayudas

*Base vigésima sexta. Obligación de solicitar un mínimo de tres ofertas*

1. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la vigente Ley de contratos del sector público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del

que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzen, el presten o el subministren, o llevat que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

2. L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es durà a terme d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i l'elecció ha de justificar-se expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

3. A títol informatiu, a la data de publicació d'aquesta convocatòria, les quanties dels contractes menors (sense IVA) en la vigent Llei de contractes del sector públic són:

- a) Inferior a 40.000 euros per als contractes d'obres.
- b) Inferior a 15.000 euros per als contractes de subministraments i serveis.

4. En aplicació del precepte anterior, i a efectes aclaridors, la realització de qualsevol dels contractes que s'executen en l'actuació, i que supere aquestes quanties econòmiques, implicarà la necessitat de presentar tres ofertes.

5. S'exceptuen d'aquesta obligació els contractes que s'hagen formalitzat en data anterior a la publicació de les bases de la convocatòria.

6. No s'estableix cap límit a la subcontractació, sempre que els subcontractistes complisquen les condicions establides per als contractistes en matèria d'obligacions derivades del PRTR i/o l'MRR.

*Base vint-i-setena. Càmput d'ingressos i criteris de vulnerabilitat*

1. Quan les persones destinatàries últimes siguen persones físiques o unitats de convivència constituïdes per diverses persones físiques, la determinació dels ingressos de la persona o la unitat, a l'efecte de la seua valoració per a obtindre l'ajuda, si és el cas, s'atindrà a la regulació següent:

- a) Es partirà de les quanties de la base imposable general i de l'estalvi, que regulen els articles 48 i 49 respectivament, de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, corresponent a les dades fiscals més recents disponibles en el moment de la sol·licitud de l'ajuda corresponent.
- b) Excepcionalment i davant de la no disposició de dades fiscals recents, es podran sol·licitar altres informacions, incloent-hi una declaració responsable sobre els seus ingressos, a l'efecte de determinar els ingressos reals de la persona o la unitat de convivència que resulte destinatari últim.
- c) La quantia resultant es convertirà en nombre de vegades l'IPREM, referit a catorze pagues, en vigor durant el període al qual es referisquen els ingressos avaluats.

2. A l'efecte d'aquesta resolució, es consideraran membres de la unitat de convivència el conjunt de persones que habiten i gaudeixen un habitatge de manera habitual i permanent, independentment de la relació existent entre elles.

3. Es considera que una unitat de convivència és vulnerable quan la suma dels ingressos de tots els membres és inferior al nombre de vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM), referit a catorze pagues, que s'indica en el quadre següent:

| <i>Composició de la unitat de convivència</i>                                      |           |
|--|-----------|
| Sense menors o sense a persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %: | 2,0 IPREM |
| Amb 1 menor o persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %            | 2,5 IPREM |
| Amb 2 menors o persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %          | 2,7 IPREM |
| Amb 3 o més menors o persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %    | 3,0 IPREM |

*Base vint-i-huitena. Obligacions d'ajudes d'estat i de minimis*

1. Les ajudes concedides als beneficiaris finals que siguen empreses o desenvolupen una activitat comercial o mercantil, i els siga aplicable la normativa d'ajudes d'estat, per a la realització d'inversions destinades a mesures d'eficiència energètica i per a la promoció de l'energia

bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

2. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

3. A título informativo, a la fecha de publicación de esta convocatoria, las cuantías de los contratos menores (sin IVA) en la vigente Ley de contratos del sector público son:

- a) Inferior a 40.000 euros para los contratos de obras.
- b) Inferior a 15.000 euros para los contratos de suministros y servicios.

4. En aplicación del precepto anterior, y a efectos aclaratorios, la realización de cualquiera de los contratos que se ejecuten en la actuación, y que supere dichas cuantías económicas, implicará la necesidad de presentar tres ofertas.

5. Se exceptúan de dicha obligación aquellos contratos que se hubieran formalizado en fecha anterior a la publicación de las bases de la convocatoria.

6. No se establece límite alguno a la subcontratación, siempre que los subcontratistas cumplan las condiciones establecidas para los contratistas en materia de obligaciones derivadas del PRTR y/o MRR.

*Vigésima séptima. Cómputo de ingresos y criterios de vulnerabilidad*

1. Cuando las personas destinatarias últimas sean personas físicas o unidades de convivencia constituidas por varias personas físicas la determinación de los ingresos de la persona o unidad, a efectos de su valoración para la obtención de la ayuda, en su caso, se atenderá a la siguiente regulación:

- a) Se partirá de las cuantías de la base imponible general y del ahorro, reguladas en los artículos 48 y 49 respectivamente, de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente a los datos fiscales más recientes disponibles en el momento de la solicitud de la ayuda correspondiente.
- b) Excepcionalmente y ante la no disposición de datos fiscales recientes se podrá solicitar otras informaciones, incluyendo una declaración responsable sobre sus ingresos, a efectos de determinar los ingresos reales de la persona o unidad de convivencia que resulte destinatario último.
- c) La cuantía resultante se convertirá en número de veces el IPREM, referido a 14 pagas, en vigor durante el período al que se refieran los ingresos evaluados.

2. A efectos de esta resolución, se considerarán miembros de la unidad de convivencia al conjunto de personas que habitan y disfrutan de una vivienda de forma habitual y permanente, independientemente de la relación existente entre ellas.

3. Se considera que una unidad de convivencia es vulnerable cuando la suma de los ingresos de todos sus miembros es inferior al número de veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), referido a 14 pagas, que se indica en el siguiente cuadro:

| <i>Composición de la unidad de convivencia.</i>                                      |           |
|--|-----------|
| Sin menores o sin personas con grado de discapacidad igual o superior al 33 %:       | 2,0 IPREM |
| Con 1 menor o persona con grado de discapacidad igual o superior al 33 %             | 2,5 IPREM |
| Con 2 menores o personas con grado de discapacidad igual o superior al 33 %          | 2,7 IPREM |
| Con 3 o más menores o personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 % | 3,0 IPREM |

*Base vigésima octava. Obligaciones de ayudas de estado y minimis*

1. Las ayudas concedidas a aquellos beneficiarios finales que sean empresas o desarrollen actividad comercial o mercantil, y les sea de aplicación la normativa de ayudas de estado, para la realización de inversiones destinadas a medidas de eficiencia energética y para la pro-

procedent de fonts renovables, estaran sotmeses als requisits i els límits establits en:

a) El Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat.

b) El Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*. Així mateix, si és el cas, serà aplicable el que estableix el «Marc nacional temporal relatiu a les mesures d'ajuda a empreses i autònoms consistents en subvencions directes, bestretes reembossables, avantatges fiscals, garanties de préstecs i bonificacions de tipus d'interés en préstecs destinats a donar suport a l'economia en el context de l'actual brot de covid-19».

2. Les ajudes concedides als beneficiaris que siguen empreses o desenvolupen activitat comercial o mercantil, i els siga aplicable la normativa d'ajudes d'estat, per a la realització d'inversions destinades a mesures d'eficiència energètica i per a la promoció de l'energia procedent de fonts renovables, estaran sotmeses als següents requisits i límits:

a) Quan la suma de l'import de les ajudes concedides en els últims tres anys fiscals i de la quantia d'ajuda sol·licitada en aquesta convocatòria siga inferior a 200.000 euros, s'aplicarà el que disposa el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

b) Quan la suma de l'import de les ajudes concedides en els últims tres anys fiscals i de la quantia d'ajuda sol·licitada en aquesta convocatòria siga igual o superior a 200.000 euros, s'aplicarà el que es disposa en el Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat, i s'aplicarà l'exempció corresponent a les ajudes a la inversió destinades a mesures d'eficiència energètica (article 38).

A l'efecte, hauran de presentar una declaració responsable relativa a totes les ajudes concedides que especifique el compliment dels límits establits, l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

Així mateix, hauran de presentar una declaració responsable que l'empresa no està en crisi d'acord amb la definició d'«empresa en crisi» que estableix l'apartat 18 de l'article 2 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny, de 2014.

3. A l'efecte de respectar els límits màxims de les ajudes establides per la normativa de la Unió Europea, els destinataris últims de les ajudes hauran de presentar una declaració responsable relativa a totes les ajudes concedides, que especifique el compliment dels límits establits. Així mateix, hauran de presentar una declaració responsable que l'empresa no està en crisi d'acord amb la definició d'«empresa en crisi» que estableix l'apartat 18 de l'article 2 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny de 2014.

*Base vint-i-novena. Obligacions i responsabilitats en matèria d'informació, comunicació i publicitat*

1. Els destinataris últims de les ajudes estan subjectes a les obligacions d'informació, comunicació i publicitat que estableix l'article 34 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i la normativa europea i nacional que el desplegue.

2. S'haurà d'incloure de manera visible la participació de la Unió Europea, el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, la Generalitat i l'ajuntament corresponent en els cartells descriptius exteriors de la promoció i en les plaques commemoratives permanents que, si és el cas, s'instal·len.

3. En particular, en les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions en premsa, certificats, etc.), s'hauran d'incloure els logotips següents:

a) L'emblema de la Unió Europea.

b) Juntament amb l'emblema de la Unió, s'inclourà el text «Finançat per la Unió Europea-Next Generation EU».

moción de la energía procedente de fuentes renovables, estarán sometidas a los requisitos y límites establecidos en:

a) Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.

b) Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*. Así mismo, en su caso, será de aplicación lo establecido en el «Marco Nacional Temporal relativo a las medidas de ayuda a empresas y autónomos consistentes en subvenciones directas, anticipos reembolsables, ventajas fiscales, garantías de préstamos y bonificaciones de tipos de interés en préstamos destinadas a respaldar la economía en el contexto del actual brote de covid-19».

2. Las ayudas concedidas a aquellos beneficiarios que sean empresas o desarrollen actividad comercial o mercantil, y les sea de aplicación la normativa de ayudas de estado, para la realización de inversiones destinadas a medidas de eficiencia energética y para la promoción de la energía procedente de fuentes renovables, estarán sometidas a los siguientes requisitos y límites:

a) Cuando la suma del importe de las ayudas concedidas en los últimos 3 años fiscales y de la cuantía de ayuda solicitada en esta convocatoria sea inferior a 200.000 euros, se aplicará lo dispuesto en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

b) Cuando la suma del importe de las ayudas concedidas en los últimos 3 años fiscales y de la cuantía de ayuda solicitada en esta convocatoria sea igual o superior a 200.000 euros, se aplicará lo dispuesto en el Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado, aplicando la exención correspondiente a las ayudas a la inversión destinadas a medidas de eficiencia energética (art. 38).

A los efectos, deberán presentar declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos, del ejercicio fiscal en curso y de los dos ejercicios fiscales anteriores.

Asimismo, deberán presentar declaración responsable de que la empresa no está en crisis de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) núm. 651/2014, de 17 de junio, de 2014.

3. A los efectos de respetar los límites máximos de las ayudas establecidas por la normativa de la Unión Europea, los destinatarios últimos de las ayudas deberán presentar declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos. Asimismo, deberán presentar declaración responsable de que la empresa no está en crisis de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) núm. 651/2014, de 17 de junio, de 2014.

*Base vigésima novena. Obligaciones y responsabilidades en materia de información, comunicació y publicidad*

1. Los destinatarios últimos de las ayudas están sujetos a las obligaciones de información, comunicación y publicidad establecidas en el artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 y la normativa europea y nacional que lo desarrolle.

2. Se deberá incluir de forma visible, la participación de la Unión Europea, el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, la Generalitat y el ayuntamiento correspondiente, en los carteles descriptivos exteriores de la promoción y en las placas conmemorativas permanentes, que en su caso se instalarán.

3. En particular, en las medidas de información y comunicación de las actuaciones que desarrollan las inversiones (carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.), se deberán incluir los siguientes logos:

a) El emblema de la Unión Europea.

b) Junto con el emblema de la Unión, se incluirá el texto «Financiado por la Unión Europea-Next Generation EU».

c) S'hauran de tindre en compte les normes gràfiques i els colors normalitzats que estableix l'annex II del Reglament d'execució 821/2014. També es pot consultar la pàgina web següent:

<http://publicacions.europa.eu/code/es/es-5000100.htm>

I descarregar diversos exemples de l'emblema en:

[https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_es#-download](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#-download)

4. Tots els cartells informatius i les plaques s'hauran de col·locar en un lloc ben visible i d'accés al públic.

5. D'acord amb l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18.07.2018 (DOUE 30.07.2018), els perceptors i destinataris últims de les ajudes mantindran i conservaran la documentació concernent a la subvenció, així com els registres i els documents en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir del cobrament de l'ajuda. Aquest període serà de tres anys si l'ajuda és d'un import inferior o igual a 60.000 EUR.

6. Els documents es conservaran bé en forma d'originals, o de còpies compulsades d'originals, bé en suports de dades comunament acceptats, entre aquests versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan n'hi haja versions electròniques, no seran necessaris originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguen considerar-se equivalents a originals i fiables a l'efecte d'auditoria.

7. Per a complir el que estableix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, s'ha aprovat, mitjançant la Resolució de 6 de juny de 2022, el Pla de mesures antifrau de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica en l'execució de mesures finançades pel Mecanisme de recuperació i resiliència (MRR) en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), que es troba disponible en la pàgina web següent:

<https://habitatge.gva.es/va/web/arquitectura/fons-europeus-per-a-la-rehabilitaci%C3%B3-d-habitatges-2023>

#### *Base trentena. Objectius CID*

1. En compliment dels objectius que estableix l'annex a la Decisió d'execució del Consell (CID, per les sigles en anglés), de 16 de juny de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya, la concessió i l'execució de les ajudes d'aquest programa donarà suport al compliment dels següents objectius en l'àmbit estatal:

a) Objectiu núm. 27 del CID: finalització de les actuacions de renovació d'habitatges, amb un estalvi mitjà d'almenys un 30 % d'energia primària (231.000 actuacions de renovació en, almenys, 160.000 habitatges únics), en el quart trimestre de 2023.

b) Objectiu 29 del CID: finalització de les actuacions de renovació d'habitatges, amb un estalvi mitjà de, almenys, un 30 % d'energia primària (510.000 actuacions de renovació en, almenys, 355.000 habitatges únics), en el segon trimestre de 2026.

2. Tots dos objectius es troben inclosos en el component 2, «Implementació de l'Agenda Urbana Espanyola: Pla de rehabilitació i regeneració urbana». El finançament d'aquest component procedeix de la partida pressupostària 17.50.99.260A.750 de la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021 o en la que la substituïska en les successives lleis de pressupostos generals de l'Estat en els exercicis 2022 a 2026.

3. D'acord amb l'article 34.3 del Reial decret 853/2021 de 5 d'octubre, a l'efecte de compliment de l'etiquetatge climàtic i mediambiental, el cost d'aquestes actuacions es correspon amb el camp d'intervenció 025bis «Renovació de l'eficiència energètica dels immobles, projectes de demostració i mesures de suport d'acord amb els criteris d'eficiència energètica» de l'annex VI del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

4. Per al camp d'intervenció 025bis esmentat, en aquest annex VI s'indica un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius climàtics del 100 %, així com un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius mediambientals del 40 %.

c) Se tendrán en cuenta las normas gráficas y los colores normalizados establecidos en el anexo II del Reglamento de Ejecución 821/2014. También se puede consultar la siguiente página web:

<http://publicacions.europa.eu/code/es/es-5000100.htm>

Y descargar distintos ejemplos del emblema en:

[https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_es#-download](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#-download)

4. Todos los carteles informativos y placas deberán colocarse en un lugar bien visible y de acceso al público.

5. De acuerdo con el Artículo 132 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18.07.2018 (DOUE 30.07.2018) los perceptores y destinatarios últimos de las ayudas mantendrán y conservarán la documentación concerniente a la subvención, así como los registros y documentos en formato electrónico, durante un período de cinco años a partir del cobro de la ayuda. Este período será de tres años si la ayuda es de un importe inferior o igual a 60.000 EUR.

6. Los documentos se conservarán, bien en forma de originales, bien en forma de copias compulsadas de originales, bien en soportes de datos comúnmente aceptados, entre ellos versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica. Cuando existan versiones electrónicas, no serán necesarios originales si dichos documentos cumplen los requisitos legales aplicables para que puedan ser considerados equivalentes a originales y fiables a efectos de auditoría.

7. Para dar cumplimiento a lo establecido por la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, se ha aprobado, mediante resolución de 6 de junio de 2022 el Plan de medidas antifraude de la Vicepresidencia segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática en la ejecución de medidas financiadas por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR) en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), que se encuentra disponible en la siguiente página web:

<https://habitatge.gva.es/es/web/arquitectura/fons-europeus-per-a-la-rehabilitaci%C3%B3-d-habitatges-2023>

#### *Base trigésima. Objetivos CID*

1. En cumplimiento de los objetivos establecidos en el anexo a la Decisión de Ejecución del Consejo (CID, en sus siglas en inglés), de 16 de junio de 2021, relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de recuperación, transformación y resiliencia de España, la concesión y ejecución de las ayudas de este programa apoyará al cumplimiento de los siguientes objetivos a nivel estatal:

a) Objetivo núm. 27 del CID: finalización de las actuaciones de renovación de viviendas, con un ahorro medio de al menos un 30 % de energía primaria (231.000 actuaciones de renovación en, al menos, 160.000 viviendas únicas), el cuarto trimestre de 2023.

b) Objetivo núm. 29 del CID: finalización de las actuaciones de renovación de viviendas, con un ahorro medio de al menos un 30 % de energía primaria (510.000 actuaciones de renovación en, al menos, 355.000 viviendas únicas), el segundo trimestre de 2026.

2. Ambos objetivos se encuentran incluidos dentro del componente 2 «Implementación de la Agenda Urbana española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana». La financiación de este componente procede de la partida presupuestaria 17.50.99.260A.750 de la Ley de presupuestos generales del Estado para el año 2021 o en la que la sustituya en las sucesivas leyes de presupuestos generales del Estado en los ejercicios 2022 a 2026.

3. De acuerdo con el artículo 34.3 del Real decreto 853/2021 de 5 de octubre, a efectos de cumplimiento del etiquetado climático y medioambiental, el coste de estas actuaciones se corresponde con el campo de intervención 025bis «Renovación de la eficiencia energética de los inmuebles, proyectos de demostración y medidas de apoyo conforme con los criterios de eficiencia energética» del anexo VI del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021.

4. Para el citado campo de intervención 025bis, en dicho anexo VI se indica un coeficiente para el cálculo de la ayuda a los objetivos climáticos del 100 %, así como un coeficiente para el cálculo de la ayuda a los objetivos medioambientales del 40 %.

## TÍTOL VI

## Règim aplicable als destinataris últims

*Base trenta-unena. Disposicions generals aplicables a tots els destinataris últims*

1. Per a la sol·licitud de qualsevol de les ajudes que estableix aquesta convocatòria, s'aplicaran els criteris següents respecte de les persones jurídiques:

a) Quan els destinataris últims de les ajudes siguen persones jurídiques, hauran d'acreditar o declarar expressament en la seua sol·licitud que estiguen degudament constituïdes, segons la normativa que els resulte aplicable.

b) En el cas d'entitats que manquen de personalitat jurídica pròpia, excepte en el cas de comunitats de propietaris subjectes a la Llei 49/1960, hauran de fer-se constar expressament els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar per cadascun d'ells.

2. Per a la sol·licitud de qualsevol de les ajudes que estableix aquesta convocatòria, s'aplicaran els criteris següents respecte dels destinataris últims:

a) Els destinataris últims de les ajudes estaran obligats a comunicar en un termini màxim de vint dies naturals, fins i tot durant la tramitació de la sol·licitud, a l'òrgan competent que estiga fent aquesta tramitació o que li haja reconegut l'ajuda, qualsevol modificació de les condicions que puguen motivar o hagen motivat aquest reconeixement i que puga determinar la pèrdua sobrevinguda del dret a l'ajuda.

b) La no comunicació d'aquestes modificacions serà causa suficient per a iniciar un expedient de reintegrament de les quantitats que es puguen haver cobrat indegudament.

c) Quan l'execució de l'actuació corresponga a diversos destinataris últims, l'ajuda es distribuirà en proporció al cost i la responsabilitat assumits per cadascun.

d) Els destinataris últims o, si és el cas, l'agent de la rehabilitació que actue per compte d'aquells, destinarà l'import íntegre de l'ajuda al pagament de les actuacions corresponents.

e) Quan es tracte de comunitats de propietaris i agrupacions de comunitats de propietaris, la regla de l'apartat anterior resultarà igualment aplicable amb independència que tant l'import de l'ajuda com el cost de les obres hagen de repercutir-se en les persones propietàries d'habitatges i, si és el cas, en les persones propietàries de locals comercials o predis d'altres usos compatibles, d'acord amb les regles previstes en la legislació de propietat horitzontal.

f) No obstant el que disposa l'apartat anterior, quan algun dels membres de la comunitat de propietaris, o de l'agrupació de comunitats de propietaris, no puga percebre l'ajuda per alguna causa legal, no s'atribuirà a aquesta persona propietària o usufructuària la part proporcional que li correspondria de l'ajuda rebuda, que es prorratejarà entre la resta de membres de la comunitat o l'agrupació.

3. En els casos d'arrendament, quan la persona propietària de l'habitatge i la persona arrendatària d'aquest acorden que aquesta última costee a càrrec seu les actuacions de rehabilitació que corresponguen, la persona arrendatària podrà sol·licitar de la comunitat de propietaris o, si és el cas, de la persona propietària única, l'adopció de l'acord corresponent que es requereix per a sol·licitar aquestes ajudes. En aquest cas, la persona arrendatària podrà tindre la consideració de destinatària última de les ajudes.

4. En la sol·licitud d'ajudes s'inclourà expressament l'autorització del sol·licitant a l'òrgan competent de la tramitació de les ajudes per a recaptar tota la informació necessària, en particular la de caràcter tributari o econòmic que fora legalment pertinent per a acreditar el compliment dels requisits en el marc de la col·laboració que s'establisca amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Direcció General del Cadastre, les entitats gestores de la Seguretat Social i altres administracions públiques competents, i no es podrà cedir a tercers la informació de caràcter tributari o econòmic rebuda.

5. Quan la titularitat del bé canvie durant la tramitació de l'expedient, el nou titular haurà de sol·licitar el reconeixement com a beneficiari abans de la presentació de la documentació justificativa de les actuacions realitzades.

## TÍTULO VI

## Régimen aplicable a los destinatarios últimos

*Base trigésima primera. Disposiciones generales aplicables a todos los destinatarios últimos*

1. Para la solicitud de cualquiera de las ayudas establecidas en la presente convocatoria, se aplicarán los siguientes criterios respecto a las personas jurídicas:

a) Cuando los destinatarios últimos de las ayudas sean personas jurídicas deberán acreditar o declarar expresamente en su solicitud que se encuentran debidamente constituidas, según la normativa que les resulte de aplicación.

b) En el caso de entidades que carezcan de personalidad jurídica propia, excepto en el caso de comunidades de propietarios sujetas a la ley 49/1960, deberán hacerse constar expresamente los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de la subvención a aplicar por cada uno de ellos.

2. Para la solicitud de cualquiera de las ayudas establecidas en la presente convocatoria, se aplicarán los siguientes criterios respecto a los destinatarios últimos:

a) Los destinatarios últimos de las ayudas estarán obligados a comunicar en un plazo máximo de veinte días naturales, incluso durante la tramitación de la solicitud, al órgano competente que esté realizando dicha tramitación o que le haya reconocido la ayuda, cualquier modificación de las condiciones que puedan motivar o hubieran motivado tal reconocimiento y que pudiera determinar la pérdida sobrevenida del derecho a la ayuda.

b) La no comunicación de estas modificaciones será causa suficiente para el inicio de un expediente de reintegro de las cantidades que pudieran haberse cobrado indebidamente.

c) Cuando la ejecución de la actuación corresponda a varios destinatarios últimos, la ayuda se distribuirá en proporción al coste y la responsabilidad asumidos por cada uno.

d) Los destinatarios últimos, o en su caso el agente de la rehabilitación que actúe por cuenta de aquellos, destinará el importe íntegro de la ayuda al pago de las correspondientes actuaciones.

e) Cuando se trate de comunidades de propietarios y agrupaciones de comunidades de propietarios, la regla del apartado anterior resultará igualmente de aplicación con independencia de que, tanto el importe de la ayuda, como el coste de las obras, deba repercutirse en las personas propietarias de viviendas y, en su caso, en las personas propietarias de locales comerciales o predios de otros usos compatibles, de conformidad con las reglas previstas en la legislación de propiedad horizontal.

f) No obstante, lo dispuesto en el apartado anterior, cuando alguno de los miembros de la comunidad de propietarios, o de la agrupación de comunidades de propietarios, no pudiera percibir la ayuda por alguna causa legal, no se atribuirá a dicha persona propietaria o usufructuaria la parte proporcional que le correspondería de la ayuda recibida, que se prorrateará entre los restantes miembros de la comunidad o agrupación.

3. En los supuestos de arrendamiento, cuando la persona propietaria de la vivienda y la persona arrendataria de esta acuerden que esta última costee a su cargo las actuaciones de rehabilitación que correspondan, la persona arrendataria podrá solicitar de la comunidad de propietarios o, en su caso, de la persona propietaria única, la adopción del correspondiente acuerdo que se requiere para solicitar estas ayudas. En este supuesto la persona arrendataria podrá tener la consideración de destinataria última de las ayudas.

4. En la solicitud de ayudas se incluirá expresamente la autorización del solicitante al órgano competente de la tramitación de las ayudas para recabar toda la información necesaria, en particular la de carácter tributario o económico que fuera legalmente pertinente para acreditar el cumplimiento de los requisitos en el marco de la colaboración que se establezca con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Dirección General del Catastro, las entidades gestoras de la Seguridad Social y demás administraciones públicas competentes, no pudiéndose ceder a terceros la información de carácter tributario o económico recibida.

5. Cuando la titularidad del bien cambie durante la tramitación del expediente, el nuevo titular deberá solicitar el reconocimiento como beneficiario antes de la presentación de la documentación justificativa de las actuaciones realizadas.

6. En cas de defunció de persones físiques, s'aplicaran les regles següents:

a) Si el beneficiari mor durant la tramitació de l'expedient, els hereus podran sol·licitar la seua inclusió en l'expedient com a nous beneficiaris, amb l'acreditació prèvia de la declaració d'hereus, l'acceptació de l'herència i la inclusió de la resolució de concessió, si és el cas, en la declaració de l'Impost de Successions. Aquesta sol·licitud haurà de realitzar-se en un termini de dos mesos a partir de la data de la defunció, i en tot cas abans de presentar la documentació justificativa de les actuacions realitzades.

b) Si el beneficiari mor després de la presentació de la documentació justificativa de les actuacions realitzades i abans d'efectuar-se l'abonament de la subvenció, els hereus hauran de notificar aquesta circumstància quan es produïssa i personar-se en l'expedient per a sol·licitar la condició de beneficiaris, i hauran de presentar la documentació acreditativa dins del termini màxim legal per a la liquidació de l'Impost de Successions.

c) En tot cas, abans de l'1 d'octubre de 2026 haurà d'estar acreditada la nova titularitat i justificada l'actuació. En cas contrari, no s'abonarà la subvenció i es declararà la pèrdua del dret al cobrament d'aquesta.

7. Els destinataris últims estaran subjectes a una anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc del conflicte d'interessos en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència, basant-se en una eina informàtica de mineria de dades (MINERVA), d'acord amb el que estipula l'Ordre HFP/55/2023, en desplegament de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

*Base trenta-dosena. Obligacions i responsabilitats dels destinataris últims de les ajudes*

1. Els destinataris últims de les ajudes queden obligats a:

a) Facilitar qualsevol document, informació o inspecció que la direcció general competent en matèria d'habitatge considere necessaris per al control del compliment de les finalitats previstes.

b) Facilitar qualsevol document o informació que l'Administració considere necessari per a garantir l'ajust de la sol·licitud a les bases de la convocatòria o a la normativa aplicable.

c) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

d) Actualitzar la documentació presentada que haja patit alguna modificació o la vigència de la qual haja finalitzat amb anterioritat a la liquidació de les subvencions.

e) Complir totes i cadascuna de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f) Assumir l'aportació econòmica per la diferència entre l'import de l'ajuda i el cost total de la inversió per a la qual se sol·licita la subvenció, de manera que es garantisca l'execució de l'obra i les variacions pressupostàries que puguen originar-se durant la seua execució.

g) Facilitar les dades relatives al perceptor final dels fons quan no siguen ells mateixos.

h) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, fet que s'haurà de justificar en el moment de la sol·licitud del pagament de l'ajuda.

i) Acreditar no incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

2. Els destinataris últims de les ajudes estan subjectes al compliment de les següents obligacions vinculades amb la Unió Europea.

a) La concessió de les ajudes queda condicionada al compromís, per part dels destinataris últims de les ajudes, a concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals exercisquen les seues competències en relació amb la concessió.

b) La concessió de les ajudes estarà condicionada per escrit, per part de la persona beneficiària, de concedir els drets d'accés necessaris per a garantir que la Comissió Europea, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia

6. En caso de fallecimiento de personas físicas, se aplicarán las siguientes reglas:

a) Si el beneficiario fallece durante la tramitación del expediente, los herederos podrán solicitar su inclusión en el expediente como nuevos beneficiarios, previa acreditación de la declaración de herederos, aceptación de la herencia e inclusión de la resolución de concesión, en su caso, en la declaración del impuesto de sucesiones. Dicha solicitud deberá realizarse en un plazo de dos meses a partir de la fecha del fallecimiento, y en todo caso antes de la presentación de la documentación justificativa de las actuaciones realizadas.

b) Si el beneficiario fallece después de la presentación de la documentación justificativa de las actuaciones realizadas y antes de efectuarse el abono de la subvención. Los herederos deberán notificar esta circunstancia en cuanto se produzca y personarse en el expediente solicitando la condición de beneficiarios, debiendo presentar la documentación acreditativa dentro del plazo máximo legal para la liquidación del impuesto de sucesiones.

c) En todo caso, antes del 1 de octubre de 2026 deberá estar acreditada la nueva titularidad y justificada la actuación. En caso contrario, no se abonará la subvención y se declarará la pérdida del derecho al cobro de la misma.

7. Los destinatarios últimos estarán sujetos a un análisis sistemático y automatizado del riesgo del conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, basándose en una herramienta informática de data mining (MINERVA), de acuerdo con lo estimulado en la Orden HFP/55/2023, en desarrollo de la disposición adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para el año 2023.

*Base trigésima segunda. Obligaciones y responsabilidades de los destinatarios últimos de las ayudas*

1. Los destinatarios últimos de las ayudas quedan obligados a:

a) Facilitar cualquier documento, información o inspección que la dirección general competente en materia de rehabilitación considere necesario para el control del cumplimiento de los fines previstos.

b) Facilitar cualquier documento o información que la Administración considere necesario para garantizar el ajuste de la solicitud a las bases de la convocatoria o a la normativa aplicable.

c) Comunicar la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

d) Actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación o cuya vigencia hubiese finalizado con anterioridad a la liquidación de las subvenciones.

e) Cumplir con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

f) Asumir la aportación económica por la diferencia entre el importe de la ayuda y el coste total de la inversión para la que se solicita la subvención, de modo que se garantice la ejecución de la obra y las variaciones presupuestarias que pudieran originarse durante su ejecución.

g) Facilitar los datos relativos al perceptor final de los fondos cuando no sean ellos mismos.

h) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, hecho que se deberá justificar en el momento de la solicitud del pago de la ayuda.

i) Acreditar no encontrarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, general de subvenciones.

2. Los destinatarios últimos de las ayudas están sujetos al cumplimiento de las siguientes obligaciones vinculadas con la Unión Europea.

a) La concesión de las ayudas queda condicionada al compromiso, por parte de los destinatarios últimos de las ayudas, a conceder los derechos y accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales ejerzan sus competencias en relación con la concesión.

b) La concesión de las ayudas estará condicionada al compromiso por escrito, por parte de la persona beneficiaria, de conceder los derechos de acceso necesarios para garantizar que la Comisión, la oficina europea de lucha contra el fraude (OLAF), el Tribunal de Cuentas

Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències.

c) Quan els destinataris últims de les ajudes siguen persones o entitats que realitzen alguna activitat econòmica, serà aplicable el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, i hauran de declarar per escrit que no els consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'estat, així com informar de totes les altres ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs que estiguen subjectes al reglament esmentat o a altres reglaments *de minimis*.

3. Els destinataris últims de les ajudes estan subjectes a la prohibició de causar un perjudici significatiu a objectius mediambientals, i el seu compliment s'ha de justificar tant en el projecte/memòria de les obres a realitzar com mitjançant el compromís per part del destinatari últim de les ajudes.

4. En el cas que els destinataris últims de les ajudes tinguen condició de poder adjudicador, hauran d'informar sobre les dades de contractistes i subcontractistes (nom, cognoms i data de naixement dels titulars reals de les entitats mercantils).

5. Els beneficiaris que desenvolupen activitats econòmiques hauran d'acreditar la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada a la data de sol·licitud de l'ajuda.

6. Les entitats privades i les persones jurídiques (no en el cas de persones físiques, comunitats de propietaris o similars) estan obligades a publicar determinada informació, d'acord amb la normativa de transparència, segons els criteris següents:

a) Les entitats beneficiàries de subvenció, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; de l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 3 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 2 d'abril (DOGV 8118, 01.09.2017), hauran de complir les obligacions següents en matèria de publicitat activa, sense perjudici de les obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS i altra legislació aplicable:

– En el cas d'entitats que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia de més de 100.000 euros o quan, almenys, el 40 % total dels ingressos anuals d'aquesta tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que suposen com a mínim la quantitat de 5.000 euros, haurà de complir les obligacions de publicitat activa que recull el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

– Sense perjudici d'això en el cas de percebre, durant el període d'un any, ajudes o subvencions de l'Administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, per un import superior a 10.000 euros, hauran de donar la publicitat adequada, amb la indicació, almenys, de l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, l'activitat, la inversió o l'actuació subvencionats.

b) La difusió de la informació que estableix aquesta clàusula s'ha de realitzar a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de Generalitat Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

En cas que n'hi haja, per a cobrar les ajudes s'hauran de retirar escuts, plaques i altres objectes que continguin simbologia de la sublevació militar, de la Guerra Civil espanyola i de la dictadura franquista, llevat que concórreguen raons artístiques, arquitectòniques o artístic-religioses protegides per la llei, de conformitat amb les disposicions de la Llei 20/2022, de 19 d'octubre, de memòria democràtica.

7. Els destinataris últims de les ajudes tenen dret d'accés a la informació continguda en el Registre de titularitats reals, creat per l'Ordre JUS/319/2018, de 21 de març, per la qual s'aproven els nous models per a la presentació en el Registre Mercantil dels comptes anuals dels subjectes obligats a publicar-los.

8. La sol·licitud de l'ajuda suposa l'autorització per al registre de les dades de la persona beneficiària en la Base de dades nacional de

Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias.

c) Cuando los destinatarios últimos de las ayudas sean personas o entidades que realicen alguna actividad económica será de aplicación el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas de Minimis, debiendo declarar por escrito que no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado, así como informar de todas las demás ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso que estén sujetas al mencionado reglamento o a otros reglamentos *de minimis*.

3. Los destinatarios últimos de las ayudas están sujetos a la prohibición de causar un perjuicio significativo a objetivos medioambientales, justificándose su cumplimiento tanto en el proyecto/memoria de las obras a realizar como mediante el compromiso por parte del destinatario último de las ayudas.

4. En el caso de que los destinatarios últimos de las ayudas tengan condición de poder adjudicador, deberán informar sobre los datos de contratistas y subcontractistas (nombre, apellidos y fecha de nacimiento de los titulares reales de las entidades mercantiles).

5. Los destinatarios últimos que desarrollen actividades económicas acreditan la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que debe reflejar la actividad económica efectivamente desarrollada a la fecha de solicitud de la ayuda.

6. Las entidades privadas y personas jurídicas (no en el caso de personas físicas, comunidades de propietarios o similares) están obligadas a publicar determinada información, de acuerdo con la normativa de transparencia, según los criterios siguientes:

a) Las entidades beneficiarias de subvención, en aplicación del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, del artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, y del artículo 3 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, por el cual se desarrolla la Ley 2/2015, de 2 de abril (DOGV 8118, 01.09.2017), tendrán que cumplir, las siguientes obligaciones en materia de publicidad activa, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la LGS y otra legislación aplicable:

– En el caso de entidades que perciben durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando, al menos, el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que suponen como mínimo la cantidad de 5.000 euros, tendrá que cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre.

– Sin perjuicio del anterior, en el caso de percibir, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonómica o de cualquier otra entidad enumerada en el artículo 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, por importe superior a 10.000 euros, tendrá que dar la adecuada publicidad, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada.

b) La difusión de la información que establece esta cláusula se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de Generalitat Abierta, a la cual se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>.

En caso de su existencia, para el cobro de las ayudas se deberá proceder a la retirada de escudos, placas y otros objetos que contengan simbología de la sublevación militar, de la Guerra Civil española y de la dictadura franquista, salvo que concurren razones artísticas, arquitectónicas o artístico-religiosas protegidas por la ley, de conformidad con las disposiciones de la Ley 20/2022, de 19 de octubre, de memoria democrática

7. Los destinatarios últimos de las ayudas tienen derecho de acceso a la información contenida en el Registro de Titularidades Reales creado por la Orden JUS/319/2018, de 21 de marzo, por la que se aprueban los nuevos modelos para la presentación en el Registro Mercantil de las cuentas anuales de los sujetos obligados a su publicación.

8. La solicitud de la ayuda supone la autorización para el registro de los datos de la persona beneficiaria en la Base de datos nacional de

subvencions, així com la cessió d'informació entre aquest sistema i el Sistema de Fons Europeus, segons les previsions contingudes en la normativa europea i nacional aplicable.

## TÍTOL VII

### Contingut dels projectes i/o memòries tècniques

#### *Base trenta-tresena. Disposicions generals*

1. Per a tramitar expedients d'ajudes, es requerirà aportar un projecte de les actuacions a realitzar, que haurà d'estar visat pel col·legi professional corresponent llevat que es complisquen les dues condicions:

a) Que el projecte el presente un gestor/a o agent públic de rehabilitació.

b) Que justifique que ha sigut informat per una oficina de supervisió de projectes.

2. Per a tramitar expedients d'actuacions que no exigisquen un projecte, serà necessari justificar en una memòria subscrita per un tècnic competent l'adequació de l'actuació al Codi Tècnic de l'Edificació i la resta de normativa aplicable.

3. Opcionalment, els sol·licitants de les ajudes podran demanar als col·legis professionals que intervinguen en el visat de projectes la revisió i l'emissió d'un informe d' idoneïtat tècnica Etiqueta Verda, que garantirà que els projectes o les memòries valorades compleixen totes les condicions que estableix aquesta base reguladora, fet que reduirà el temps de tramitació de la sol·licitud.

4. No es considerarà inclosa en les ajudes la possible ampliació de la superfície construïda de l'edifici, i caldrà diferenciar el projecte:

a) Les obres i les partides del pressupost que corresponguen a la rehabilitació de l'edifici existent.

b) Les obres i les partides del pressupost de les actuacions necessàries per a aquesta ampliació.

5. Quan, dins de la superfície rehabilitada, l'execució de les obres implique un canvi en el nombre d'habitatges, a l'efecte de valorar la quantia màxima de l'ajuda es considerarà el nombre d'habitatges final com a resultat de la rehabilitació.

6. D'acord amb l'article 164 h de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions, modificada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, quan l'actuació subvencionada requerisca projecte segons l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, es podrà requerir la presentació del visat col·legial en lloc de l'informe de l'oficina de supervisió.

#### *Trenta-quatrena. Contingut de les memòries tècniques per a les ajudes AFE-EDIF i AFE-VIV*

1. Les memòries tècniques, en les ajudes a la rehabilitació d'edifici (codi: AFE-EDIF) i en les ajudes a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge (codi: AFE-VIV), hauran de ser completes, detallades i seguir, en tot cas, l'estructura següent, i desenvoluparan els continguts que es defineixen a continuació:

a) Identificació del tipus d'ajuda que se sol·licita.

b) Identificació i descripció general de l'edifici o habitatge.

c) Determinació de totes les persones intervinents: titular, tècnics, agent, gestor o representant, si és el cas.

d) Antecedents i condicions de partida:

– Estat actual.

– Caracterització i identificació dels elements afectats.

– Justificació de les dades que apareixen en el certificat d'eficiència energètica d'estat actual.

– Ubicació amb plànols d'emplaçament i foto de façana.

– Descripció de la situació de partida: descripció espacial de l'immoble, relació de les estances, superfície construïda, superfície útil, any de construcció, determinació de l'existència o no de locals, determinació de si l'edifici té algun tipus de protecció o limitació legal (ex.: patrimoni històric).

– Justificació de situació urbanística de l'edifici existent i de la compatibilitat de la intervenció, en el cas de modificar-se.

– Justificació de requisits de conservació (informe de patologies amb descripció d'assajos, cales i causes) i proposta d'intervenció.

e) Relació d'habitatges i locals

subvenciones, así como la cesión de información entre este sistema y el Sistema de Fondos Europeos, según las previsions contenidas en la normativa europea y nacional aplicable.

## TÍTULO VII

### Contenido de los proyectos y / o memorias técnicas

#### *Base trigésima tercera. Disposiciones generales*

1. Para la tramitación de expedientes de ayudas se requerirá aportar proyecto de las actuaciones a realizar, que deberá estar visado por el colegio profesional correspondiente salvo que se cumplan ambas condiciones:

a) Dicho proyecto lo presente un/a gestor/a o agente público de rehabilitación.

b) Justifique que ha sido informado por una oficina de supervisión de proyectos.

2. Para la tramitación de expedientes de actuaciones que no exijan proyecto, será necesario justificar en una memoria suscrita por técnico competente la adecuación de la actuación al Código Técnico de la Edificación y demás normativa de aplicación.

3. Opcionalmente, los solicitantes de las ayudas podrán pedir a los colegios profesionales que intervengan en el visado de proyectos, la revisión y emisión de un informe de idoneidad técnica «Etiqueta Verde» que garantizará que los proyectos o memorias valoradas cumplen todas las condiciones establecidas en esta base reguladora, lo que reducirá el tiempo de tramitación de la solicitud.

4. No se considerará incluida en las ayudas la posible ampliación de la superficie construida del edificio, debiendo diferenciar el proyecto:

a) Las obras y partidas del presupuesto que correspondan a la rehabilitación del edificio existente.

b) Las obras y partidas del presupuesto de las actuaciones necesarias para dicha ampliación.

5. Cuando, dentro de la superficie rehabilitada, la ejecución de las obras implique un cambio en el número de viviendas, a efectos de valorar la cuantía máxima de la ayuda, se considerará el número de viviendas final como resultado de la rehabilitación.

6. De acuerdo con el artículo 164.h de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la hacienda pública, del sector instrumental y de subvenciones, modificada por el Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, cuando la actuación subvencionada requiera proyecto según el artículo 2 del Real decreto 1000/2010 de 5 de agosto sobre visado colegial obligatorio, se podrá requerir la presentación del visado colegial en lugar del informe de la oficina de supervisión.

#### *Trigésima cuarta. Contenido de las memorias técnicas para las ayudas AFE-EDIF y AFE-VIV*

1. Las memorias técnicas, en las ayudas a la Rehabilitación de Edificio (Código: AFE-EDIF) y en las ayudas a la Mejora de la Eficiencia Energética de Vivienda (Código: AFE-VIV), deberán ser completas, pormenorizadas y seguir, en todo caso, la siguiente estructura, y desarrollarán los contenidos que se definen a continuación:

a) Identificación del tipo de ayuda que se solicita.

b) Identificación y descripción general del edificio o vivienda.

c) Determinación de todas las personas intervinientes: titular, técnicos, agente, gestor o representante, en su caso.

d) Antecedentes y condiciones de partida:

– Estado actual.

– Caracterización e identificación de los elementos afectados.

– Justificación de los datos que aparecen en el certificado de eficiencia energético de estado actual.

– Ubicación con planos de emplazamiento y foto de fachada.

– Descripción de la situación de partida: descripción espacial del inmueble, relación de las estancias, superficie construida, superficie útil, año de construcción, determinación de la existencia o no de locales, determinación de si el edificio tiene algún tipo de protección o limitación legal (ej: patrimonio histórico).

– Justificación de situación urbanística del edificio existente y de la compatibilidad de la intervención, en el caso de modificarse.

– Justificación de requisitos de conservación (informe de patologías con descripción de ensayos, catas y causas) y propuesta de intervención.

e) Relación de viviendas y locales.



– Projecte. Caracterització i identificació dels elements afectats i justificació, mitjançant càlcul o fitxes tècniques, de les dades que apareixen en el certificat d'eficiència energètica de projecte. Descripció general de les actuacions a realitzar. Actuacions per a millorar l'eficiència energètica.

- Actuacions complementàries (si és el cas).
- Actuacions urgents determinades en l'Informe d'avaluació de l'edifici (IEEC.CV) (si és el cas).
- Actuacions d'ampliació (si és el cas).

Justificació que, amb les actuacions a realitzar, s'aconsegueixen els requisits de millora establits en les bases reguladores:

- Càlcul de l'estalvi de consum d'energia primària no renovable.
- Càlcul de la reducció de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració, quan siga procedent.
- Justificació de compliment de normativa dels elements que es modifiquen.
- Justificació de compliment de requisits d'eficiència energètica.

– Justificació d'intervenció d'accessibilitat i proposta d'intervenció.

– Justificació de compliment del CTE, en el cas de ser necessari per la intervenció a realitzar.

– Estudi justificatiu de gestió de residus i circularitat segons l'RD 853/2021.

Mesuraments i pressupost d'obres de cada partida, incloent-hi control de qualitat, seguretat i salut i gestió de residus.

Les sol·licituds d'ajuda a la rehabilitació d'edifici (AFE-EDIF) hauran d'aportar un resum del pressupost segons els capítols següents:

- Actuacions:
  - Envolupant de l'edifici – Façanes.
  - Envolupant de l'edifici – Cobertes.
  - Instal·lació d'energia fotovoltaica.
  - Instal·lació per a aigua calenta sanitària (ACS).
  - Instal·lador de calefacció i ACS.
  - Hi ha altres actuacions de millora de l'eficiència energètica.
  - Altres actuacions de reparació o conservació.

– Altres despeses: honoraris professionals, cost de redacció de projectes, informes tècnics i certificats, despeses de tramitació i altres despeses generals (no s'inclouen costos de llicències, taxes i tributs).

Les sol·licituds d'ajuda a la millora de l'eficiència energètica d'habitatge (AFE-VIV) hauran d'aportar un resum del pressupost segons els capítols següents:

- Actuacions:
  - Modificació o substitució de fusteria exterior.
  - Instal·lació aerotèrmia ACS.
  - Hi ha altres actuacions de millora de l'eficiència energètica.

– Altres despeses: honoraris professionals, cost de redacció de projectes, informes tècnics i certificats, despeses de tramitació i altres despeses generals (no s'inclouen costos de llicències, taxes i tributs).

f) Annex de certificació energètica d'edifici existent i propostes de millora, d'acord amb la següent taula resum, que s'inclou a tall d'exemple (totes les dades amb dos decimals):

|  | Abans de l'actuació «a» | Previst en projecte «b» | Millora                   |                 |
|--|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------|
|  |                         |                         | Valor absolut «c = a - b» | % «[c / a].100» |
| Consum d'energia primària no renovable [kWh/m² any]                  | 123,00                  | 98,00                   | 25,00                     | 24,39           |
| Demanda d'energia conjunta de calefacció i refrigeració [kWh/m² any] | 87,00                   | 42,00                   | 45,00                     | 51,72           |
| Emissions de diòxid de carboni [kgCO₂/m² any]                        | 46,30                   | 33,00                   | 13,30                     | 28,73           |

- g) Àmbit temporal de les actuacions:
  - Cronograma de les obres que cal realitzar.

– Proyecto. Caracterización e identificación de los elementos afectados y justificación, mediante cálculo o fichas técnicas, de los datos que aparecen en el certificado de eficiencia energética de proyecto. Descripción general de las actuaciones a realizar: Actuaciones para mejorar la eficiencia energética.

- Actuaciones complementarias (en su caso).
- Actuaciones urgentes determinadas en el Informe de Evaluación del Edificio (IEEC.CV) (si fuera el caso).
- Actuaciones de ampliación (si fuera el caso).

Justificación de que, con las actuaciones a realizar, se alcanzan los requisitos de mejora establecidos en las bases reguladoras:

- Cálculo del ahorro de consumo de energía primaria no renovable.
- Cálculo de la reducción de la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración, cuando proceda.
- Justificación de cumplimiento de normativa de los elementos que se modifican.
- Justificación de cumplimiento de requisitos de eficiencia energética.

– Justificación de intervención de accesibilidad y propuesta de intervención.

– Justificación de cumplimiento del CTE, en el caso de ser necesario por la intervención a realizar.

– Estudio justificativo de gestión de residuos y circularidad según el RD 853/2021.

Mediciones y presupuesto de obras de cada partida, incluido control de calidad, seguridad y salud y gestión de residuos.

Las solicitudes de Ayuda a la Rehabilitación de Edificio (AFE-EDIF), deberán aportar un resumen del presupuesto según los siguientes capítulos:

- Actuaciones:
  - Envolvente del edificio – Fachadas.
  - Envolvente del edificio – Cubiertas.
  - Instalación de energía fotovoltaica.
  - Instalación para agua caliente sanitaria (ACS).
  - Instalación de calefacción y refrigeración.
  - Otras actuaciones de mejora de la eficiencia energética.
  - Otras actuaciones de reparación o conservación.

– Otros gastos: honorarios profesionales, coste de redacción de proyectos, informes técnicos y certificados, gastos de tramitación y otros gastos generales (no se incluyen costes de licencias, tasas y tributos).

Las solicitudes de ayuda a la mejora de la eficiencia energética de vivienda (AFE-VIV), deberán aportar un resumen del presupuesto según los siguientes capítulos:

- Actuaciones:
  - Modificación o sustitución de carpintería exterior.
  - Instalación aerotermia ACS.
  - Otras actuaciones de mejora de la eficiencia energética.

– Otros gastos: honorarios profesionales, coste de redacción de proyectos, informes técnicos y certificados, gastos de tramitación y otros gastos generales (no se incluyen costes de licencias, tasas y tributos).

f) Anexo de certificación energética de edificio existente y propuestas de mejora, de acuerdo con la siguiente tabla resumen que se incluye a modo de ejemplo (todos los datos con dos decimales):

|   | Antes de la actuación «a» | Previsto en proyecto «b» | Mejora                     |                 |
|---|---------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------|
|   |                           |                          | Valor absoluto «c = a - b» | % «[c / a].100» |
| Consumo de energía primaria no renovable [kWh/m².año]                   | 123,00                    | 98,00                    | 25,00                      | 24,39           |
| Demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración [kWh/m².año] | 87,00                     | 42,00                    | 45,00                      | 51,72           |
| Emissions de dióxido de carbono [kgCO₂/m².año]                          | 46,30                     | 33,00                    | 13,30                      | 28,73           |

- g) Ámbito temporal de las actuaciones:
  - Cronograma de las obras a realizar.

– Duració de les obres, amb la indicació de si es tracta d'obres iniciades.

– Certificat de l'inici de les obres o acta corresponent, en cas de ser afirmatiu.

h) Àmbit econòmic de les actuacions:

– Inversió subvencionable.

– Quantia de l'ajuda sol·licitada.

i) Plànols d'estat actual i de projecte, amb la identificació de les actuacions i la determinació de les plantes, els alzats i les seccions en la situació prèvia, i en el projecte final:

– Plànol de situació i emplaçament.

– Plànol de condicions urbanístiques en el cas de modificació de les existents.

– Plànols de l'edifici existent: plantes, alzats i seccions.

– Plànol de millores d'eficiència energètica, detalls justificatius i ubicació de noves instal·lacions.

– Plànol de zones d'actuació de conservació, si es proposen.

– Plànol de millores d'accessibilitat, si es proposen.

– Plànol de l'edifici una vegada executades les obres: plantes, alzats i seccions.

j) Normativa aplicable

k) Reportatge fotogràfic, amb la identificació dels elements afectats, d'acord amb la memòria, els plànols i els certificats energètics aportats. Les fotografies han de ser recents (no de data anterior al 01.02.2020), amb la identificació de la data de realització d'aquestes, de bona qualitat, clares, i que permeten una adequada visualització i identificació dels elements fotografiats.

2. Els projectes o les memòries per a actuacions de rehabilitació d'edifici (codi: AFE-EDIF), especialment els projectes que siguin subvencionats per l'ajuda a l'elaboració de projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-PYT), hauran de justificar (en un apartat o annex) el compliment dels següents aspectes que preveu el Reial decret 853/2021:

a) Circularitat: que el disseny de l'edifici i les tècniques de construcció donen suport a la circularitat i, en particular, es demostra, amb referència a l'ISO 20887 o equivalent per a avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com està dissenyat per a ser més eficient en l'ús de recursos, adaptable, flexible i desmuntable per a permetre la reutilització i reciclatge.

b) Gestió de residus: que el projecte inclou un estudi de gestió de residus de construcció i demolició que es desenvoluparà posteriorment en el corresponent pla de gestió de residus de construcció i demolició, conformement al que estableix el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició, en què es compliran les condicions següents:

– Almenys el 70 % (en pes) dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent-ne el material natural esmentat en la categoria 17 05 04 en la Llista europea de residus establida per la Decisió 2000/532/EC) generats en el lloc de construcció es prepararà per a reutilitzar-lo, reciclar-lo i recuperar-lo d'altres materials, incloent-hi les operacions de reblliment utilitzant residus per a substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

– Els operadors hauran de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i la demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE, tenint en compte les millors tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per a permetre l'eliminació i la manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat mitjançant l'eliminació selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles per a residus de construcció i demolició. Així mateix, s'haurà d'establir que la demolició es duga a terme preferiblement de manera selectiva i la classificació es faça de manera preferent en el lloc de generació dels residus.

c) Compliment del principi DNSH: que quede justificat que el projecte o la memòria de l'actuació compleix el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès) i la seua normativa aplicable, tant nacional com europea, i en particular en el que disposen el Pla de recuperació transformació i resiliència (PRTR); el Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme

– Duración de las obras, indicando si se trata de obras iniciadas.

– Certificado del inicio de las obras o acta correspondiente, en caso de ser afirmativo.

h) Ámbito económico de las actuaciones:

– Inversión subvencionable.

– Cuantía de la ayuda solicitada.

i) Planos de estado actual y de proyecto, con identificación de las actuaciones, determinando las plantas, los alzados y las secciones en la situación previa, y en el proyecto final:

– Plano de situación y emplazamiento.

– Plano de condiciones urbanísticas en el caso de modificación de las existentes.

– Planos del edificio existente: plantas, alzados y secciones.

– Plano de mejoras de eficiencia energética, detalles justificativos y ubicación de nuevas instalaciones.

– Plano de zonas de actuación de conservación, si se proponen.

– Plano de mejoras de accesibilidad, si se proponen.

– Plano del edificio una vez ejecutadas las obras: plantas, alzados y secciones.

j) Normativa de aplicación.

k) Reportaje fotográfico, con identificación de los elementos afectados, conforme a memoria, planos y certificados energéticos aportados. Las fotografías deben ser recientes (no de fecha anterior al 01.02.2020), identificando la fecha de realización de las mismas, de buena calidad, claras, y que permitan una adecuada visualización e identificación de los elementos fotografiados.

2. Los proyectos o memorias para actuaciones de rehabilitación de edificio (código: AFE-EDIF), especialmente los proyectos que sean subvencionados por la ayuda a la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT), deberán justificar (en un apartado o anexo) el cumplimiento de los siguientes aspectos contemplados en el Real decreto 853/2021:

a) Circularidad: que el diseño del edificio y las técnicas de construcción apoyan la circularidad y, en particular, se demuestra, con referencia a la ISO 20887 o equivalente para evaluar la capacidad de desmontaje o adaptabilidad de los edificios, cómo está diseñado para ser más eficiente en el uso de recursos, adaptable, flexible y desmontable para permitir la reutilización y reciclaje.

b) Gestión de residuos: que el proyecto incluye un estudio de gestión de residuos de construcción y demolición que se desarrollará posteriormente en el correspondiente plan de gestión de residuos de construcción y demolición, conforme a lo establecido Real decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, donde se cumplirán las siguientes condiciones:

– Al menos el 70 % (en peso) de los residuos de construcción y demolición no peligrosos (excluyendo el material natural mencionado en la categoría 17 05 04 en la Lista europea de residuos establecida por la Decisión 2000/532 /EC) generados en el sitio de construcción se preparará para su reutilización, reciclaje y recuperación de otros materiales, incluidas las operaciones de relleno utilizando residuos para sustituir otros materiales, de acuerdo con la jerarquía de residuos y el Protocolo de gestión de residuos de construcción y demolición de la UE.

– Los operadores deberán limitar la generación de residuos en los procesos relacionados con la construcción y demolición, de conformidad con el Protocolo de gestión de residuos de construcción y demolición de la UE y teniendo en cuenta las mejores técnicas disponibles y utilizando la demolición selectiva para permitir la eliminación y manipulación segura de sustancias peligrosas y facilitar la reutilización y reciclaje de alta calidad mediante la eliminación selectiva de materiales, utilizando los sistemas de clasificación disponibles para residuos de construcción y demolición. Asimismo, se establecerá que la demolición se lleve a cabo preferiblemente de forma selectiva y la clasificación se realizará de forma preferente en el lugar de generación de los residuos.

c) Cumplimiento del Principio DNSH: que quede justificado que el proyecto o memoria de la actuación cumple el principio de no causar un perjuicio significativo al Medioambiente (DNSH por sus siglas en inglés) y su normativa de aplicación, tanto nacional como europea, y en particular en lo dispuesto en el Plan de recuperación transformación y resiliencia (PRTR), en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021 por el que se establece

de recuperació i resiliència i la seua normativa de desplegament, i el Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, i d'acord amb la Guia tècnica de la Comissió Europea (2021/C 58/01) sobre l'aplicació d'aquest principi.

Per a justificar que el projecte compleix el principi DNSH, el tècnic competent pot utilitzar el model de declaració responsable que es posarà a disposició de la ciutadania (en la pàgina de la Generalitat i de l'IVE).

A aquest efecte, l'Institut Valencià de l'Edificació (IVE) ha desenvolupat les eines següents, que poden consultar els sol·licitants:

- Càlcul del consum energètic de l'edifici i estimació de millores: RenovEU
- Anàlisi del desmuntatge i adaptabilitat en rehabilitació d'edificis residencials. Re10: Circularitat.
- Estudi de gestió d'RCD.
- Model de declaració responsable d'acord amb el principi DNSH.

- Document reconegut pel CTE: zonificació climàtica de la Comunitat Valenciana per municipis (CTE-DR/056/22)

Aquestes eines estan disponibles en l'enllaç següent:

<https://www.five.es/next-generation/>

d) Justificació d'actuacions de millora de l'eficiència energètica: que quede justificat que el projecte o la memòria preveu totes les actuacions de millora de l'eficiència energètica, de l'edifici o habitatge, estipulades en el certificat energètic de projecte sobre la base del qual s'ha calculat l'estalvi energètic declarat, amb l'especificació que, si s'ha introduït més d'una proposta de millora en el certificat actual, es faça referència a quin o quins s'estan desenvolupant.

*Base trenta-cinquena. Contingut de les memòries tècniques per a les ajudes AFE-EVT*

1. Les memòries tècniques per a les ajudes a la modificació o la substitució d'elements constructius de l'envolupant tèrmica per a adequar les seues característiques als valors límit de transmitància tèrmica i de permeabilitat a l'aire (codi: AFE-EVT), hauran de ser completes, detallades i seguir, en tot cas, l'estructura següent, i amb els continguts que es defineixen a continuació:

- a) Identificació del tipus d'ajuda que se sol·licita.
- b) Objecte memòria.
- c) Promotor.
- d) Tècnic redactor, si és el cas.
- e) Antecedents i descripció de l'habitatge, incloent-hi la distribució, amb l'especificació del nombre de dormitoris (pel càlcul de l'ACS segons les taules CTE DB-HE).
- f) Actuació que cal realitzar amb la justificació del compliment dels requisits energètics.
- g) Justificació normativa aplicable si és necessari.
- h) Fotografia de l'estat actual i descripció dels elements que cal substituir i/o, si és el cas, plànol abans i després amb la nomenclatura dels elements que es modifiquen, nomenclatura coincident en mesuraments i pressupost i coincident amb la nomenclatura en els certificats d'eficiència energètica.
- i) Fitxes tècniques.
- j) Mesuraments i pressupost.
- k) Conclusions (signatura digital tècnic competent):
  - Estalvi energètic aconseguit respecte de la situació inicial.
  - Inversió subvencionable.
  - Quantia d'ajuda sol·licitada.

## TÍTOL VIII

### Interpretació de les bases de la convocatòria

*Base trenta-sisena. Conceptes jurídics i interpretacions aplicables*

1. A l'efecte de tramitar les ajudes que regulen aquestes bases, s'estableixen en els punts següents les definicions i les interpretacions que s'aplicaran respecte de les sol·licituds presentades.

2. Discordança de dades econòmiques: en cas de discordança o pluralitat de dades econòmiques, la quantitat que es prendrà com a referència per a la sol·licitud de l'ajuda serà el preu del contracte presentat.

el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y su normativa de desarrollo, y en el Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020, y de acuerdo con la Guía Técnica de la Comisión Europea (2021/C 58/01) sobre la aplicación de este principio.

Para justificar que el proyecto cumple el Principio DNSH, el técnico competente puede utilizar el modelo de declaración responsable que se pondrá a disposición de la ciudadanía (en la página de la Generalitat y del IVE).

A tales efectos el Instituto Valenciano de la Edificación (IVE) ha desarrollado las siguientes herramientas que pueden ser consultadas por los solicitantes:

- Cálculo del consumo energético del edificio y estimación de mejoras: RenovEU.
- Análisis del desmontaje y adaptabilidad en rehabilitación de edificios residenciales. Re10: Circularidad.
- Estudio de Gestión de RCDs.
- Modelo de declaración responsable acorde con el Principio DNSH.

- Documento reconocido por el CTE: zonificación climática de la Comunitat Valenciana por municipios (CTE-DR/056/22)

Dichas herramientas están disponibles en el siguiente link:

<https://www.five.es/next-generation/>

d) Justificación de actuaciones de mejora de la eficiencia energética: que quede justificado que el proyecto o memoria contempla todas las actuaciones de mejora de la eficiencia energética, del edificio o vivienda, contempladas en el certificado energético de proyecto en base al cual se ha calculado el ahorro energético declarado; especificando que, si se ha introducido más de una propuesta de mejora en el certificado actual, se haga referencia a cuál o cuáles se están desarrollando

*Base trigésima quinta. Contenido de las memorias técnicas para las ayudas AFE-EVT*

1. Las memorias técnicas para las ayudas a la modificación o sustitución de elementos constructivos de la envolvente térmica para adecuar sus características a los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire (código: AFE-EVT), deberán ser completas, pormenorizadas y seguir, en todo caso, la siguiente estructura, y con los contenidos que se definen a continuación:

- a) Identificación del tipo de ayuda que se solicita.
- b) Objeto memoria.
- c) Promotor.
- d) Técnico redactor, en su caso.
- e) Antecedentes y descripción de la vivienda, incluyendo distribución, con especificación del número de dormitorios (por el cálculo del ACS según tablas CTE DB-HE).
- f) Actuación a realizar con justificación del cumplimiento de los requisitos energéticos.
- g) Justificación normativa aplicable si fuera necesario.
- h) Fotografía del estado actual y descripción de los elementos a sustituir y/o, en su caso, plano antes y después con nomenclatura elementos que se modifican, nomenclatura coincidente en mediciones y presupuesto y coincidente con la nomenclatura en los certificados de eficiencia energética.
- i) Fichas técnicas.
- j) Mediciones y presupuesto.
- k) Conclusiones (firma digital técnico competente):
  - Ahorro energético conseguido respecto a la situación inicial.
  - Inversión subvencionable.
  - Cuantía de ayuda solicitada.

## TÍTULO VIII

### Interpretación de las bases de la convocatoria

*Base trigésima sexta. Conceptos jurídicos e interpretaciones de aplicación*

1. A efectos de la tramitación de las ayudas reguladas en estas bases, se establecen en los puntos siguientes, las definiciones e interpretaciones que se aplicarán respecto a las solicitudes presentadas.

2. Discordanza de datos económicos: en caso de discordanza o pluralidad de datos económicos, la cantidad que se tomará como referencia para la solicitud de la ayuda será el precio del contrato presentado.

3. Discordança d'ICIO: en el cas que hi haja discordança entre la quantitat reflectida en la liquidació de l'ICIO i la presentada en la sol·licitud de l'ajuda, s'haurà d'efectuar la regularització corresponent de l'ICIO, abans que finalitze la tramitació de l'ajuda, sense realitzar abonaments de la subvenció (excepte les bestretes) fins que els documents de la regularització es presenten, i sense perjudici de l'obertura d'expedient de recuperació, si és el cas.

4. Finalització d'obres: les obres es consideraran finalitzades en la data que conste en el certificat final d'obra o la d'expedició de l'última factura d'aquestes.

5. Canvi d'ús d'edifici: els edificis/habitatges objecte d'ajuda han de tindre ús «residencial-habitatge» en el moment de presentar la sol·licitud, i no serà subvencionable mitjançant aquestes ajudes el canvi d'ús de «no residencial» a «residencial-habitatge».

6. No consideració d'ús residencial: no tindran consideració d'ús residencial i, consegüentment, no podran ser objecte d'aquestes subvencions:

- Els habitatges o els edificis d'ús turístic.
- Hotels, hostals, motels.
- Hotels apartament i bungalows.
- Internats i col·legis majors.
- Asils i residències.
- Sanatoris i hospitals.

7. Despeses financeres: no són subvencionables els interessos deutors i les altres despeses financeres, excepte les bonificacions d'interessos o les bonificacions de comissions de garantia incloses en les regions d'ajuda i les excepcions previstes en la resta dels instruments financers.

8. Buidatge d'edifici: el buidatge de l'edifici, mantenint les façanes i les mitgeres, es considera obra nova, motiu pel qual no són actuacions subvencionables.

9. Obra nova: també tenen consideració d'obra nova les parts que es demolisquen i es tornen a construir completament, i s'han de tractar com si fora una ampliació.

10. Compliment normatiu: les bases de la convocatòria no eximeixen del compliment de qualsevol altre requisit o obligació que imposat per la normativa específica (administrativa, urbanística, mediambiental, tributària o qualsevol altra que resulte aplicable). Consegüentment, encara que per a tramitar la subvenció no s'exigisca un document determinat o complir un requisit o una obligació, si la normativa sectorial ho exigeix, el sol·licitant continuarà estant obligat a complir-lo, i la detecció d'incompliments per part de la Generalitat podrà ser causa de denegació de l'ajuda sol·licitada.

11. Habitatges en sòl rústic: en cas que se sol·liciten subvencions per a habitatges o edificis construïts en sòl rústic, s'estableix que podran ser beneficiàries de la subvenció sempre que l'habitatge dispose de l'autorització emesa per l'ajuntament com a habitatge aïllat que no contribueixca a la formació de nuclis de població (art. 211 TRLOTUP) o els títols equivalents previstos en la normativa municipal.

Així mateix, per a habitatges anteriors a 1975 es requerirà la corresponent assimilació a llicència que preveu la disposició transitòria vint-i-sisena de la TRLOTUP. En qualsevol cas, es requerirà l'existència d'un dels documents següents:

- La llicència d'ocupació prèvia.
- La cèdula de garantia urbanística.

12. Situació de legalitat dels habitatges o els edificis per als quals se sol·licita la subvenció: l'Administració podrà sol·licitar en qualsevol moment documentació acreditativa que l'edifici o habitatge per al qual se sol·licita l'ajuda es troba en situació de legalitat en el moment de presentar la sol·licitud, i la persona interessada haurà de demostrar-la a través de tots els mitjans vàlids en dret.

13. Edificis no subjectes a la Llei de propietat horitzontal: en cas d'edificis no subjectes a la Llei de Propietat horitzontal haurà d'acreditar-se la no necessitat de fer-ho i s'aportarà un acord signat per totes les parts sobre la conformitat amb les actuacions, sobre el nomenament d'un representant i sobre el compte en què s'efectuarà el pagament, així com les quotes de participació assumides per cadascun dels titulars.

14. Pagaments anticipats a contractistes: en el cas que es realitzen pagaments anticipats a contractistes sobre prestacions no executades, en la factura haurà de constar aquesta circumstància, i s'inclourà una previsió de la data d'execució de l'actuació signada per totes dues parts.

3. Discordancia de ICIO: en el caso de que haya discordancia entre la cantidad reflejada en la liquidación del ICIO y la presentada en la solicitud de la ayuda, se deberá proceder a la correspondiente regularización del ICIO, antes de la finalización de la tramitación de la ayuda, no realizándose abonos de la subvención (excepto los anticipos) hasta que los documentos de la regularización sean presentados, y sin perjuicio de la apertura de expediente de recuperación, en su caso.

4. Finalización de obras: las obras se considerarán finalizadas en la fecha que conste en el certificado final de obra o la de expedición de la última factura de las mismas.

5. Cambio de uso de edificio: los edificios/viviendas objeto de ayuda deben tener uso «residencial-vivienda» en el momento de presentar la solicitud, no siendo subvencionable mediante estas ayudas el cambio de uso de «no residencial» a «residencial-vivienda».

6. No consideración de uso residencial: no tendrán consideración de uso residencial, y consiguientemente no podrán ser objeto de las presentes subvenciones:

- Las viviendas o edificios de uso turístico.
- Hoteles, hostales, moteles.
- Apartahoteles y bungalows.
- Internados y colegios mayores.
- Asilos y residencias.
- Sanatorios y hospitales.

7. Gastos financieros: no son subvencionables los intereses deudores y los demás gastos financieros, salvo las bonificaciones de intereses o las bonificaciones de comisiones de garantía incluidas en las regiones de ayuda y las excepciones previstas en el resto de los instrumentos financieros.

8. Vaciado de edificio: el vaciado del edificio, manteniendo las fachadas y medianeras, se considera obra nueva, motivo por el que no son actuaciones subvencionables.

9. Obra nueva: también tienen consideración de obra nueva aquellas partes que se demuelan y se vuelvan a construir por completo, deben ser tratadas como si de una ampliación se tratara.

10. Cumplimiento normativo: las bases de la convocatoria no eximen del cumplimiento de cualquier otro requisito u obligación que venga impuesta por la normativa específica (administrativa, urbanística, medioambiental, tributaria o cualquier otra que resulte de aplicación). Consiguientemente, aunque para la tramitación de la subvención no se exija un determinado documento o el cumplimiento de un requisito u obligación, si la normativa sectorial lo exige el solicitante seguirá estando obligado a cumplirlo, y la detección de incumplimientos por parte de la Generalitat, podrá ser causa para la denegación de la ayuda solicitada.

11. Viviendas en suelo rústico: en caso de que se soliciten subvenciones para viviendas o edificios construidos en suelo rústico, se establece que podrán ser beneficiarias de la subvención siempre que la vivienda disponga de la autorización emitida por el ayuntamiento como vivienda aislada que no contribuya a la formación de núcleos de población (art. 211 TRLOTUP) o los títulos equivalentes previstos en la normativa municipal.

Asimismo, para viviendas anteriores a 1975 se requerirá la correspondiente asimilación a licencia prevista en la disposición transitoria vigésima sexta TRLOTUP. En cualquier caso, se requerirá la existencia de uno de los siguientes documentos:

- La previa licencia de ocupación
- La cédula de garantía urbanística.

12. Situación de legalidad de las viviendas o edificios para los que se solicita la subvención: la Administración podrá solicitar en cualquier momento documentación acreditativa de que el edificio o vivienda para el que se solicita la ayuda se encuentra en situación de legalidad al tiempo de presentar la solicitud, debiendo la persona interesada demostrar la misma mediante todos los medios válidos en derecho.

13. Edificios no sujetos a la ley de propiedad horitzontal: en caso de edificios no sujetos a la Ley de propiedad horitzontal deberá acreditarse la no necesidad de hacerlo y se aportará acuerdo firmado por todas las partes sobre la conformidad con las actuaciones, sobre el nombramiento de un representante y sobre la cuenta en la que se realizarán los pagos, así como las cuotas de participación asumidas por cada uno de los titulares.

14. Pagos por adelantado a contratistas: en el caso de que se realicen pagos por adelantado a contratistas sobre prestaciones no ejecutadas, en la factura deberá constar esta circunstancia, y se incluirá una previsión de la fecha de ejecución de la actuación firmada por ambas partes.

15. Tècnic competent: per a la preparació i la signatura de diversa documentació tècnica, es requereix que l'efectue un «tècnic competent», entenent com a tal el que estiga habilitat legalment per la normativa sectorial específica per a cada tipus d'actuació.

16. Declaració responsable de tècnic de la seua competència: els tècnics que participen en labors que estiguen limitades a «tècnics qualificats», hauran d'emetre una declaració responsable, amb la indicació de la seua titulació, la col·legiació (si és el cas), i en què manifeste que, d'acord amb la normativa aplicable, són competents per a dur a terme els treballs que cal executar en l'actuació.

17. Declaració responsable de tècnic en actuacions que no requerisquen projecte visat: en actuacions que no requerisquen projecte visat, s'haurà d'aportar una declaració responsable del tècnic que redacta els documents amb la indicació que és competent per a fer la justificació aportada.

18. Situacions de vulnerabilitat: les unitats de convivència en situació de vulnerabilitat hauran de demostrar la seua situació econòmica amb certificats d'IRPF, de la Seguretat Social, d'administracions públiques, etc. Si no en tenen cap, s'acceptaria, si és el cas, una declaració responsable, juntament amb tota la documentació que el sol·licitant/destinatari últim considere pertinent aportar per a demostrar la seua vulnerabilitat.

19. Limitació a la pluralitat d'ajudes per vulnerabilitat: una mateixa persona o unitat de convivència, que siga titular d'una pluralitat d'habitatges, només podrà rebre una única ajuda per vulnerabilitat per a un únic habitatge.

20. Habitatge o edifici que forme un element arquitectònic independent: quan un habitatge forme un element arquitectònic independent, quant a estructura i envolupant tèrmica, i la comunitat de propietaris només estiga destinada per a la gestió d'altres elements com les zones socials, recreatives o esportives, independents dels habitatges, es considerarà que es compleixen els requisits per a obtenir les ajudes de rehabilitació d'edificis, i caldrà aportar l'acord de la comunitat que autoritze l'execució de les obres de rehabilitació objecte de les ajudes.

21. Error en documentació cadastral: en cas que hi haja un error cadastral en la finca de referència per a la sol·licitud de l'ajuda, es presentarà la sol·licitud de rectificació davant del cadastre, així com tota la documentació probatòria que pugua corroborar la declaració de la persona sol·licitant de l'ajuda.

22. Entresol: els entresols, a l'efecte d'aquestes ajudes, tenen la consideració de baixos.

23. Cotitularitat en la propietat, l'arrendament, o l'usdefruit: en els casos en què hi haja cotitularitat en la propietat, l'arrendament, o l'usdefruit, serà necessari que totes les persones cotitulars presten el consentiment per escrit per a dur a terme les actuacions i sol·licitar la subvenció corresponent.

24. Domiciliació bancària: s'ha d'efectuar el tràmit automatitzat segons l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat. Cal tindre en compte les consideracions següents:

a) Si es realitza en el moment de la sol·licitud, s'agilitzarà la resolució de l'ajuda.

b) És obligatori per a persones jurídiques

c) L'enllaç és:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

25. Actuacions en elements i espais comuns no continguts en el mateix edifici: les actuacions en elements i espais comuns no continguts en el mateix edifici d'habitatges, com ara zones enjardinades, pistes esportives, pavelló de gimnàs o vestidor, zona exterior de jocs per a xiquets, piscina o anàlogues no es consideren subvencionables en aquesta convocatòria d'ajudes.

26. Unitat de convivència: es considera unitat de convivència el conjunt de persones que habiten i gaudeixen de manera habitual i permanent en un habitatge amb vocació d'estabilitat, sempre que hi estiguen empadronades en el moment de la sol·licitud, i amb independència de la relació existent entre totes elles, i la mateixa persona no podrà formar part de dues unitats de convivència diferents.

15. Técnico competente: para la preparación y firma de diferente documentación técnica, se requiere que sea realizada por un «técnico competente», entendiéndose como tal aquel habilitado legalmente por la normativa sectorial específica para cada tipo de actuación.

16. Declaración responsable de técnico de su competencia: los técnicos que participan en labores que estén limitadas a «técnicos cualificados», deberán emitir una declaración responsable, indicando su titulación, su colegiación (en su caso), y manifestando que, de acuerdo a la normativa aplicable, son competentes para la realización de los trabajos a ejecutar en la actuación.

17. Declaración responsable de técnico en actuaciones que no requieran proyecto visado: en actuaciones que no precisen de proyecto visado, se deberá aportar una declaración responsable del técnico que redacta los documentos indicando que es competente para hacer la justificación aportada.

18. Situaciones de vulnerabilidad: las unidades de convivencia en situación de vulnerabilidad, deberán demostrar su situación económica con certificados de IRPF, de la Seguridad Social, de administraciones públicas etc. Si no tuvieran ninguno, se aceptaría, en su caso, una declaración responsable, junto con toda la documentación que el solicitante / destinatario último considere pertinente aportar para demostrar su vulnerabilidad.

19. Limitación a la pluralidad de ayudas por vulnerabilidad: una misma persona o unidad de convivencia, que sea titular de una pluralidad de viviendas, solo podrá recibir una única ayuda por vulnerabilidad para una única vivienda.

20. Vivienda o edificio que forme un elemento arquitectónico independiente: cuando una vivienda forme un elemento arquitectónico independiente, en cuanto a estructura y envolvente térmica y la comunidad de propietarios solo esté destinada para la gestión de otros elementos como zonas sociales, recreativas o deportivas, independientes de las viviendas; se considerará que se cumplen los requisitos para obtener las ayudas de rehabilitación de edificios, debiendo aportarse el acuerdo de la comunidad autorizando la ejecución de las obras de rehabilitación objeto de las ayudas.

21. Error en documentación catastral: en caso de que exista un error catastral en la finca de referencia para la solicitud de la ayuda, se presentará la solicitud de rectificación ante el Catastro, así como toda aquella documentación probatoria que pudiera corroborar la declaración de la persona solicitante de la ayuda.

22. Entresuelo: los entresuelos, a efectos de estas ayudas, tienen la consideración de bajos.

23. Cotitularidad en la propiedad, arrendamiento, o usufructo: en los supuestos en que haya cotitularidad en la propiedad, arrendamiento, o usufructo; será necesario que todas las personas cotitulares presten su consentimiento por escrito para realizar las actuaciones y solicitar la subvención al respecto.

24. Domiciliación bancaria: se debe realizar el trámite automatizado según la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat. Deben tenerse en cuenta las siguientes consideraciones:

a) Si se realiza en el momento de la solicitud, se agilitará la resolución de la ayuda.

b) Es obligatorio para personas jurídicas

c) El enlace es:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

25. Actuaciones en elementos y espacios comunes no contenidas en el propio edificio: las actuaciones en elementos y espacios comunes no contenidas en el propio edificio de viviendas, como zonas ajardinadas, pistas deportivas, pabellón de gimnasio o vestuario, zona exterior de juegos para niños, piscina o análogas; no son consideradas subvencionables en esta convocatoria de ayudas.

26. Unidad de convivencia: se considera unidad de convivencia al conjunto de personas que habitan y disfrutan de forma habitual y permanente en una vivienda con vocación de estabilidad, siempre que estén empadronadas en la misma en el momento de la solicitud, y con independencia de la relación existente entre todas ellas, no pudiendo una misma persona formar parte de dos unidades de convivencia distintas.

27. Adquisició de superfície: no es considerarà subvencionable l'adquisició de superfície adicional per a realitzar les obres objecte de les actuacions:

– Ni en casos en què aquesta superfície siga aliena a la finca on es realitzen les actuacions.

– Ni en casos en què un element privatiu de la finca passe a ser-ne un element comú.

– Tampoc seran subvencionables les despeses vinculades a aquesta compra: escriptures, notaris, registre de la propietat, etc.

28. Signatura de documentació: la documentació a presentar que haja d'estar signada només serà acceptada d'acord amb els termes següents:

– S'accepta la signatura electrònica, i és obligatori que l'usen totes les persones o les entitats que estiguen legalment obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

– S'admet un document signat manuscritament i escanejat, i l'Administració es reserva el dret a sol·licitar el document original signat manuscritament en qualsevol moment.

– S'accepten signatures mitjançant dispositius electrònics autoritzats legalment, sempre que quede constància del seu ús.

– No s'accepten insercions de fotografies de signatures, composicions fotogràfiques o anàlogues.

– En cas de detecció d'una potencial falsificació de signatures, l'Administració podrà remetre l'expedient a la Fiscalia, a l'efecte de comprovar l'existència d'un delicte de falsedat documental.

29. Factures: les factures han d'anar a nom del destinatari últim de l'ajuda o, si és el cas, a l'agent de la rehabilitació si actua en nom seu i així s'ha acordat.

30. Lloguer d'equips: no entren dins de l'objecte de la subvenció les opcions de llogar equips per a complir els requisits d'eficiència energètica. A tall d'exemple, no se subvencionarà un contracte pel qual un ciutadà llogue plaques solars que milloren l'eficiència energètica del seu habitatge. Les actuacions realitzades per a millorar l'eficiència energètica han de tindre caràcter permanent.

31. Remissió de documentació mitjançant enllaços en el núvol: no s'acceptarà ni es considerarà presentada la documentació remesa mitjançant enllaços en el núvol, ja que això no deixa la traçabilitat o l'accessibilitat permanent a aquests documents, que resulta imprescindible per a tramitar correctament les ajudes.

32. Sol·licituds amb mancances manifestes de contingut o informació: es denegaran automàticament i directament les sol·licituds que manquen dels requisits més elementals de contingut o forma, com ara la remissió massiva d'arxius PDF en blanc, sol·licituds sense formalitzar, o absència de les dades definitives de la sol·licitud.

S'entén que una sol·licitud pot tindre alguna manca de dades o informació que siga objecte d'esmena.

No obstant això, es considerarà una sol·licitud presentada en frau de llei quan no tinga les dades essencials mínimes, o els documents adjunts no tinguen el contingut mínim sol·licitat en les bases de la convocatòria, i la presentació tinga com a única finalitat obtindre un torn en l'ordre de sol·licituds.

33. Sol·licituds o documentació presentada fora del tràmit específic habilitat a aquest efecte: la presentació de sol·licituds o de documentació té habilitat un canal específic que resulta obligatori. Per al cas que la persona sol·licitant utilitze un altre canal (per exemple, el denominat Tràmit Z), haurà d'adjuntar les captures de pantalla, les incidències informàtiques presentades o qualsevol altre element probatori que justifique la impossibilitat d'usar el tràmit específic habilitat i la presentació per altres canals.

En cas que aquesta documentació probatòria no es presente, la sol·licitud es denegarà automàticament.

34. Arxius electrònics usats en l'elaboració del certificat d'eficiència energètica: serà obligatori que, juntament amb els certificats d'eficiència energètica, es presenten els arxius electrònics del programa utilitzat per al càlcul, a l'efecte que es puguin comprovar aquests. En cas que no es presente l'arxius electrònic esmentat, els certificats d'eficiència energètica es consideraran no presentats.

35. Especialitats per a entitats que tinguen la condició de poder adjudicador conformement a l'article 3 de la Llei de contractes del sector públic (LSCP). Les entitats enumerades en l'esmentat article 3 de l'LSCP es regiran per les normes següents:

27. Adquisición de superficie: no se considerará subvencionable la adquisición de superficie adicional para realizar las obras objeto de las actuaciones:

– Ni en supuestos en que dicha superficie sea ajena a la finca en la que se realicen las actuaciones.

– Ni en supuestos en que un elemento privativo de la finca pase a ser elemento común de la misma.

– Tampoco serán subvencionables los gastos vinculados a dicha compra: escrituras, notarios, registro de la propiedad etc.

28. Firma de documentación: la documentación a presentar que necesite estar firmada, solo será aceptada conforme a los siguientes términos:

– Se acepta la firma electrónica, siendo obligatorio su uso por todas aquellas personas o entidades que estén legalmente obligados a relacionarse electrónicamente con la administración.

– Se admite documento firmado manuscritamente y escaneado, reservándose la Administración el derecho a solicitar el documento original manuscritamente firmado en cualquier momento.

– Se aceptan firmas mediante dispositivos electrónicos autorizados legalmente, siempre que quede constancia de su uso.

– No se aceptan inserciones de fotografías de firmas, composiciones fotográficas o análogas.

– En caso de detección de una potencial falsificación de firmas, la Administración podrá remitir el expediente a la Fiscalía, a efectos de comprobar la existencia de un delito de falsedad documental.

29. Facturas: las facturas deben ir a nombre del destinatario último de la ayuda, o en su caso al agente de la rehabilitación si actúa en su nombre y así se ha acordado.

30. Alquiler de equipos: no entran dentro del objeto de la subvención las opciones de alquilar equipos para cumplir los requisitos de eficiencia energética. A título de ejemplo, no se subvencionará un contrato por el que un ciudadano alquile placas solares que mejoren la eficiencia energética de su vivienda. Las actuaciones realizadas para la mejora de eficiencia energética tienen que tener carácter permanente.

31. Remisión de documentación mediante enlaces en la nube: no se aceptará ni se considerará presentada documentación remitida mediante enlaces en la nube, ya que ello no deja la trazabilidad o accesibilidad permanente a dichos documentos, que resulta imprescindible para la correcta tramitación de las ayudas.

32. Solicitudes con manifiestas carencias de contenido o información: serán denegadas automática y directamente solicitudes que carezcan de los más elementales requisitos de contenido o forma, tales como la remisión masiva de archivos pdf en blanco, solicitudes sin cumplimentar, o ausencia de los datos definitivos de la solicitud.

Se entiende que una solicitud puede tener alguna carencia de datos o información que sea objeto de subsanación.

No obstante, se considerará una solicitud presentada en fraude de ley cuando la misma no tenga los datos esenciales mínimos, o los documentos adjuntos no tienen el contenido mínimo solicitado en las bases de la convocatoria, siendo la única finalidad de la presentación, el obtener un turno en el orden de solicitudes.

33. Solicitudes o documentación presentada fuera del trámite específico habilitado al efecto: la presentación de solicitudes o de documentación tiene habilitado un canal específico que resulta obligatorio. Para el caso de que la persona solicitante utilizara otro canal (por ejemplo, el denominado «Trámite Z»), deberá adjuntar las capturas de pantalla, incidencias informáticas presentadas o cualquier otro elemento probatorio que justifique la imposibilidad de usar el trámite específico habilitado y la presentación por otros canales.

En caso de que dicha documentación probatoria no sea presentada, la solicitud será automáticamente denegada.

34. Archivo electrónico usado en la elaboración del certificado de eficiencia energética: será obligatorio que, junto con los certificados de eficiencia energética, se presente los archivos electrónicos del programa utilizado para su cálculo, a efectos de que se pueda comprobar los mismos. En caso de no presentar el mencionado archivo electrónico, los certificados de eficiencia energética se entenderán como no presentados.

35. Especialidades para entidades que tengan la condición de poder adjudicador conforme al art. 3 de la Ley de contratos del sector público (LSCP): las entidades enumeradas en el mencionado art. 3 de la LSCP se regirán por las siguientes normas:

a) No serà obligatori que presenten una oferta ferma o un contracte signat en les seues contractacions, sinó que serà suficient un document signat pel seu representant legal en què l'entitat es comprometa a contractar les actuacions mitjançant el procediment que corresponga d'acord amb l'LCSP.

b) No serà obligatori que, en el cas d'haver presentat una memòria justificativa, presenten un projecte en els tres mesos següents a la resolució de concessió, sinó que serà suficient que presenten un document signat pel seu representant legal en el qual l'entitat es comprometa a contractar aquest projecte mitjançant el procediment que corresponga d'acord amb l'LCSP.

c) L'aplicació de qualsevol dels preceptes anteriors no eximeix del compliment dels terminis d'execució de les actuacions que preveu aquesta resolució, o la resta de normativa aplicable, ja que la finalitat d'aquests és ajustar la viabilitat de la sol·licitud per part d'entitats subjectes a l'article 3 de l'LCSP al compliment de les seues obligacions legals de contractació pública.

36. Documentació que cal remetre en casos d'obres finalitzades: les sol·licituds d'ajudes AFE-EDIF i AFE-VIV que estiguen referides a actuacions ja finalitzades en el moment de presentar la sol·licitud per a aquesta convocatòria, hauran de presentar la mateixa documentació que les sol·licituds per a obres ja iniciades o per iniciar, amb l'especificació en una declaració responsable dels documents la presentació dels quals resulta impossible, i amb la indicació de les causes de la impossibilitat.

En tot cas, s'hauran de presentar adjunts a aquestes sol·licituds els documents següents:

a) IEEV.CV redactat i registrat amb data anterior a la finalització de les obres i de la formalització de la sol·licitud, i caldrà justificar en tot cas que s'han fet les actuacions urgents.

b) Certificat d'eficiència energètica actual redactat i registrat amb data anterior a la finalització de les obres, i només es consideraran a despeses elegibles les actuacions executades posteriorment a la data d'aquest certificat.

c) Permis municipal d'obres amb certificat o informe favorable (licència, declaració responsable, etc.).

d) Reportatge fotogràfic previ a l'inici d'obres.

e) Memòria d'actuacions realitzades, tant descriptiva com gràfica o projecte *as-built*, amb descripció de modificacions, i amb la justificació del compliment dels requisits exigibles en la convocatòria.

f) Pressupost aprovat.

g) Informe econòmic final, amb les factures justificatives adjuntes, i en cas de diferir respecte del pressupost, els aclariments pertinents.

h) Certificat d'inici d'obres / acta de replanteig en cas de projectes que en necessiten i una justificació de la data d'inici d'obres en cas d'altres obres (instal·lació de plaques, etc.).

i) Certificat o justificació de fi d'obra.

37. La persona titular de la direcció general competent en matèria de rehabilitació podrà dictar resolucions interpretatives respecte de l'aplicació i la tramitació de les ajudes que recullen aquestes bases.

## TÍTOL IX Informació a la ciutadania

### *Base trenta-setena. Informació a la ciutadania*

1. A l'efecte de facilitar l'accés de la ciutadania a tota la informació per a tramitar les ajudes que es regulen ací, s'han configurat diferents mitjans d'informació per a facilitar aquesta labor.

2. S'ha creat la pàgina web [Renoveu.com](https://renoveu.com), en la qual s'ofereix informació sobre les ajudes en un format accessible:

<https://renoveu.com/>.

3. Es posa a la disposició de la ciutadania un servei d'informació mitjançant telèfon i WhatsApp sobre els aspectes generals de la tramitació. Les característiques principals del servei són:

– El número de telèfon per a realitzar consultes és el 619 620 939

– L'horari d'atenció és de dilluns a divendres de 08.00 a 15.30 hores.

– Els dubtes a resoldre són de caràcter general sobre informació referent a la tramitació.

– Els dubtes tècnics o molt específics que requerisquen una anàlisi detallada es tramitaran mitjançant correu electrònic, d'acord amb el que estableix el punt següent.

a) No será obligatorio que presenten una oferta firme o un contrato firmado en sus contrataciones, sino que será suficiente un documento firmado por su representante legal en el que la entidad se comprometa a la contratación de las actuaciones mediante el procedimiento que corresponda de acuerdo a la LCSP.

b) No será obligatorio que, en el caso de haber presentado una memoria justificativa, presenten un proyecto en los 3 meses siguientes a la resolución de concesión, sino que será suficiente con que presenten un documento firmado por su representante legal en el que la entidad se comprometa a la contratación de dicho proyecto mediante el procedimiento que corresponda de acuerdo a la LCSP.

c) La aplicación de cualquiera de los preceptos anteriores no exime del cumplimiento de los plazos de ejecución de las actuaciones previstos en esta resolución, o demás normativa aplicable, puesto que su finalidad de los mismos es ajustar la viabilidad de la solicitud por parte de entidades sujetas al art. 3 LCSP, al cumplimiento de sus obligaciones legales de contratación pública.

36. Documentación a remitir en casos de obras finalizadas: las solicitudes de ayudas AFE-EDIF y AFE-VIV que vayan referidas a actuaciones ya finalizadas al momento de presentar la solicitud para esta convocatoria, deberán presentar la misma documentación que aquellas solicitudes para obras ya iniciadas o por iniciar, especificando en una declaración responsable aquellos documentos cuya presentación resulta imposible, e indicando las causas de dicha imposibilidad.

En todo caso, se deberán presentar adjuntos a dichas solicitudes, los siguientes documentos:

a) IEEV.CV redactado y registrado con fecha anterior a la finalización de las obras y de la formalización de la solicitud, debiendo justificar en todo caso, que se han hecho las actuaciones urgentes.

b) Certificado de eficiencia energética actual redactado y registrado con fecha anterior a la finalización de las obras, solo considerándose como gastos elegibles las actuaciones ejecutadas posteriormente a la fecha de dicho certificado.

c) Permiso municipal de obras con certificado o informe favorable (licencia, declaración responsable, etc.).

d) Reportaje fotográfico previo al inicio obras.

e) Memoria de actuaciones realizadas, tanto descriptiva como gráfica o proyecto *as-built*, con descripción de modificaciones, y justificando el cumplimiento de los requisitos exigibles en la convocatoria.

f) Presupuesto aprobado.

g) Informe económico final, adjuntando las facturas justificativas, y en caso de diferir respecto al presupuesto, las aclaraciones pertinentes.

h) Certificado de inicio de obras/acta de replanteo en caso de proyectos que lo necesiten y una justificación de la fecha de inicio de obras en caso de otras obras (instalación de placas, etc.).

i) Certificado o justificación de fin de obra.

37. La persona titular de la dirección general competente en materia de rehabilitación podrá dictar resoluciones interpretativas respecto a la aplicación y tramitación de las ayudas recogidas en las presentes bases.

## TÍTULO IX Información a la ciudadanía

### *Base trigésima séptima. Información a la ciudadanía*

1. A efectos de facilitar el acceso de la ciudadanía a toda la información para la tramitación de las ayudas aquí reguladas, se han configurado diferentes medios de información para facilitar dicha labor.

2. Se ha creado la página web [Renoveu.com](https://renoveu.com), en la que se oferta una información sobre las ayudas en un formato accesible:

<https://renoveu.com/home-cas/>.

3. Se pone a disposición de la ciudadanía un servicio de información mediante teléfono y WhatsApp sobre los aspectos generales de la tramitación. Las principales características del servicio son:

– El número de teléfono para realizar consultas es: 619.620.939

– El horario de atención es de lunes a viernes de 08.00 a 15.30 horas.

– Las dudas a resolver son de carácter general sobre información referent a la tramitación.

– Las dudas técnicas o muy específicas, que requieran un análisis pormenorizado, se tramitarán mediante correo electrónico, de acuerdo con lo establecido en el punto siguiente.

– Els missatges de WhatsApp excessivament llargs s’han de remetre per correu electrònic, a l’efecte de garantir una adequada operativitat i qualitat del servei d’informació a la ciutadania.

4. Es posa a la disposició de la ciutadania un correu electrònic d’informació sobre els aspectes generals de la tramitació. Les característiques principals del servei són:

- L’adreça electrònica per a fer consultes és [fonseuropeus\\_rehabilitacio@gva.es](mailto:fonseuropeus_rehabilitacio@gva.es).
- L’horari d’atenció és de dilluns a divendres, i es procura respondre al més prompte possible per l’ordre d’entrada dels correus.
- La informació que es facilitarà és de caràcter general sobre la tramitació.

– Els dubtes tècnics o molt específics que requerisquen una anàlisi detallada seran objecte d’estudi, i es tractarà de respondre com més detalladament millor de manera general.

– El servei ofert és d’informació i no de consultoria, per la qual cosa el personal encarregat no pot substituir la labor tècnica o jurídicoadministrativa que corresponga als sol·licitants o als seus agents/gestors.

– Les respostes oferides tenen un caràcter informatiu i no vinculant per a l’Administració. Amb independència de les respostes oferides, els tècnics que tramiten l’expedient analitzaran tota la documentació i la informació remesa, i es resoldrà d’acord amb la normativa aplicable.

S’ha de tindre en compte que, en una consulta prèvia, el sol·licitant pot no facilitar tota la informació, o la pot facilitar sense el nivell de precisió adequat, per la qual cosa qualsevol resposta que se li puga oferir podria estar condicionada per aquestes circumstàncies.

Consegüentment, només l’examen de tota la informació i la documentació, una vegada presentada la sol·licitud, permet una resolució de l’expedient d’acord amb la normativa aplicable.

– Els tècnics del Servei d’Informació no realitzaran preavaluacions de la documentació que es presente posteriorment en les sol·licituds d’ajudes, a l’efecte de garantir els principis d’operativitat del servei de tramitació i d’igualtat entre tots els sol·licitants d’aquestes.

5. Els ciutadans, addicionalment, compten amb les oficines del sistema d’informació PROP, que consisteix en una xarxa d’oficines distribuïdes geogràficament per a facilitar informació sobre tràmits o procediments de la Generalitat, i la seua informació es pot trobar en l’enllaç:

[https://www.gva.es/va/web/atencio\\_ciudadania/inicio/atencion\\_ciudadano/ac\\_que\\_es\\_prop](https://www.gva.es/va/web/atencio_ciudadania/inicio/atencion_ciudadano/ac_que_es_prop).

6. Els ciutadans també compten amb les oficines XALOC, que consisteix en una xarxa d’oficines distribuïdes geogràficament per a facilitar informació sobre tràmits o procediments de la Generalitat en matèria d’habitatge, la informació de la qual es pot trobar en aquest enllaç: <https://xarxaloc.es/mapa/>.

7. Es podrà posar a la disposició de la ciutadania una guia de preguntes freqüents (FAQ) en què es done resposta a les principals qüestions que cal tindre en compte per a tramitar les sol·licituds de subvencions. Aquesta guia estarà accessible en la pàgina web de la Conselleria.

8. Es podran posar a la disposició de la ciutadania models de la documentació que calga presentar, a l’efecte que puga facilitar-se la formalització i la remissió de la documentació necessària per a obtindre de les ajudes. S’han de tindre en compte les circumstàncies següents:

- La utilització dels documents modelitzats té caràcter voluntari.
- Els documents modelitzats compleixen els requisits exigits en les bases de la convocatòria.
- Qui decidisca no usar els documents modelitzats i presentar documents diferents, haurà d’assegurar-se que compleixen tots els requisits exigits en les bases de la convocatòria.
- Els documents modelitzats s’han inclòs en diversos paquets en arxius ZIP, en funció del tipus d’ajuda, i en funció de qui s’encarregue de la sol·licitud (ciudadà, agent, gestor), de manera que la ciutadania puga descarregar-se de manera fàcil i senzilla tots els documents que necessitarà, en funció del tipus d’ajuda que sol·licite i de qui l’haja de tramitar.
- Els paquets de documents modelitzats estaran accessibles en la següent pàgina web de la Conselleria.

– Los mensajes de WhatsApp excesivamente largos deben ser remitidos por correo electrónico, a efectos de garantizar una adecuada operatividad y calidad del servicio de información a la ciudadanía.

4. Se pone a disposición de la ciudadanía un correo electrónico de información sobre los aspectos generales de la tramitación. Las principales características del servicio son:

- La dirección de correo electrónico para realizar consultas es: [fonseuropeus\\_rehabilitacio@gva.es](mailto:fonseuropeus_rehabilitacio@gva.es).
- El horario de atención es de lunes a viernes, procurándose responder a la mayor brevedad, y por orden de entrada de los correos.
- La información a facilitar es de carácter general sobre la tramitación.

– Las dudas técnicas o muy específicas, que requieran un análisis pormenorizado, serán objeto de estudio, y se tratará de responder de la forma más detallada a nivel general.

– El servicio ofrecido, es de información y no de consultoría, por lo que el personal que se encarga del mismo, no puede sustituir la labor técnica o jurídico – administrativa que corresponda a los solicitantes o a sus agentes / gestores.

– Las respuestas ofrecidas tienen un carácter informativo y no vinculante para la Administración. Con independencia de las respuestas ofrecidas, los técnicos que tramiten el expediente analizarán toda la documentación e información remitida, y se resolverá conforme a la normativa aplicable.

Se debe tener en cuenta que, en una consulta previa, el solicitante puede no facilitar toda la información, o la puede facilitar sin el debido nivel de precisión, por lo que cualquier respuesta que se le pudiera ofrecer podría estar condicionada por dichas circunstancias.

Consigüentemente, solo el examen de toda la información y documentación, una vez presentada la solicitud, permite una resolución del expediente conforme a la normativa aplicable.

– Los técnicos del servicio de información, no realizarán pre-evaluaciones de documentación que posteriormente se presente en las solicitudes de ayudas, a efectos de garantizar los principios de operatividad del servicio de tramitación, y de igualdad entre todos los solicitantes de las mismas.

5. Los ciudadanos adicionalmente cuentan con las oficinas del sistema de información PROP, que consiste en una red de oficinas geográficamente distribuidas para facilitar información sobre trámites o procedimientos de la Generalitat, cuya información se puede encontrar en este enlace:

[https://www.gva.es/es/web/atencio\\_ciudadania/inicio/atencion\\_ciudadano/ac\\_que\\_es\\_prop](https://www.gva.es/es/web/atencio_ciudadania/inicio/atencion_ciudadano/ac_que_es_prop).

6. Los ciudadanos también cuentan con las oficinas XALOC, que consiste en una red de oficinas geográficamente distribuidas para facilitar información sobre trámites o procedimientos de la Generalitat en materia de vivienda, cuya información se puede encontrar en este enlace: <https://xarxaloc.es/mapa/>.

7. Se podrá poner a disposición de la ciudadanía una Guía de Preguntas Frecuentes (FAQ) en la que se dan respuesta a las principales cuestiones a tener en cuenta para la tramitación de las solicitudes de subvenciones. Dicha guía estará accesible en la página web de la Conselleria.

8. Se podrá poner a disposición de la ciudadanía modelos de la documentación a presentar, a efectos de que pueda facilitarse la cumplimentación y remisión de la documentación necesaria para la obtención de las ayudas. Se deben tener en cuenta las siguientes circunstancias:

- La utilización de los documentos modelizados tiene carácter voluntario.
- Los documentos modelizados cumplen con los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria.
- Quien decida no usar los documentos modelizados, y presentar documentos diferentes, deberá asegurarse de que cumples los mismos cumplen todos los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria.
- Los documentos modelizados han sido incluidos en varios Packs en archivos ZIP, en función del tipo de ayuda, y en función de quién se encargue de la solicitud (ciudadano, agente, gestor), de forma que la ciudadanía pueda descargarse de forma fàcil y sencilla todos los documentos que va a necesitar, en función del tipo de ayuda que solicite y de quién lo vaya a tramitar.
- Los packs de documentos modelizados estarán accesibles en la siguiente página web de la Conselleria.

9. Es podrà posar a la disposició de la ciutadania un videotutorial sobre com presentar la sol·licitud telemàticament. Els videotutorials estaran accessibles en la pàgina web de la Conselleria.

## TÍTOL X Tramitació

### *Base trenta-huitena. Disposicions generals sobre la tramitació*

1. Els potencials beneficiaris últims podran realitzar la sol·licitud de les ajudes en qualsevol de les modalitats següents:

- a) Directament o a través d'un representant.
- b) Mitjançant un gestor de la rehabilitació inscrit per a tramitar les ajudes regulades en aquestes bases de la convocatòria.
- c) Mitjançant un agent de la rehabilitació inscrit per a tramitar les ajudes regulades en aquestes bases de la convocatòria.

2. No obstant això, en les ajudes per a edificis, quan siga plurifamiliar, o en comunitats de propietaris, serà obligatori tramitar a través d'un agent o un gestor.

3. Els agents o els gestors no són personal al servei de la Generalitat, sinó professionals qualificats per a tramitar ajudes, que s'han inscrit per a tramitar sol·licituds d'aquesta convocatòria.

4. En la pàgina web de la Conselleria es publicarà una llista amb les dades de contacte dels agents i els gestors que s'han inscrit.

5. La contractació d'agents i gestors és lliure, sense que hi haja limitacions geogràfiques dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana per a contractar-los.

6. La Generalitat no es fa responsable de les controvèrsies que puguen sorgir entre un particular i el seu agent o gestor durant la tramitació de les ajudes.

7. En cas d'incompliment greu de les seues obligacions, la Generalitat podrà expulsar l'agent o el gestor de la llista esmentada.

8. La Generalitat notificarà, autoritzarà i comunicarà ajudes públiques a la Comissió Europea d'acord amb tota la normativa aplicable que així ho requerisca.

9. Les notificacions seran per mitjans electrònics, llevat que el ciutadà particular que no estiga obligat a relacionar-se telemàticament amb la Generalitat haja sol·licitat la notificació postal.

10. La Generalitat publicarà en la Base de dades nacional de subvencions les concessions de subvencions.

### *Base trenta-novena. Gestor de la rehabilitació*

1. S'entén per gestor/a de la rehabilitació la persona física o jurídica, pública o privada, amb capacitat tècnica o professional suficient per a realitzar funcions de gestió de l'obra de rehabilitació que pugua ser objecte d'ajuda, en concret les següents:

a) Dissenyar l'estratègia de finançament de l'actuació per a poder dur-la a terme, fins i tot les gestions amb l'entitat financera, si és el cas.

b) Recaptar les memòries o els projectes tècnics d'execució, i la resta de documentació per a dur a terme les obres esmentades o, si és el cas, elaborar-les.

c) Assessorar la comunitat de propietaris, o la persona propietària única, sobre la contractació de l'empresa per a executar de les obres.

d) Dirigir les obres o gestionar la contractació del personal tècnic director de l'obra.

e) Tramitar la sol·licitud d'ajudes en nom de la comunitat de propietaris o de la persona propietària única.

f) Justificar, una vegada acabades les obres, el compliment de les condicions necessàries per a atorgar la subvenció, així com tramitar en representació de la comunitat o l'agrupació de comunitats la sol·licitud del pagament de la subvenció concedida, així com aportar la documentació exigida per a cobrar-la.

2. Aquest gestor/a de la rehabilitació, per a poder actuar com a tal, haurà de recaptar l'acord de la propietat, la comunitat de propietaris o l'agrupació de comunitats de propietaris en què se l'autoritza per a sol·licitar les ajudes en nom de la propietat, i serà, per tant, el seu representant a aquest efecte, i assessorarà la propietat en el procés de l'execució de les obres. Aquest acord s'haurà de formalitzar en un document contractual entre les parts que reculla l'abast de les funcions que ha de desenvolupar el gestor/a de la rehabilitació.

9. Se podrá poner a disposición de la ciudadanía un videotutorial sobre cómo presentar la solicitud telemáticamente. Los videotutoriales estarán accesibles en la página web de la Conselleria.

## TITULO X Tramitación

### *Base trigésima octava. Disposiciones generales sobre la tramitación*

1. Los potenciales beneficiarios últimos podrán realizar la solicitud de las ayudas en cualquiera de las siguientes modalidades:

- a) Directamente o a través de un representante.
- b) Mediante un gestor de la rehabilitación inscrito para la tramitación de las ayudas reguladas en las presentes bases de la convocatoria.
- c) Mediante un agente de la rehabilitación inscrito para la tramitación de las ayudas reguladas en las presentes bases de la convocatoria.

2. No obstante, en las ayudas a nivel de edificio, cuando el mismo sea plurifamiliar, o en comunidades de propietarios, será obligatorio la tramitación a través de agente o gestor.

3. Los agentes o gestores no son personal al servicio de la Generalitat, sino profesionales cualificados para la tramitación de ayudas, que se han inscrito para tramitar solicitudes de la presente convocatoria.

4. En la página web de la Conselleria se publicará un listado con los datos de contacto de los agentes y gestores que se hayan inscrito.

5. La contratación de agentes y gestores es libre, sin que haya limitaciones geográficas dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana para su contratación.

6. La Generalitat no se hace responsable de las controversias que puedan surgir entre un particular y su agente o gestor durante la tramitación de las ayudas.

7. En caso de incumplimiento grave de sus obligaciones, la Generalitat podrá expulsar al agente o gestor del listado anteriormente mencionado.

8. La Generalitat realizará notificación, autorización y comunicación de ayudas públicas a la Comisión Europea de acuerdo con toda la normativa aplicable que así lo requiera.

9. Las notificaciones serán por medios electrónicos, salvo que el ciudadano particular que no esté obligado a relacionarse telemáticamente con la Generalitat, haya solicitado notificación postal.

10. La Generalitat publicará en la Base de datos nacional de subvenciones las concesiones de subvenciones.

### *Base trigésima novena. Gestor de la rehabilitación*

1. Se entiende por gestor/a de la rehabilitación, la persona física o jurídica, pública o privada, con capacidad técnica o profesional suficiente para realizar funciones de gestión de la obra de rehabilitación que pueda ser objeto de ayuda y en concreto las siguientes:

a) Diseñar la estrategia de financiación de la actuación para poder llevarla a cabo, incluso las gestiones con la entidad financiera en su caso.

b) Recabar las memorias o proyectos técnicos de ejecución, y demás documentación para llevar a cabo las mencionadas obras o en su caso elaborarlas.

c) Asesorar a la comunidad de propietarios o persona propietaria única la contratación de la empresa para la ejecución de las obras.

d) Dirigir las obras o gestionar la contratación del personal técnico director de la obra.

e) Tramitar la solicitud de ayudas en nombre de la comunidad de propietarios o persona propietaria única.

f) Justificar una vez terminadas las obras el cumplimiento de las condiciones necesarias para el otorgamiento de la subvención, así como tramitar en representación de la comunidad o agrupación de comunidades la solicitud del pago de la subvención concedida, así como aportar la documentación exigida para el cobro de esta.

2. Este/a gestor/a de la rehabilitación, para poder actuar como tal, deberá recabar el acuerdo de la propiedad, comunidad de propietarios o agrupación de comunidades de propietarios, en el que se le autoriza a solicitar las ayudas en nombre de la propiedad siendo por tanto su representante a estos efectos y asesorar a la propiedad en el proceso de la ejecución de las obras. Dicho acuerdo deberá formalizarse en un documento contractual entre las partes que recoja el alcance de las funciones a realizar por el/la gestor/a de la rehabilitación.



3. El gestor/a de la rehabilitació, per a poder actuar com a tal, haurà de cursar l'alta com a gestor/a de rehabilitació adherit a la convocatòria corresponent per a tramitar les ajudes del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

4. L'alta es realitzarà telemàticament, d'acord amb el contingut de l'imprès normalitzat d'inscripció per a la gestió i la tramitació de les ajudes.

5. A l'efecte d'aquesta resolució, podran sol·licitar aquesta inscripció les persones físiques o jurídiques amb la capacitat tècnica suficient per a realitzar l'activitat de gestió que indica la base anterior.

6. Es podrà revocar o rebutjar la inscripció, siga d'ofici o a petició de part, per a poder tramitar aquests expedients, en el cas que s'haja produït i s'haja demostrat fehacientment una pràctica professional incorrecta en la tramitació d'algun expedient d'aquestes ajudes.

#### *Base quarantena. Agent de la rehabilitació*

1. S'entén per agent de la rehabilitació la persona física o jurídica, pública o privada, que pugua realitzar, a més de les funcions pròpies del gestor de la rehabilitació, les següents:

a) Realització amb els seus mitjans o mitjançant contractació de tercers totes les accions necessàries per a executar les actuacions de rehabilitació.

b) Utilització d'instruments de cessió de dret de cobrament d'ajudes públiques que, si és el cas, es concedisquen, i llavors tindrà la consideració de receptor de les ajudes.

2. Aquest/a agent de la rehabilitació, per a poder actuar com a tal, haurà de recaptar l'acord amb la propietat, la comunitat de propietaris o l'agrupació de comunitats de propietaris en el qual se l'autoritza perquè execute les obres pactades i cobre la subvenció que corresponga, i en aquest cas adquirirà la condició de receptor/a de les ajudes. Aquest acord s'haurà de formalitzar en un document contractual entre les parts que reculla les funcions que s'han de dur a terme, l'abast de les obres que s'han d'executar, el pressupost, el termini d'execució, el desglossament i la forma de finançament d'aquestes.

3. Les funcions que ha de desenvolupar aquest agent de la rehabilitació són totes les derivades de la fórmula de clau en el pany, tal com regula el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

4. L'agent de la rehabilitació, per a poder actuar com a tal, haurà de cursar l'alta com a agent de rehabilitació adherit a la convocatòria corresponent per a tramitar les ajudes del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

5. L'alta es realitzarà telemàticament, d'acord amb el contingut de l'imprès normalitzat d'inscripció per a la gestió i la tramitació de les ajudes.

6. A l'efecte d'aquesta resolució, podran sol·licitar aquesta inscripció les persones físiques o jurídiques amb la capacitat tècnica suficient per a realitzar l'activitat de gestió que indica el punt u d'aquesta base.

7. Es podrà revocar o rebutjar la inscripció, siga d'ofici o a petició de part, per a poder tramitar aquests expedients, en el cas que s'haja produït i s'haja demostrat fehacientment una pràctica professional incorrecta en la tramitació d'algun expedient d'aquestes ajudes.

#### *Base quaranta-unena. Presentació de la sol·licitud*

1. El termini de presentació de sol·licituds s'establirà en la convocatòria corresponent i la presentació comporta l'acceptació incondicionada de les bases que estableix aquesta resolució, incloent-hi el que dispose la resolució per la qual es convoquen les subvencions.

2. La sol·licitud telemàtica es realitzarà a través d'un dels tràmits específics que estableix la pàgina web de la Conselleria:

<https://habitatge.gva.es/va/web/arquitectura/fons-europeus-per-a-la-rehabilitaci%C3%B3-d-habitatges-2023>.

3. La documentació que calga adjuntar a la sol·licitud, i que consistisca en declaracions responsables o compromisos, estarà a la disposició dels sol·licitants, en format PDF, en l'apartat «Impresos associats» corresponent a la convocatòria perquè la puguen omplir en el tràmit telemàtic.

4. En el cas d'actuacions de rehabilitació en edificis, les sol·licituds es presentaran d'acord amb els criteris següents:

3. El gestor/a de la rehabilitació, para poder actuar como tal, deberá cursar el alta como gestor/a de rehabilitación adherido a la correspondiente convocatoria para la tramitación de las ayudas del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

4. El alta se realizará telemáticamente, de acuerdo con el contenido del impreso normalizado de Inscripción para la gestión y tramitación de las ayudas.

5. A efectos de esta resolución, podrán solicitar esta inscripción aquellas personas físicas o jurídicas con la capacidad técnica suficiente para realizar la actividad de gestión indicada en la base anterior.

6. Se podrá revocar o rechazar la inscripción, ya sea de oficio o a petición de parte, para poder tramitar estos expedientes, en el caso de que se hubiera producido y se haya demostrado fehacientemente, una incorrecta práctica profesional en la tramitación de algún expediente de estas ayudas.

#### *Base cuadragésima. Agente de la rehabilitación*

1. Se entiende por agente de la rehabilitación, la persona física o jurídica, pública o privada, que pueda realizar, además de las funciones propias del gestor de la rehabilitación, las siguientes:

a) Realización con sus medios o mediante contratación de terceros todas las acciones necesarias para la ejecución de las actuaciones de rehabilitación.

b) Utilización de instrumentos de cesión de derecho de cobro de ayudas públicas que en su caso se concedan, teniendo entonces la consideración de receptor de las ayudas.

2. Esta/e agente de la rehabilitación, para poder actuar como tal, deberá recabar el acuerdo con la propiedad, comunidad de propietarios o agrupación de comunidades de propietarios, en el que se le autoriza a que ejecute las obras pactadas y cobre la subvención que corresponda, adquiriendo en este supuesto la condición de receptor/a de las ayudas. Dicho acuerdo deberá formalizarse en un documento contractual entre las partes que recoja las funciones a realizar, el alcance de las obras a ejecutar, el presupuesto, el plazo de ejecución, el desglose y la forma de financiación de estas.

3. Las funciones a desarrollar por este agente de la rehabilitación son todas aquellas derivadas de la fórmula «llave en mano» tal y como se regula en el Real decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

4. El agente de la rehabilitación, para poder actuar como tal, deberá cursar el alta como agente de rehabilitación adherido a la correspondiente convocatoria para la tramitación de las ayudas del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

5. El alta se realizará telemáticamente, de acuerdo con el contenido del impreso normalizado de inscripción para la gestión y tramitación de las ayudas.

6. A efectos de esta resolución, podrán solicitar esta inscripción aquellas personas físicas o jurídicas con la capacidad técnica suficiente para realizar la actividad de gestión indicada en el punto uno de la presente base.

7. Se podrá revocar o rechazar la inscripción, ya sea de oficio o a petición de parte, para poder tramitar estos expedientes, en el caso de que se hubiera producido y se haya demostrado fehacientemente, una incorrecta práctica profesional en la tramitación de algún expediente de estas ayudas.

#### *Cuadragésima primera. Presentación de la solicitud*

1. El plazo de presentación de solicitudes será establecido en la correspondiente convocatoria y su presentación comporta la aceptación incondicionada de las bases establecidas en la presente resolución, incluido lo dispuesto en la resolución por la que se convoquen las subvenciones.

2. La solicitud telemática se realizará a través de uno de los trámites específicos establecidos en la página web de la Conselleria:

<https://habitatge.gva.es/es/web/arquitectura/fons-europeus-per-a-la-rehabilitaci%C3%B3-d-habitatges-2023>

3. La documentación que tenga que acompañarse a la solicitud, y que consista en declaraciones responsables o compromisos, estará a disposición de los solicitantes, en formato pdf, en el apartado «impresos asociados» correspondiente a la convocatoria, para su cumplimentación en el trámite telemático.

4. En el caso de actuaciones de rehabilitación a nivel de edificio las solicitudes se presentarán de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Les sol·licituds d'ajudes de les comunitats de propietaris o agrupacions de comunitats de propietaris les hauran de tramitar telemàticament els gestors o els agents de la rehabilitació nomenats a aquest efecte mitjançant un acord de la comunitat de propietaris, i actuaran com a representants de la comunitat de propietaris o l'agrupació de comunitats de propietaris.

b) La resta de les sol·licituds les presentaran telemàticament:  
– Els qui tinguen la condició de destinataris últims de les ajudes o, si és el cas, els representants o els  
– gestors o els agents de la rehabilitació nomenats per les persones propietàries úniques d'edificis.

c) Si els sol·licitants de les ajudes són persones físiques, amb la finalitat d'agilitzar la tramitació i la concessió, la presentació de sol·licituds es realitzarà, preferentment, de manera telemàtica. Les persones físiques que no disposen de mitjans tècnics per a formalitzar la sol·licitud podran acudir, durant el termini de presentació de sol·licituds, a les dependències de la Conselleria situades en:

– Avinguda Aguilera, número 1 (03007 Alacant).  
– Avinguda del Mar, número 16 (12003 Castelló de la Plana).  
– Carrer Gregori Gea, número 27 (46009 València).  
– Oficines de la Xarxa XALOC, regulades mitjançant el Decret 199/2021, de 10 de desembre, del Consell, de creació de la Xarxa d'Oficines Locals d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana (Xarxa XALOC), on seran assistits per personal tècnic per a presentar-les.

d) En el cas de formular la sol·licitud de manera presencial, hauran de presentar els documents, els formularis i les declaracions, que estaran a la seua disposició en les dependències que indica el paràgraf anterior.

5. En el cas d'ajudes per a habitatge, les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb els criteris següents:

a) Les sol·licituds les hauran de presentar telemàticament els qui tinguen la condició de destinataris últims o, si és el cas, els seus representants, els gestors o els agents de la rehabilitació nomenats a aquest efecte per les persones propietàries, usufructuàries o arrendatàries dels habitatges.

b) Si els sol·licitants de les ajudes són persones físiques, caldrà ajustar-se al que disposa l'apartat c del punt anterior.

6. Les sol·licituds de les ajudes a la implantació i la generalització del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació (codi: AFE-LDE) i les ajudes a l'elaboració de projectes tècnics de rehabilitació integral d'edificis (codi: AFE-PYT), seguiran el mateix règim que les de rehabilitació per a edifici.

7. La presentació telemàtica de les sol·licituds es realitzarà obligatòriament segons el model normalitzat (d'acord amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), es presentaran a través de la seua electrònica de la Generalitat i hauran d'estar signades electrònicament amb una signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que disposa el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat el conveni oportú.

8. Les sol·licituds hauran d'estar signades pel sol·licitant o pel seu representant, bé manualment en el cas que es presenten de manera presencial, o bé digitalment a través del tramitador electrònic en el cas de presentació telemàtica, tot això d'acord amb el que estableixen els articles 10 i 11 de la Llei 39/2015.

9. Les sol·licituds es consideraran presentades a l'efecte de tramitar-les en el moment en què s'obtinga el justificant de registre, tant en la presentació presencial com en la telemàtica.

10. En el cas que la presentació presencial en paper en qualsevol de les formes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015 no proporcione hora de registre, es considerarà, a l'efecte de l'ordre per a la tramitació que preveu l'apartat 2 de l'article 26, que s'ha efectuat a les 12.00 hores del migdia de la data que conste com a registre.

*Base quaranta-dosena. Instrucció del procediment i resolució de les ajudes*

1. Les sol·licituds d'ajudes es tramitaran per l'ordre de presentació d'aquestes per a cada tipus d'ajuda, segons la data i l'hora d'entrada en els registres.

a) Las solicitudes de ayudas de las comunidades de propietarios o agrupaciones de comunidades de propietarios se deberán tramitar telemáticamente por los gestores o agentes de la rehabilitación nombrados al efecto mediante acuerdo de la comunidad de propietarios, actuando como representante de la comunidad de propietarios o agrupación de comunidades de propietarios.

b) El resto de las solicitudes se presentarán telemáticamente por:  
– quienes tengan la condición de destinatarios últimos de las ayudas, o en su caso por sus representantes o por los  
– gestores o agentes de la rehabilitación nombrados por las personas propietarias únicas de edificios.

c) Si los solicitantes de las ayudas son personas físicas, con el fin de agilizar su tramitación y concesión, la presentación de solicitudes se realizará, preferentemente, de forma telemática. Las personas físicas que no dispongan de medios técnicos para formalizar la solicitud podrán acudir, durante el plazo de presentación de solicitudes, a las dependencias de la Conselleria sitas en

– La avenida Aguilera, número 1 (03007 Alicante).  
– Avenida del Mar, número 16 (12003 Castelló de la Plana).  
– Calle Gregorio Gea, número 27 (46009 València).  
– Oficinas de la red XALOC reguladas mediante el Decreto 199/2021, de 10 de diciembre, del Consell, de creación de la Red de oficinas locales de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana (Xarxa XALOC), donde serán asistidos por personal técnico para su presentación.

d) En el caso de formular la solicitud de forma presencial deberán presentar los documentos y los formularios y declaraciones que estarán a su disposición en las dependencias indicadas en el párrafo anterior.

5. En el caso de ayudas a nivel de vivienda las solicitudes se presentarán de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Las solicitudes se presentarán telemáticamente por quienes tengan la condición de destinatarios últimos, o en su caso por sus representantes o por los gestores o agentes de la rehabilitación nombrados al efecto por las personas propietarias, usufructuarias o arrendatarias de las viviendas.

b) Si los solicitantes de las ayudas son personas físicas, se estará a lo dispuesto en el apartado c del punto anterior.

6. Las solicitudes de las Ayudas a la implantación y generalización del Libro de Edificio existente para la rehabilitación (código: AFE-LDE) y en las ayuda a la elaboración de proyectos técnicos de rehabilitación integral de edificios (código: AFE-PYT), seguirán el mismo régimen que las rehabilitación a nivel de edificio.

7. La presentación telemática de las solicitudes se realizará obligatoriamente según modelo normalizado (de acuerdo con el artículo 66.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas) y se presentarán a través de la sede electrónica de la Generalitat y deberán estar firmadas electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, y expedito por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio.

8. Las solicitudes deberán estar firmadas por el solicitante o por su representante, bien manualmente en el caso de que se presenten de forma presencial, o bien digitalmente a través del tramitador electrónico en el caso de presentación telemática, todo ello de acuerdo con lo establecido en los artículos 10 y 11 de la Ley 39/2015.

9. Las solicitudes se considerarán presentadas a los efectos de su tramitación en el momento en que se obtenga el justificante de registro, tanto en la presentación presencial como telemática.

10. En el caso de que la presentación presencial en papel en cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, no proporcionara hora de registro, se considerará a los efectos del orden para la tramitación previsto en el apartado 2 del artículo 26, que la misma se ha efectuado a las 12.00 horas del mediodía de la fecha que conste como registro.

*Base cuadragésima segunda. Instrucción del procedimiento y resolución de las ayudas*

1. Las solicitudes de ayudas se tramitarán por orden de presentación de las mismas para cada tipo de ayuda, según fecha y hora de entrada en los registros.

2. Es comprovarà tota la documentació presentada i es verificarà que la sol·licitud compleix tots els requisits establits en la convocatòria.

3. Si la sol·licitud presentada està incompleta o presenta defectes, es realitzarà un únic requeriment a les persones interessades perquè, en un termini de deu dies, esmenen la falta o adjunten els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la petició, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015.

4. Les esmenes o les aportacions de documentació o informació es realitzaran pel canal específic habilitat sobre aquesta qüestió, que es pot trobar en la pàgina web de la Conselleria.

5. Serà obligatori presentar telemàticament l'esmena requerida per a les persones jurídiques i la resta de subjectes que especifica l'article 14.2 de la Llei 39/2015, i serà potestatiu per a les persones físiques.

6. L'òrgan competent per a instruir el procediment podrà requerir a la persona sol·licitant qualsevol altra dada, documents i informes que resulten necessaris per a la tramitació sense que aquests afecten la data vàlida per a l'ordre de prelación per no afectar el compliment dels requisits de la convocatòria.

7. En el cas que es produïska un empat entre les sol·licituds que estiguen completes i complisquen els requisits, es prorratejarà l'import disponible. En aquest cas, es proposarà la concessió parcial de la subvenció, i es donarà un termini màxim de deu dies a l'interessat perquè manifeste l'acceptació o la renúncia.

8. La persona titular de la direcció general competent en matèria de rehabilitació resoldrà sobre la concessió de l'ajuda sol·licitada, a proposta de l'òrgan col·legiat.

9. L'òrgan col·legiat estarà integrat per tres tècnics de la Conselleria amb titulació en Arquitectura o Arquitectura Tècnica, i un tècnic amb titulació en Dret.

10. La persona titular de la direcció general competent en matèria de rehabilitació podrà designar les persones que hagen de suplir els membres de l'òrgan col·legiat en cas d'absència, vacant o malaltia.

11. La tramitació dels expedients correspondrà als serveis centrals i/o territorials de la direcció general amb competència en matèria de rehabilitació.

12. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos comptats des de la data de presentació de la sol·licitud.

13. En cas de no haver-se rebut una resolució en aquest termini, la sol·licitud es considerarà desestimada. Contra la resolució que s'adopte, s'hi podrà recórrer de la manera establida en les convocatòries respectives.

14. Quan l'actuació proposada requereisca projecte i la sol·licitud incloga inicialment només la memòria, l'òrgan competent podrà dictar una resolució de concessió d'ajuda subjecta expressament a la condició resolutoria perquè, en un termini màxim de tres mesos des de la notificació de la resolució de concessió, s'aporte el projecte de l'actuació a realitzar corresponent a l'ajuda concedida.

15. La resolució definitiva del procediment de concessió de l'ajuda es realitzarà, una vegada comprovat per l'òrgan competent en el compliment íntegre per part de les persones beneficiàries últimes de les ajudes, no només dels requisits que preveuen aquestes bases reguladores, sinó també de les obligacions que preveu per a les persones beneficiàries de subvencions la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desplegament, així com la normativa de la Unió Europea aplicable per a certificar els fons europeus. Així mateix, hauran de garantir que les persones beneficiàries presenten la documentació que exigeix el Reial decret 853/2021 i la que figure complementàriament en les convocatòries respectives.

16. La persona titular de la direcció general competent en matèria de rehabilitació podrà dictar una resolució denegatòria de qualsevol de les sol·licituds d'ajudes regulades en aquesta convocatòria, quan durant la tramitació de l'expedient es detecte qualsevol tipus de falsedat, frau, supòsit de corrupció, supòsit de conflicte d'interessos, frau de llei o incompliment de qualsevol normativa que resulte aplicable.

#### *Quaranta-tresena. Qualificació definitiva i abonament de les ajudes*

1. La persona destinatària última, per si mateixa o, si és el cas, a través del seu representant o el gestor o l'agent de la rehabilitació, haurà

2. Se comprovarà tota la documentació presentada y se verificará que la solicitud cumple con todos los requisitos establecidos en la convocatoria.

3. Si la solicitud presentada estuviere incompleta o adoleciera de defectos, se realizará un único requerimiento a las personas interesadas para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, de acuerdo con el art. 68 de la Ley 39/2015.

4. Las subsanaciones o aportaciones de documentación o información se realizarán por el canal específico habilitado al respecto, que se puede encontrar en la página web de la Conselleria.

5. Sera obligatoria la presentación telemática de la subsanación requerida para las personas jurídicas y el resto de sujetos que especifica el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, siendo potestativo para las personas físicas.

6. El órgano competente para la instrucción del procedimiento podrá requerir a la persona solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes que resulten necesarios para la tramitación sin que estos afecten a la fecha válida para el orden de prelación por no afectar al cumplimiento de los requisitos de la convocatoria.

7. En el caso de que se produzca un empate entre las solicitudes que estén completas y cumplan los requisitos se procederá a prorratear el importe disponible. En este caso se propondrá la concesión parcial de la subvención, dando un plazo máximo de 10 días al interesado para que manifeste su aceptación o renuncia.

8. La persona titular de la dirección general competente en materia de rehabilitación resolverá sobre la concesión de la ayuda solicitada, a propuesta del órgano colegiado.

9. El órgano colegiado estará integrado por tres técnicos de la Conselleria con titulación en Arquitectura o Arquitectura Tècnica, y un Técnico con titulación en Derecho.

10. La persona titular de la dirección general competente en materia de rehabilitación podrá designar a las personas que deban suplir a los miembros del órgano colegiado en caso de ausencia, vacante o enfermedad.

11. La tramitación de los expedientes corresponderá a los servicios centrales y/o territoriales de la dirección general con competencia en materia de rehabilitación.

12. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de tres meses contados desde la fecha de presentación de la solicitud.

13. En caso de no haberse recibido resolución en dicho plazo, se entenderá desestimada la solicitud. La resolución que se adopte podrá ser recurrida en la forma establecida en las respectivas convocatorias.

14. Cuando la actuación propuesta requiera proyecto y la solicitud incluya inicialmente solo la memoria, el órgano competente podrá dictar resolución de concesión de ayuda sujeta expresamente a la condición resolutoria de que, en un plazo máximo de tres meses desde la notificación de la resolución de concesión, se aporte el proyecto de la actuación a realizar correspondiente a la ayuda concedida.

15. La resolución definitiva del procedimiento de concesión de la ayuda se realizará, una vez comprobado por el órgano competente en el cumplimiento íntegro por parte de las personas beneficiarias últimas de las ayudas, no solo de los requisitos previstos en estas bases reguladoras sino también de las obligaciones contempladas para las personas beneficiarias de subvenciones en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su reglamento de desarrollo, así como la normativa de la Unión Europea aplicable para la certificación de los fondos europeos. Asimismo, deberán garantizar que las personas beneficiarias presentan la documentación exigida en el Real decreto 853/2021 y la que figure en sus respectivas convocatorias complementariamente.

16. La persona titular de la dirección general competente en materia de rehabilitación podrá dictar Resolución Denegatoria de cualquiera de las solicitudes de ayudas reguladas en esta convocatoria, cuando durante la tramitación del expediente se detecte cualquier tipo de falsedades, fraudes, supuestos de corrupción, supuestos de conflicto de intereses, fraudes de ley, o incumplimiento de cualquier normativa que resulte de aplicación.

#### *Base cuadragésima tercera. Calificación definitiva y abono de las ayudas*

1. La persona destinataria última, por sí misma o en su caso por su representante o por el gestor o agente de la rehabilitación, deberá soli-

de sol·licitar l'abonament de la subvenció telemàticament mitjançant l'imprès normalitzat «Sol·licitud de qualificació definitiva i abonament de les ajudes», en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini màxim concedit per a executar les actuacions, i adjuntar la documentació de la justificació que es detalla a continuació:

a) En el cas que les actuacions requerisquen projecte i s'hagen produït canvis respecte del projecte presentat en el moment de la sol·licitud, caldrà aportar el projecte de l'obra realment executada.

b) Certificat final d'obra, quan corresponga, subscrit pel director d'obra i el director d'execució de l'obra, si és el cas.

c) Certificat de la instal·lació tèrmica, si és el cas, subscrit pel director de la instal·lació o un instal·lador autoritzat, registrat en l'òrgan competent de la comunitat autònoma d'acord amb el RITE.

d) Certificat d'eficiència energètica obtingut una vegada realitzades les actuacions elaborat amb el mateix programa reconegut de certificació que l'utilitzat per al certificat previ a la intervenció, subscrit per un tècnic competent, en què s'acredite el compliment dels requisits establits per a obtenir l'ajuda, i registrat en el registre de l'òrgan competent de la comunitat autònoma.

e) Declaració responsable de la persona beneficiària en què es faça constar el compliment de la normativa de compliment obligat que li siga aplicable.

f) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, conformement al que s'exigeix per a aquestes bases i la resolució de concessió de l'ajuda, amb la indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria l'elaborarà i la subscriurà un tècnic titulat competent autor del projecte o de direcció de l'execució de l'actuació, i s'hi indicarà, així mateix, la data de conclusió de les actuacions. S'hi farà constar el compliment de la normativa de compliment obligat que li siga aplicable.

g) Documentació fotogràfica de les obres executades, preferentment en color.

h) Declaració responsable que incloga el detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat o sol·licitat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i la procedència.

i) Relació certificada i còpia de les comandes i/o els contractes relatius a les actuacions realitzades.

j) Relació certificada i còpia de les factures i dels corresponents justificants bancaris de pagament, corresponents a la inversió realitzada i que responguen al pressupost i els contractes presentats.

k) Per als projectes amb una ajuda concedida inferior a 100.000 euros i de manera opcional, podrà lliurar-se un compte justificatiu amb l'aportació de justificants de despesa, segons el que preveu l'article 72 del Reglament de la Ley 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (modificat per l'article 63 de l'RD llei 26/2020, pel qual s'elevan els llindars econòmics previstos), amb l'abast que es detallarà en la convocatòria corresponent.

Opcionalment, podrà lliurar-se un compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditor, segons el que preveu l'article 74 del Reglament de la Ley 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, amb l'abast que es detallarà en la convocatòria corresponent.

l) Llicències o autoritzacions municipals que siguen necessàries per a realitzar les obres de rehabilitació d'acord amb l'article 78 de la Llei 7/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat 2022.

m) Certificats d'inici i finalització de les obres de rehabilitació.

2. En el cas que el cost de l'actuació siga inferior al cost inicial previst inclòs en la sol·licitud d'ajudes, es recalcularà l'import de la subvenció, i aquesta es podrà minorar si resulta un import d'ajuda inferior al previst inicialment.

3. L'import de l'ajuda no s'incrementarà encara que el cost de l'actuació supere el previst inicialment.

4. Si l'estalvi de consum d'energia primària no renovable obtingut finalment per comparació entre els certificats d'eficiència energètica de l'edifici abans i després de l'actuació, elaborats els dos amb el mateix programa de certificació reconegut, resulta inferior a l'estimat inicialment en el projecte, la quantia de la subvenció s'ajustarà a l'estalvi

de citar el abono de la subvención telemáticamente mediante el impreso normalizado «solicitud de calificación definitiva y abono de las ayudas», en el plazo máximo de tres meses desde la finalización del plazo máximo concedido para la ejecución de las actuaciones, adjuntando la documentación de la justificación que a continuación se relaciona:

a) En el caso de que las actuaciones requieran proyecto y se hayan producido cambios respecto al proyecto presentado en el momento de la solicitud, se aportará el proyecto de la obra realmente ejecutada.

b) Certificado final de obra, cuando corresponda, suscrito por el director de obra y director de ejecución de la obra, en su caso.

c) Certificado de la instalación térmica, en su caso, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la comunidad autónoma de acuerdo con el RITE.

d) Certificado de eficiencia energética obtenido una vez realizadas las actuaciones realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda, y registrado en el registro del órgano competente de la comunidad autónoma.

e) Declaración responsable de la persona beneficiaria en la que se haga constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación.

f) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido por estas bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente autor del proyecto o de dirección de la ejecución de la actuación, indicando así mismo la fecha de conclusión de las actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación.

g) Documentación fotográfica de las obras ejecutadas, preferentemente en color.

h) Declaración responsable que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado o solicitado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

i) Relación certificada y copia de los pedidos y/o contratos relativos a las actuaciones realizadas.

j) Relación certificada y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados.

k) Para los proyectos con una ayuda concedida inferior a 100.000 euros y de manera opcional, podrá entregarse cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, según lo previsto en el artículo 72 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio (modificado por el artículo 63 del RD Ley 26/2020 por el que se elevan los umbrales económicos previstos), con el alcance que será detallado en la correspondiente convocatoria.

Opcionalmente, podrá entregarse cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, según lo previsto en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, con el alcance que será detallado en la correspondiente convocatoria.

l) Licencias o autorizaciones municipales que sean precisas para la realización de las obras de rehabilitación conforme con el artículo 78 de la Ley 7/2021, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat 2022.

m) Certificados de inicio y finalización de las obras de rehabilitación.

2. En el supuesto de que el coste de la actuación sea inferior al coste inicial previsto incluido en la de ayudas, se recalculará el importe de la subvención, pudiendo esta ser minorada si resultara un importe de ayuda inferior al inicialmente previsto.

3. El importe de la ayuda no se incrementará aun cuando el coste de la actuación supere el inicialmente previsto.

4. Si el ahorro de consumo de energía primaria no renovable finalmente obtenido por comparación entre los certificados de eficiencia energética del edificio antes y después de la actuación, realizados ambos con el mismo programa reconocido de certificación, resultara inferior al estimado inicialmente en el proyecto, la cuantía de la subvención se

obtingut realment segons el que disposa la taula de les bases d'aquesta resolució.

5. Si l'estalvi de consum d'energia primària no renovable obtingut finalment és inferior al 30 %, o no es compleixen les exigències relatives a la reducció de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració que estableixen les bases d'aquesta resolució o qualsevol altra exigència de les que estableix aquesta resolució de bases reguladores, l'ajuda es revocarà.

6. Una vegada comprovada l'execució de l'actuació i la justificació correcta d'aquesta en el termini de tres mesos des de la finalització de l'actuació, així com el lliurament de tota la documentació exigida, s'ordenarà el pagament de la subvenció, amb referència expressa a la procedència dels fons, amb un esment al Mecanisme de recuperació i resiliència.

7. En cas que la persona beneficiària de les ajudes no complisca l'obligació de justificació que estableix l'apartat precedent, no es pagarà la subvenció i es declararà la pèrdua del dret a cobrar-la, de conformitat amb el que estableix l'article 89 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i s'utilitzarà, per a això, el procediment que preveu l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

8. Si els sol·licitants de les ajudes són persones físiques, la sol·licitud de qualificació definitiva es realitzarà, preferentment, de manera telemàtica.

9. Les persones físiques que no disposen de mitjans tècnics per a formalitzar la sol·licitud podran acudir, durant el termini de presentació de sol·licituds, a les dependències de les direccions territorials de la Conselleria situades en:

- Avinguda Aguilera, número 1 (03007 Alacant).
- Avinguda del Mar, número 16 (12003 Castelló de la Plana).
- Carrer Gregori Gea, número 27 (46009 València).
- Oficines de la Xarxa XALOC, regulades mitjançant el Decret 199/2021, de 10 de desembre, del Consell, de creació de la Xarxa d'Oficines Locals d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana (Xarxa XALOC), on seran assistits per personal tècnic per a presentar-les.

10. En el cas que realitzen la sol·licitud de qualificació definitiva de manera presencial, hauran d'aportar els documents indicats en aquesta base reguladora i els models i les declaracions que estaran a la seua disposició en les dependències que indica el paràgraf anterior. Si la sol·licitud es realitza a través d'un gestor o un agent de la rehabilitació, la presentació haurà de realitzar-se necessàriament de manera telemàtica.

#### *Base quaranta-quatrena. Control i revocació de les subvencions*

1. La Generalitat comprovarà, segons el que estableix el Pla de control específicament definit per al control d'ajudes, complint-se tots els requisits de l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, aplicable durant el procediment de concessió i comprovació de la justificació de subvencions atorgades amb càrrec a les dotacions pressupostàries de la Direcció General, Rehabilitació i Eficiència Energètica, el compliment de les obligacions inherents a l'atorgament de les ajudes.

2. L'incompliment d'aquestes obligacions, especialment la falta de presentació en termini de la documentació, o la comprovació de la falsedat de les dades aportades a l'expedient, donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida i a la devolució de les quanties atorgades, incrementades amb els interessos legals reportats des del moment que es perceben.

3. D'acord amb el que disposa l'article 41 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, es perdre el dret a la subvenció, o es reintegrarà, quan la subvenció es destine a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de l'esmentada Llei 14/2017, de 10 de novembre.

4. En qualsevol cas, serà aplicable el que disposen en matèria de control financer, reintegrament i infraccions i sancions administratives de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del

ajustarà al ahorro realmente obtenido según lo dispuesto en la tabla de las bases de la presente resolución.

5. Si el ahorro de consumo de energía primaria no renovable finalmente obtenido fuera inferior al 30 %, o no se cumplieran las exigencias relativas a la reducción de la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración establecidas en las bases de la presente resolución o cualquier otra exigencia de las establecidas en la presente resolución de bases reguladoras, la ayuda sería revocada.

6. Comprobada la ejecución de la actuación y la correcta justificación de la misma en el plazo de 3 meses desde la finalización de la actuación, así como la entrega de toda la documentación exigida, se ordenará el pago de la subvención, con expresa referencia a la procedencia de los fondos, mencionando al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

7. En caso de que la persona beneficiaria de las ayudas no cumpliera con la obligación de justificación establecida en el precedente apartado no se pagará la subvención y se declarará la pérdida del derecho al cobro de la misma, de conformidad con lo establecido en el artículo 89 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, utilizando, para ello, el procedimiento previsto en el artículo 42 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

8. Si los solicitantes de las ayudas son personas físicas, la solicitud de calificación definitiva se realizará, preferentemente, de forma telemática.

9. Las personas físicas que no dispongan de medios técnicos para formalizar la solicitud, podrán acudir, durante el plazo de presentación de solicitudes, a las dependencias de las direcciones territoriales de la Conselleria sitas en:

- La avenida Aguilera, número 1 (03007 Alicante).
- Avenida del Mar, número 16 (12003 Castelló de la Plana).
- Calle Gregorio Gea, número 27 (46009 Valencia).
- Oficinas de la red XALOC reguladas mediante el Decreto 199/2021, de 10 de diciembre, del Consell, de creación de la Red de oficinas locales de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana (Xarxa XALOC), donde serán asistidos por personal técnico para su presentación.

10. En el caso de realizar la solicitud de calificación definitiva de forma presencial deberán aportar los documentos indicados en esta base reguladora y los modelos y declaraciones que estarán a su disposición en las dependencias indicadas en el párrafo anterior. Si la solicitud se realiza a través de un gestor o agente de la rehabilitación la presentación deberá realizarse necesariamente telemática.

#### *Base cuadragésima cuarta. Control y revocación de las subvenciones*

1. La Generalitat comprovarà, según lo establecido en el Plan de Control específicamente definido para el control de ayudas, cumpliéndose todos los requisitos del art. 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones aplicable durante el procedimiento de concesión y comprobación de la justificación de subvenciones otorgadas con cargo a las dotaciones presupuestarias de la Dirección General, Rehabilitación y Eficiencia Energética, el cumplimiento de las obligaciones inherentes al otorgamiento de las ayudas.

2. El incumplimiento de estas obligaciones, especialmente la falta de presentación en plazo de la documentación, o la comprobación de la falsedad de los datos aportados al expediente, dará lugar a la revocación de la subvención concedida y a la devolución de las cuantías otorgadas, incrementadas con los intereses legales devengados desde el momento de su percepción.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, se perderá el derecho a la subvención y/o se procederá al reintegro de esta, cuando la subvención se destine a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el Título VI de la citada Ley 14/2017, de 10 de noviembre.

4. En cualquier caso, será de aplicación lo dispuesto en materia de control financiero, reintegro e infracciones y sanciones administrativas en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública,

sector públic instrumental i de subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. El personal de l'òrgan instructor realitzarà les visites de supervisió que es consideren necessàries als habitatges als quals s'haja concedit la subvenció, amb l'objecte comprovar l'adequada realització de l'actuació. Els beneficiaris i els destinataris últims hauran de facilitar l'accés a l'edifici i als habitatges i tota la documentació relativa a la subvenció se'ls sol·licita.

6. Quan el compliment pel beneficiari o el destinatari últim s'aproxime de manera significativa a la consecució total de l'objecte de la subvenció i ho justifique adequadament, l'import a percebre o, si és el cas, la quantia a reintegrar es determinarà, amb un informe previ de l'òrgan instructor, atenent el principi de proporcionalitat i els criteris següents:

a) El grau de compliment de la finalitat que haja determinat la concessió de la subvenció.

b) L'import de la subvenció efectivament aplicat a l'actuació subvencionada.

c) Qualsevol altre criteri que calga apreciar segons les circumstàncies del cas concret i la naturalesa de la subvenció.

*Base quaranta-cinquena. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament de la subvenció*

1. A més de les causes de reintegrament que estableix amb caràcter general la Llei 38/2003, general de subvencions, seran causa de reintegrament les següents:

a) Incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les ajudes dels programes objecte d'aquesta convocatòria, en qualsevol dels supòsits que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, així com l'incompliment de les fites, els objectius, els terminis o qualsevol altre aspecte de la normativa amb vinculació al PRTR, d'acord amb l'article 7. setena de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021.

Això serà causa d'inici de procediment de reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora, des del moment del pagament de la subvenció, i s'aplicarà el procediment de reintegrament que regula el capítol II del títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Incompliment del principi de DNSH i/o de l'etiquetatge climàtic o de les condicions que recullen l'annex a la CID i els apartats 3, 6 i 8 del component 2 del PRTR, per part dels destinataris últims.

c) Incompliment per part dels destinataris últims de les ajudes dels programes de l'obligació de comunicar a l'òrgan instructor en un termini màxim de vint dies naturals, fins i tot durant la tramitació de la sol·licitud, qualsevol modificació de les condicions que puguen motivar o hagen motivat aquest reconeixement i que puga determinar la pèrdua sobrevinguda del dret a l'ajuda. La no comunicació d'aquestes modificacions serà causa suficient per a iniciar un expedient de reintegrament de les quantitats que es puguen haver cobrat indegudament.

d) Incompliment per part del destinatari últim de l'obligació de justificació establida en cada programa. En aquest cas, no es pagarà la subvenció i es declararà la pèrdua del dret al cobrament parcial i, si és el cas, es declararà el reintegrament de la quantia anticipada d'aquesta, de conformitat amb el que estableix l'article 89 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, utilitzant per a això el procediment que preveu l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

e) Incompliment per part de la beneficiària de les condicions, els requisits i les obligacions a què se supedita el reconeixement, la percepció, la justificació i/o el manteniment de les ajudes establides en la resolució de concessió o en el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, i en aquest cas s'efectuarà la declaració d'incompliment i, en conseqüència, es perdrà del dret a la percepció de la subvenció o, quan corresponga, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, això sense perjudici d'altres responsabilitats que corresponguen.

2. En el cas de compliment parcial de les condicions establides o la realització en termini de només una part de l'actuació compromesa, donarà lloc a l'ajust i el pagament parcial de l'ajuda atorgada, sempre

del sector públic instrumental i de subvencions, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

5. El personal del òrgano instructor, realizará las visitas de supervisión que se consideren necesarias a las viviendas a las que se haya concedido la subvención, con el objeto comprobar la adecuada realización de la actuación. Los beneficiarios y los destinatarios últimos deberán facilitar el acceso al edificio y las viviendas y cuanta documentación relativa a la subvención se les solicite.

6. Cuando el cumplimiento por el beneficiario o destinatario último se aproxime de modo significativo a la consecución total del objeto de la subvención y lo justifique adecuadamente, el importe a percibir o, en su caso, la cuantía a reintegrar se determinará, previo informe del órgano instructor, atendiendo al principio de proporcionalidad y a los siguientes criterios:

a) El grado de cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión de la subvención.

b) El importe de la subvención efectivamente aplicado a la actuación subvencionada.

c) Cualquier otro criterio que deba ser apreciado según las circunstancias del caso concreto y la naturaleza de la subvención.

*Base cuadragésima quinta. Pérdida del derecho al cobro y reintegro de la subvención*

1. Además de las causas de reintegro establecidas con carácter general en la Ley 38/2003 General de Subvenciones, serán causa de reintegro las siguientes:

a) Incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de las ayudas de los programas objeto de esta convocatoria, en cualquiera de los supuestos establecidos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, así como el incumplimiento de los hitos, objetivos, plazos, o cualquier otro aspecto de la normativa que esté vinculada al PRTR, conforme al artículo 7. séptima de la Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021.

Ello, será causa de inicio de procedimiento de reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora, desde el momento del pago de la subvención, aplicándose el procedimiento de reintegro regulado en el capítulo II del título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Incumplimiento del principio de DNSH y/o del etiquetado climático o de las condiciones recogidas en el anexo a la CID y en los apartados 3, 6 y 8 del componente 2 del PRTR, por parte de los destinatarios últimos.

c) Incumplimiento por parte de los destinatarios últimos de las ayudas de los programas de la obligación de comunicar en un plazo máximo de 20 días naturales, incluso durante la tramitación de la solicitud, al órgano instructor, cualquier modificación de las condiciones que puedan motivar o hubieran motivado tal reconocimiento y que pudiera determinar la pérdida sobrevenida del derecho a la ayuda. La no comunicación de estas modificaciones será causa suficiente para el inicio de un expediente de reintegro de las cantidades que pudieran haberse cobrado indebidamente.

d) Incumplimiento por parte del destinatario último de la obligación de justificación establecida en cada programa. En este caso, no se pagará la subvención y se declarará la pérdida del derecho al cobro parcial, y en su caso, se declarará el reintegro de la cuantía anticipada de la misma, de conformidad con lo establecido en el artículo 89 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, utilizando, para ello, el procedimiento previsto en el artículo 42 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

e) Incumplimiento por parte de la beneficiaria de las condiciones, requisitos y obligaciones a que se supedita el reconocimiento, percepción, justificación y/o mantenimiento de las ayudas establecidas en la resolución de concesión o en el Real decreto 853/2021, de 5 de octubre, procediendo a la declaración de incumplimiento y, en consecuencia, la pérdida del derecho a la percepción de la subvención o, cuando corresponda, el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, ello sin perjuicio, de otras responsabilidades a que hubiera lugar.

2. En el caso de cumplimiento parcial de las condiciones establecidas o la realización en plazo de solo una parte de la actuación comprometida dará lugar al ajuste y pago parcial de la ayuda otorgada, siempre

que no corresponga revocar l'ajuda per incompliment d'altres obligacions essencials o requisits establits en aquesta resolució, i sense perjudici de l'obligació de reintegrament proporcional que corresponga, si és el cas.

## TÍTOL XI

### Mitjans d'impugnació, protecció de dades, transparència i règim jurídic aplicable

#### *Base quaranta-sisena. Recursos contra la resolució de les ajudes*

1. Contra la resolució de les ajudes, que esgota la via administrativa, s'hi podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta, segons el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació d'aquesta, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En els litigis entre administracions públiques, no es podrà interposar cap recurs en via administrativa.

2. No obstant això, quan una administració interpose un recurs contenciós administratiu contra una altra, podrà presentar una reclamació prèvia de les que preveuen els articles 44 i 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Base quaranta-setena. Protecció de dades de caràcter personal i transparència*

1. La sol·licitud d'inici d'aquest procediment comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. La informació relativa al tractament de les dades de caràcter personal està disponible en el Registre d'activitats de tractament, publicat en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'habitatge i arquitectura bioclimàtica. En concret, la informació bàsica del tractament és la següent:

- Nom del tractament: subvencions.
- Identitat del responsable del tractament: el responsable del tractament de dades personals és la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica.
- Finalitat del tractament: gestió i seguiment de sol·licituds i atorgament de subvencions per la Conselleria. Procediment administratiu i gestió comptable, fiscal i administrativa.
- Exercici de dret: pot exercitar el dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat de les seues dades de caràcter personal de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970).

Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades si considera que el tractament de dades personals que la concerneixen infringeix la normativa en matèria de protecció de dades.

3. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, té l'obligació d'informar-les dels aspectes següents:

– La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per a tractar-les en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment.

– La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne la veracitat, entre altres aspectes. Si aquesta consulta requereix una autorització per llei de les persones les dades de les quals cal consultar, la persona sol·licitant o el seu

que no procediera la revocación de la ayuda por incumplimiento de otras obligaciones esenciales o requisitos establecidos en la presente resolución, y sin perjuicio de la obligación de reintegro proporcional que correspondiera, en su caso.

## TÍTULO XI

### Medios de impugnación, protección de datos, transparencia y régimen jurídico aplicable

#### *Base cuadragésima sexta. Recursos contra la resolució de las ayudas*

1. Contra la resolució de concessió de la ajuda, que pondrà fin a la via administrativa, se podrà interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la misma, según lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación de la misma, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. En los litigios entre administraciones públicas no cabrá interponer recurso en vía administrativa.

2. No obstante, cuando una Administración interponga recurso contencioso administrativo contra otra, podrá presentar una reclamación previa de las previstas en los artículos 44 y 46.6 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Base cuadragésima séptima. Protección de datos de carácter personal y transparencia*

1. La solicitud de inicio de este procedimiento conlleva el tratamiento de datos de carácter personal en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. La información relativa al tratamiento de los datos de carácter personal se encuentra disponible en el Registro de Actividades de Tratamiento publicado en la página web de la Conselleria competente en materia de vivienda y arquitectura bioclimática. En concreto, la información básica del tratamiento es la siguiente:

- Nombre del tratamiento: subvenciones.
- Identidad del responsable del tratamiento: el responsable del tratamiento de datos personales es la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática.
- Finalidad del tratamiento: gestión y seguimiento de solicitudes y otorgamiento de subvenciones por la Conselleria. Procedimiento administrativo y gestión contable, fiscal y administrativa.
- Ejercicio de derecho: puede ejercitar el derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad de sus datos de carácter personal de manera presencial o telemática de conformidad con lo que prevé el enlace siguiente:

[https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970).

– Reclamaciones: sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, cualquier persona interesada tiene derecho a presentar una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos si considera que el tratamiento de datos personales que le conciernen infringe la normativa en materia de protección de datos.

3. Cuando la persona solicitante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

– La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

– La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o, su representante

representant legal haurà d'haver recaptat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

– Del dret d'oposició que l'assisteix al fet que l'Administració tracte les seues dades, cas en què haurà de comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

4. En el cas d'entitats que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions de l'Administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, per un import superior a 10.000 euros, hauran de fer-ne la publicitat adequada i indicar-hi almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, l'activitat, la inversió o l'actuació subvencionada.

5. La difusió d'aquesta informació s'ha de fer preferentment a través de les pàgines web corresponents.

6. En cas que no disposen de pàgina web en què fer la publicitat, poden complir aquesta obligació en el portal que pose a la seua disposició l'òrgan concedent. Per a això, durant el període de justificació de l'ajuda concedida, han de comunicar-ho a l'entitat concedent perquè li done publicitat en el web corresponent.

7. Les persones beneficiàries de la subvenció hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials i impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

*Base quaranta-huitena. Règim jurídic aplicable a les bases reguladores i a la convocatòria*

1. Aquestes bases reguladores i la convocatòria de les subvencions estan subjectes al règim jurídic següent:

a) Preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, sense perjudici de l'aplicació supletòria dels preceptes no bàsics de totes dues normes.

b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i les seues normes reglamentàries de desplegament.

c) Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a executar el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

d) Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència i la normativa de la Unió Europea que s'esmenta en l'article 1, apartats 3 a 5.

e) Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19.

f) Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

2. En el que no preveja aquesta normativa, s'aplicaran les normes de dret administratiu o altres d'àmbit nacional o europeu que puguen resultar aplicables.

*Segon. Convocatòria d'ajudes*

Convocar les ajudes del Programa d'ajuda a les actuacions de rehabilitació per a edificis, del Programa d'ajuda a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i d'ajuda a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació, del Pla de recuperació, transformació i resiliència per a l'exercici 2023.

Es convoquen, per a l'exercici 2023, les ajudes que estableix aquesta resolució, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa d'ajuda a les actuacions de rehabilitació per a edificis, del Programa d'ajuda a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i del Programa d'ajuda a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació, del Pla de recuperació, transformació i resiliència, d'acord amb aquestes condicions:

legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

– Del derecho oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos.

4. En el caso de entidades que perciban, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonómica o de cualquier otra entidad enumerada en el artículo 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, por importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada.

5. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web.

6. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición el órgano concedente. Para ello, durante el periodo de justificación de la ayuda concedida deberá comunicarlo a la entidad concedente para que le de publicidad en la web correspondiente.

7. Las personas beneficiarias de la subvención deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales e impresos, medio electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

*Base cuadragésima octava. Régimen jurídico aplicable a las bases reguladoras y a la convocatoria*

1. Estas bases reguladoras y su convocatoria de las subvenciones están sujetas al siguiente régimen jurídico:

a) Preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, sin perjuicio de la aplicación supletoria de los preceptos no básicos de ambas normas.

b) Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y sus normas reglamentarias de desarrollo.

c) Real Decreto ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.

d) Real decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y la normativa de la Unión Europea que se menciona en su artículo 1, apartados 3 a 5.

e) Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la covid-19.

f) Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

2. En lo no previsto en esta normativa, se aplicarán las normas de derecho administrativo u otras de ámbito nacional o europeo que pudieran resultar aplicables.

*Segundo. Convocatoria de ayudas*

Convocar las ayudas del Programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de edificio, del Programa de ayuda a las actuaciones de mejora de la eficiencia energética en viviendas y de ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación; del Plan de recuperación, transformación y resiliencia para el ejercicio 2023.

Se convoca, para el ejercicio 2023, las ayudas establecidas en la presente resolución, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de edificio, del Programa de ayuda a las actuaciones de mejora de la eficiencia energética en viviendas y del Programa de ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación; del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, conforme a las siguientes condiciones:

**1. Finançament de les ajudes**

El finançament de les ajudes que regula aquesta convocatòria es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14.99.99.431.99, línia S1550000, «MRR ajudes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència per a la rehabilitació d'edificis», (capítol VII) amb l'aportació de fons per part del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, procedents de l'Instrument europeu de recuperació Next Generation EU.

Així mateix, l'article 5 de l'esmentat RD 853/2021 estableix la possibilitat, per part de les comunitats autònomes, d'efectuar les aportacions complementàries que consideren en cada exercici per a cofinançar les actuacions que recullen els programes d'aquest real decret, sempre que no se supere el cost total de les actuacions.

En aplicació del que disposa aquest article i que recull la base onzena de la resolució, hi ha previstes ajudes complementàries amb fons propis, per un import de 490.000 euros en els pressupostos de 2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14.03.01.431.50, línia S1565000, «Ajudes del Pla de recuperació, transformació i resiliència per a la rehabilitació d'edificis i la millora de l'eficiència energètica en habitatges», (capítol VII), i la dotació que es pressuposte en la línia equivalent dels pressupostos de la Generalitat en anys futurs per a 2024 i 2025.

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació a la concessió de subvencions de la qual no requerirà una nova convocatòria, en compliment de l'article 58.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La concessió d'aquestes ajudes queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

La quantia total màxima de les ajudes per a concedir en aquesta convocatòria serà inicialment de 62.363.567,00 euros, dels quals corresponen:

- 60.893.567,00 a l'aportació de fons per part del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, procedents de l'Instrument europeu de recuperació Next Generation EU.
- 1.470.000,00 a fons de la Generalitat.

L'abonament, tenint en compte la diversitat temporal de les actuacions subvencionables, s'ajustarà a una execució pressupostària desenvolupada en anualitats successives amb la dotació econòmica següent:

| Exercici pressupostari (anualitat) | 14.99.99.431,99<br>Línia S1550000. Capítol VII (en euros) |  | 14.99.99.431,99<br>Línia S1558000.<br>Capítol VII (en euros) | 14.03.01.431,50<br>Línia S1565000.<br>Capítol VII (en euros) |
|------------------------------------|---|--|--|--|
|                                    | Programa 3,<br>Ajudes per a edificis                      | Programa 4,<br>Ajudes per a habitatges | Programa 5   |  |
| 2023                               | 18.177.820,00   | 6.000.000,00                           | 2.000.000,00   | 490.000,00   |
| 2024                               | 20.000.000,00   | 0,00                                   | 0,00   | 490.000,00   |
| 2025                               | 14.715.747,00   | 0,00                                   | 0,00   | 490.000,00   |
| Total global d'ajudes              | 52.893.567,00   | 6.000.000,00                           | 2.000.000,00   | 1.470.000,00   |
| Total convocatòria                 | 62.363.567,00   |  |  |  |

No obstant això, si es compleix algun dels supòsits que preveu l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que disposa l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, la quantia total màxima que preveu la taula anterior es podrà augmentar mitjançant una resolució de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica. Aquesta resolució es publicarà en la *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* prèviament a la resolució de concessió de les ajudes.

En cas que s'exhaurisca el pressupost assignat, podran continuar registrant-se sol·licituds en llista de reserva provisional, que s'atendran rigorosament per ordre d'entrada per a cada tipus d'ajuda, supeditades al fet que es produïsquen desestimacions, desistiments, renúncies o revocacions de les sol·licituds d'ajuda prèvies que puguen alliberar

**1. Financiación de las ayudas.**

La financiación de las ayudas reguladas en la presente convocatoria se hará con cargo a la aplicación presupuestaria 14.99.99.431.99, línea S1550000, «MRR ayudas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia para la rehabilitación a nivel edificio», (capítulo VII) con la aportación de fondos por parte del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, procedentes del Instrumento Europeo de Recuperación Next Generation EU.

Asimismo, el artículo 5 del citado RD 853/2021 establece la posibilidad, por parte de las comunidades autónomas, de efectuar las aportaciones complementarias que consideren en cada ejercicio para cofinanciar las actuaciones recogidas en los programas de este real decreto, siempre que no se supere el coste total de las actuaciones.

En aplicación de lo dispuesto en dicho artículo y recogido en la base undécima de la resolución, están previstas, ayudas complementarias con fondos propios, por importe de 490.000 euros en los presupuestos de 2023 con cargo a la aplicación presupuestaria 14.03.01.431.50, línea S1565000, «Ayudas del Plan de recuperación, transformación y resiliencia para la rehabilitación a nivel edificio y la mejora de la eficiencia energética en viviendas», (capítulo VII) y la dotación que se presuposte en la línea equivalente de los presupuestos de la Generalitat en años futuros para 2024 y 2025.

Excepcionalmente, la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria, en cumplimiento del artículo 58.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La concesión de estas ayudas queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

La cuantía total máxima de las ayudas a conceder en la presente convocatoria será inicialmente de 62.363.567,00 euros, correspondiendo:

- 60.893.567,00 a la aportación de fondos por parte del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, procedentes del Instrumento Europeo de Recuperación Next Generation EU.
- 1.470.000,00 euros correspondientes a fondos de la Generalitat.

Su abono, habida cuenta la diversidad temporal de las actuaciones subvencionables, se sujetará a una ejecución presupuestaria desarrollada en sucesivas anualidades con la siguiente dotación económica:

| Ejercicio presupuestario (anualidad) | 14.99.99.431,99<br>Línea S1550000. Capítulo VII (en euros) |  | 14.99.99.431,99<br>Línea S1558000.<br>Capítulo VII (en euros) | 14.03.01.431,50<br>Línea S1565000.<br>Capítulo VII (en euros) |
|--------------------------------------|--|--|---|---|
|                                      | Programa 3<br>Ayudas a nivel de edificio                   | Programa 4<br>Ayudas a nivel de vivienda | Programa 5  |   |
| 2023                                 | 18.177.820,00  | 6.000.000,00                             | 2.000.000,00  | 490.000,00  |
| 2024                                 | 20.000.000,00  | 0,00                                     | 0,00  | 490.000,00  |
| 2025                                 | 14.715.747,00  | 0,00                                     | 0,00  | 490.000,00  |
| Total global de ayudas               | 52.893.567,00  | 6.000.000,00                             | 2.000.000,00  | 1.470.000,00  |
| Total convocatoria                   | 62.363.567,00  |  |   |   |

No obstante si se cumplen alguno de los supuestos previstos en el artículo 58 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, la cuantía total máxima prevista en la tabla anterior se podrá aumentar, mediante resolución de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática. Dicha resolución se publicará en la *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* previamente a la resolución de concesión de las ayudas.

En caso de agotamiento del presupuesto asignado, podrán seguir registrándose solicitudes en lista de reserva provisional, que serán atendidas por riguroso orden de entrada para cada tipo de ayuda, supeditadas a que se produzcan desestimaciones, desistimientos, renuncias o revocaciones de las solicitudes de ayuda previas que pudieran liberar presu-

pressupost, o al fet que es produïska un increment pressupostari. En cap cas la incorporació d'una sol·licitud a la llista de reserva provisional generarà cap dret per a la persona sol·licitant, fins que no es valide la sol·licitud.

Les sol·licituds que formen part de la llista de reserva perdran la validesa en finalitzar aquesta convocatòria, les persones sol·licitants, per tant, hauran de tornar a presentar la sol·licitud en el moment que s'obriga el termini de presentació de sol·licituds de la nova convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional a què es refereix l'apartat 2 queda condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en un moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

Així mateix, atenint-se al que disposa l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, aquesta convocatòria preveu que eventuais augments sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten el dictat d'una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga les sol·licituds que, encara que complisquen tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit habilitat inicialment.

En tot cas, resulta aplicable la normativa que estableix l'RD 853/2021 que afirma que «de l'import que transferisca el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana per a atendre les ajudes dels programes 1 a 5 (Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials), almenys el 30 % haurà de destinar-se al programa d'ajuda a les actuacions de rehabilitació de barris, i un màxim del 9 % podrà destinar-se al programa d'ajuda a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació».

## 2. Termini i manera de presentar les sol·licituds

El termini per a presentar la sol·licitud d'ajudes s'iniciarà el 6 de juny de 2023 i finalitzarà el 28 de desembre de 2023, ambdós inclosos.

El termini per a sol·licitar la inscripció com a gestor o agent de la rehabilitació en els registres corresponents creats a aquest efecte s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquesta resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Valenciana Generalitat*, i finalitzarà el 21 de desembre de 2023, inclusivament.

Una vegada esgotats els fons destinats a la concessió d'aquestes ajudes, no s'admetran a tràmit sol·licituds d'ajudes amb càrrec a aquest programa d'ajudes, independentment de la llista de reserva provisional que estableix el punt 1.2 d'aquesta convocatòria.

L'incompliment del termini de sol·licitud determinarà automàticament l'exclusió de la convocatòria.

La presentació i el procediment de tramitació seran telemàtics, i es requerirà que les sol·licituds, els escrits i les comunicacions es presenten davant del Registre electrònic de la Conselleria, i hauran d'estar signades electrònicament mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que disposa el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat el conveni oportú.

La presentació telemàtica de la sol·licitud s'ha d'efectuar mitjançant el formulari disponible en la seu electrònica de la Generalitat corresponent a aquest tràmit.

Juntament amb la sol·licitud d'ajudes s'aportarà la documentació corresponent especificada en la base específica que es recull en aquesta resolució.

### Termini de resolució d'ajudes, notificació i recursos

La persona titular de la direcció general competent en matèria de rehabilitació, per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge i rehabilitació, resoldrà sobre la concessió de l'ajuda sol·licitada.

Contra la resolució de les ajudes, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta, segons el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu

puesto, o a que se produzca un incremento presupuestario. En ningún caso, la incorporación de una solicitud a la lista de reserva provisional generará derecho alguno para la persona solicitante, hasta que no se valide la solicitud.

Las solicitudes que formen parte de la lista de reserva perderán su validez al finalizar esta convocatoria, debiendo las personas solicitantes, por tanto, volver a presentar la solicitud en el momento en el que se abra el plazo de presentación de solicitudes de la nueva convocatoria.

La efectividad de la cuantía adicional a la que se refiere el apartado 2 queda condicionada a la disponibilidad efectiva del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Asimismo, ateniéndose a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulació del procediment de gestió del presupuesto de la Generalitat, la presente convocatoria prevé que eventuales aumentos sobrevenidos en el crédito disponible posibilitan el dictado de una resolución complementaria de la concesión de la subvención que incluya aquellas solicitudes que, aún cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del crédito inicialmente habilitado.

En todo caso, resulta de aplicación la normativa que establece el RD/853/2021 que afirma que «del importe que transfiera el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana para atender a las ayudas de los programas 1 a 5 («Programa de rehabilitación para la recuperación económica y social en entornos residenciales») al menos el 30 por ciento deberá destinarse al programa de ayuda a las actuaciones de rehabilitación a nivel de barrio, y un máximo del 9 por ciento podrá destinarse al programa de ayuda a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación».

## 2. Plazo y forma de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de la solicitud de ayudas se iniciará el 6 de junio de 2023 y finalizará el 28 de diciembre de 2023, ambos inclusive.

El plazo para solicitar la inscripción como gestor o agente de la rehabilitación en los registros correspondientes creados al efecto se iniciará al día siguiente de la publicación de la presente resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y finalizará el 21 de diciembre de 2023, inclusive.

Una vez agotados los fondos destinados a la concesión de estas ayudas, no se admitirán a trámite solicitudes de ayudas con cargo a este programa de ayudas, independientemente de la lista de reserva provisional establecida en el punto 1.2 de esta convocatoria.

El incumplimiento del plazo de solicitud determinará automáticamente la exclusión de la convocatoria.

La presentación y el procedimiento de tramitación será telemático, y se requerirá que las solicitudes, escritos y comunicaciones se presenten ante el Registro Electrónico de la Conselleria y deberán estar firmadas electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, y expedido por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio.

La presentación telemática de la solicitud se realizará mediante el formulario disponible en la sede electrónica de la Generalitat correspondiente a este trámite.

Junto con la solicitud de ayudas se aportará la documentación correspondiente especificada en la base específica que se recoge recogidas en la presente resolución.

### Plazo de resolución de ayudas, notificación y recursos

La persona titular de la dirección general competente en materia de rehabilitación, por delegación de la persona titular de la Conselleria competente en materia de vivienda y rehabilitación, resolverá sobre la concesión de la ayuda solicitada.

Contra la resolución de concesión de la ayuda, que pondrá fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la misma, según lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o se podrá interponer directamente

davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació d'aquesta, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En els litigis entre administracions públiques, no es podrà interposar cap recurs en via administrativa. No obstant això, quan una administració interpose un recurs contenciós administratiu contra una altra, podrà presentar una reclamació prèvia de les que preveuen els articles 44 i 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Tercer. Instruccions i interpretacions*

La persona titular de la direcció general competent en matèria de rehabilitació queda facultada per a dictar totes les instruccions i les resolucions necessàries per a la correcta interpretació, desplegament i aplicació d'aquesta resolució.

#### *Quart. Eficàcia*

Aquesta resolució tindrà efecte des que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, davant del mateix òrgan que dicta aquesta resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta, segons el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En els litigis entre administracions públiques, no es podrà interposar cap recurs en via administrativa. No obstant això, quan una administració interpose un recurs contenciós administratiu contra una altra, podrà presentar una reclamació prèvia de les que preveuen els articles 44 i 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 15 de març de 2023.– El vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica: Héctor Illueca Ballester.

recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación de la misma, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. En los litigios entre Administraciones públicas no cabrá interponer recurso en vía administrativa. No obstante, cuando una Administración interponga recurso contencioso administrativo contra otra, podrá presentar una reclamación previa de las previstas en los artículos 44 y 46.6 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Tercero. Instrucciones e interpretaciones*

La persona titular de la dirección general competente en materia de rehabilitación queda facultada para dictar cuantas instrucciones y resoluciones resulten necesarias para la correcta interpretación, desarrollo y aplicación de la presente resolución.

#### *Cuarto. Eficacia*

Esta resolución surtirá efectos desde su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición, ante el mismo órgano que dicta la presente resolución, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la misma, según lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación de la misma, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. En los litigios entre administraciones públicas no cabrá interponer recurso en vía administrativa. No obstante, cuando una Administración interponga recurso contencioso administrativo contra otra, podrá presentar una reclamación previa de las previstas en los artículos 44 y 46.6 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 15 de marzo de 2023.– El vicepresidente segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimàtica: Héctor Illueca Ballester.